

TRACEWAY ТСД

Руководство пользователя

Для товарных групп:

«Лекарственные препараты»

«Биологически активные добавки к пище»

«Лекарственные препараты Узбекистан»

«Лекарственные препараты Кыргызстан»

«Лекарственные препараты Казахстан»

«Лекарственные препараты Азербайджан»

«Антисептики и дезинфицирующие средства»

«Медицинские изделия»

«Ветеринарные препараты»

Версия 3.6

Список изменений

Номер версии	Дата изменения	Список внесенных изменений
2.0	09.09.2020	
2.1	10.02.2021	П. 8 Добавлено описание вариантов отгрузки без сопроводительного документа и комментариев
2.2	09.03.2021	П. 1.1,1.2 Добавлено описание пользовательских настроек, П. 1.3 – 2.16 Обновлено описание разделов, П. 4 Добавлена матрица полномочий по ролям пользователей
2.3	16.03.2022	Добавлено описание терминов, П. 2.6-2.10 Обновлено описание разделов.
3.0	12.03.2023	Релиз 1.5.6. Обновление разделов. Добавлен раздел «Сканирование кодов маркировки». Удалены разделы «Приемка – сторонние коды», «Сообщения, выдаваемые Системой», «Матрица полномочий по ролям пользователей»
3.1	16.09.2023	Релиз 1.5.8. Обновлен раздел «Упаковка». Обновлен раздел «Группировка». Обновлен раздел «Изъятие». Обновлен раздел «Добавление». Обновлен раздел «Отгрузка». Обновлен раздел «Приемка». Обновлен раздел «Перемещение». Обновлен раздел «Вывод из оборота». Обновлен раздел «Возврат в оборот». Обновлен раздел «Возврат кода». Обновлен раздел «Утилизация».
3.2	22.12.2023	Релиз 470 (API 1.5.9). Обновлен раздел «Настройка подключений». Обновлен раздел «Операция «Изъятие». Обновлен раздел «Операция «Комплектация». Обновлен раздел «Операция «Отгрузка». Обновлен раздел «Операция «Приемка». Обновлен раздел «Операция «Перемещение». Обновлен раздел «Операция «Вывод из оборота». Обновлен раздел «Операция «Возврат в оборот». Обновлен раздел «Операция «Возврат кода». Обновлен раздел «Операция «Возврат кода». Обновлен раздел «Операция «Проверка в ИС «Маркировка». Обновлен раздел «Операция «Утилизация». Обновлен раздел «Операция «Списание».
3.3	27.02.2024	Релиз 490 (API 1.5.10). Обновлен раздел «Главное меню». Обновлен раздел «Операция «Отгрузка». Добавлен раздел «Операция

		«Приемка (обратный акцепт)». Обновлен раздел «Операция «Вывод из оборота».
3.4	24.06.2024	Релиз 567 (API 1.5.11). Обновлен раздел «Настройка подключения». Обновлен раздел «Главное меню приложения». Обновлен раздел «Операция «Отгрузка». Обновлен раздел «Операция «Приемка». Обновлен раздел «Операция «Перемещение». Обновлен раздел «Операция «Вывод из оборота». Обновлен раздел «Операция «Возврат в оборот». Обновлен раздел «Операция «Возврат кода». Обновлен раздел «Операция «Проверка в ИС Маркировка». Обновлен раздел «Операция «Списание». Обновлен раздел «Операция «Приемка (обратный акцепт)». Добавлен раздел «Операция «Отбраковка». Добавлен раздел «Операция «Завершение упаковочной сессии».
3.5	18.08.2024	Релиз 595 (API 1.5.12). Обновлен раздел «Настройка подключения». Обновлен раздел «Операция «Отгрузка». Обновлен раздел «Операция «Приемка». Обновлен раздел «Утилизация». Обновлен раздел «Операция «Списание». Обновлен раздел «Операция «Отбраковка».
3.6	18.11.2024	Релиз 662 (API 1.5.14). Добавлена товарная группа «Ветеринарные препараты». Обновлен раздел «Главное меню приложения». Обновлен раздел «Операция «Отгрузка». Обновлен раздел «Операция «Приемка». Обновлен раздел «Операция «Перемещение». Обновлен раздел «Операция «Вывод из оборота». Обновлен раздел «Операция «Возврат в оборот». Обновлен раздел «Операция «Возврат кода». Обновлен раздел «Операция «Проверка в ИС Маркировка». Обновлен раздел «Утилизация». Обновлен раздел «Операция «Списание». Обновлен раздел «Операция «Приемка (обратный акцепт)». Обновлен раздел «Операция «Отбраковка».

Оглавление

Список изменений.....	2
Термины, определения и сокращения.....	5
Введение	8
1. Работа на ТСД.....	9
1.1. Авторизация	9
1.2. Настройка подключения	10
1.3. Главное меню приложения	15
1.4. Сопроводительные документы.....	19
1.5. Сканирование кодов маркировки.....	20
2. Операция «Упаковка».....	22
3. Операция «Группировка».....	35
4. Операция «Разгруппировка».....	41
5. Операция «Изъятие».....	43
6. Операция «Добавление»	46
7. Операция «Комплектация».....	55
8. Операция «Отгрузка».....	62
9. Операция «Приемка»	81
10. Операция «Перемещение»	92
11. Операция «Вывод из оборота»	98
12. Операция «Возврат в оборот».....	111
13. Операция «Возврат кода».....	119
14. Операция «Проверка»	122
15. Операция «Проверка в ИС Маркировка».....	125
16. Операция «Утилизация»	127
17. Операция «Списание».....	131
18. Операция «Приемка (обратный акцепт)».....	145
19. Операция «Отбраковка».....	148
20. Операция «Завершение упаковочной сессии»	152

Термины, определения и сокращения

Термин/сокращение	Определение
БАД	Биологически активные добавки к пище
ГИС МТ	Государственная информационная система мониторинга оборота товаров
Гофрокороб	Короб из гофрокартона, обычно, с четырехклапанным дном и крышкой, однако допускаются и другие варианты исполнения клапанов с учетом особенностей упаковываемой продукции
ГП	Готовая продукция
Групповая [объединенная] упаковка	Комплект, состоящий более чем из одной единицы продукции (возможно имеющий свою индивидуальную упаковку), единицы продукции связаны вместе для упрощения переноски потребителем. Групповая упаковка всегда является потребительской упаковкой
Групповой код	Уникальный идентификационный код, наносимый на групповую упаковку
Код маркировки	Уникальная последовательность символов, состоящая из кода идентификации и кода проверки, формируемая оператором для целей идентификации товаров, в том числе в потребительской упаковке.
Короб	См. гофрокороб
ЛП	Лекарственный препарат
Однородная упаковка (короб, паллета)	Упаковка (короб, паллета), содержащая в себе дочерние упаковки только одного сочетания GTIN (артикула) и номера партии/серии. Примеры синонимов: однородный короб, однородная паллета
ОКК	Отдел контроля качества
Паллета	Деревянная, пластмассовая или металлическая платформа квадратной или прямоугольной формы, используемая для перевозки, хранения и перегрузки товаров
ПО	Программное обеспечение. Совокупность программ системы обработки информации и программных документов, необходимых для их эксплуатации

Термин/сокращение	Определение
	(определение по ГОСТ 19781-90)
Пользователь ПО	Лицо, участвующее в функционировании ПО или использующее результаты его функционирования
Потребительская упаковка	Упаковка, предназначенная для первичного упаковывания и реализации продукции конечному потребителю (ГОСТ 17527-2014)
Роль пользователя	Набор прав, позволяющих пользователю получить доступ к функциям ПО
Сервер TraceWay	Сервер уровня L3, расположенный на территории предприятия
Серия (Производственная серия)	Количество готовой продукции, произведенное в результате одного технологического цикла
ТГ	Товарная группа
Транспортная упаковка	Упаковка, предназначенная для хранения и транспортирования продукции с целью защиты ее от повреждений при перемещении и образующая самостоятельную транспортную единицу (ГОСТ 17527-2014)
Транспортный код	Одномерный код, последовательность символов, представляющая собой уникальный номер транспортной упаковки продукции
ТСД	Терминал сбора данных
УПД	Универсальный передаточный документ
ФГИС МДЛП	Федеральная государственная информационная система маркирования и мониторинга движения ЛП, создаваемая в целях информационного обеспечения маркировки ЛП средствами идентификации.
API	Программный интерфейс приложения, интерфейс прикладного программирования (Application Programming Interface) — описание способов (набор классов, процедур, функций, структур или констант), которыми одна компьютерная программа может взаимодействовать с другой программой. Обычно входит в описание протоколов обмена данными, программных каркасов или стандартов вызовов функций операционной

Термин/сокращение	Определение
	системы. Часто реализуется отдельной программной библиотекой или сервисом операционной системы. Используется при разработке приложений.
SGTIN	(англ. Serialised Global Trade Item Number) серийный номер товарной позиции, состоящий из Глобального номера предмета торговли (Global Trade Item Number), означающего вид изделия и обеспечивающего его уникальную идентификацию, и непосредственно серийного номера
SSCC	Serial Shipping Container Code, средство идентификации групповой упаковки, уникальная для каждой отдельной транспортной упаковки товарной позиции комбинация символов, предоставленная в виде линейного штрихового кода

Введение

Настоящее руководство пользователя содержит сведения о работе с терминалом сбора данных (ТСД), используемым для выполнения в ручном режиме операций упаковки, группировки, изъятия, проверки кода и другими. Руководство включает в себя описание работы приложения, установленного на ТСД: особенности настройки и запуска, графический интерфейс пользователя, выполняемые операции.

Руководство распространяется исключительно на ТСД и приложение, на него установленное, и не заменяет учебную, справочную литературу, руководство по установке и настройке вспомогательного программного обеспечения и т.п.

Предприятие-изготовитель систематически совершенствует выпускаемое оборудование и ПО, и оставляет за собой право не отражать в данном руководстве возможные программные изменения не принципиального характера, не влияющие на основную функциональность ТСД.

1. Работа на ТСД

1.1. Авторизация

Для начала работы с ПО TraceWay ТСД следует:

1. Включить ТСД, нажав на аппаратную кнопку  с левой стороны терминала.
2. Убедиться в наличии интернет-подключения (значок  в верхнем правом углу экрана).
3. При использовании http-протокола соединения с сервером рекомендуется использование VPN-соединения (значок  в верхнем правом углу экрана).
4. Запустить приложение, нажав иконку TraceWay на рабочем столе ТСД (Рисунок 1.1).
5. Появится окно авторизации (Рисунок 1.2).

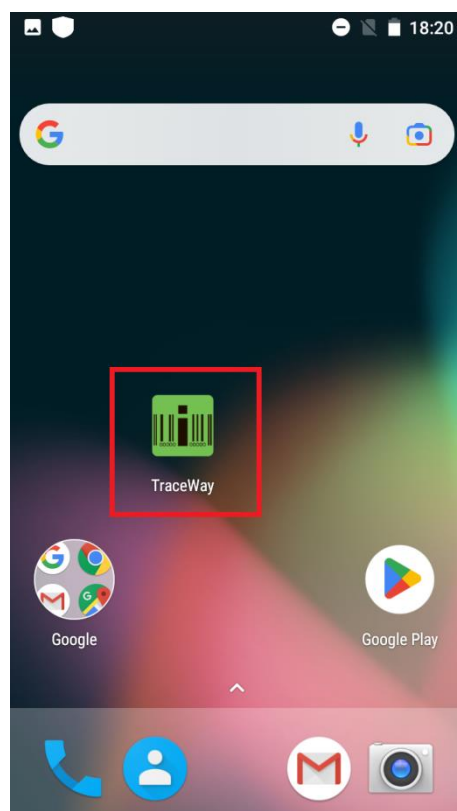


Рисунок 1.1

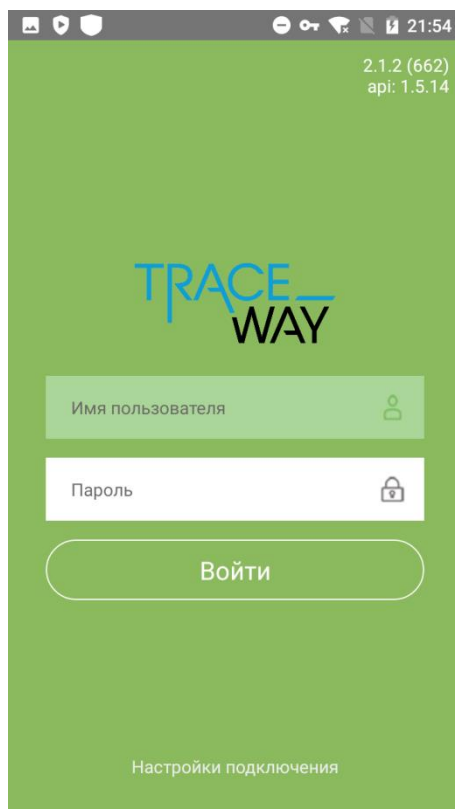


Рисунок 1.2

6. Войти в Систему, введя имя пользователя (логин) и пароль в соответствующие поля и нажав кнопку «Войти».
7. После входа в Систему откроется главное меню приложения TraceWay (Рисунок 1.10).

1.2. Настройка подключения



- Вносить изменения в настройку могут только пользователи с правами администратора, имеющие допуск для выполнения данной операции.

Для настройки подключения следует:

1. В окне авторизации (Рисунок 1.2) нажать на «Настройки подключения». Появится системное окно (Рисунок 1.3).
2. В открывшемся окне ввести системный пин-код и нажать кнопку «ОК». Появится окно подключения (Рисунок 1.4), в котором отображается список серверов, доступных для подключения.

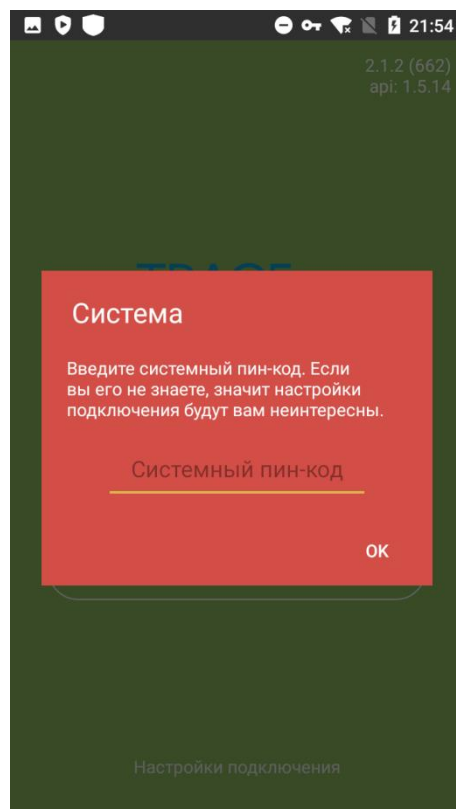


Рисунок 1.3

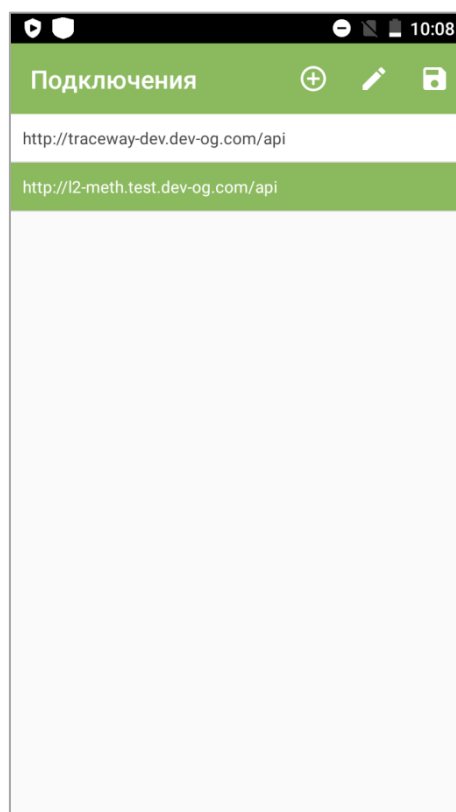


Рисунок 1.4

3. Выбрать нужный сервер (адрес сервера выделится зеленым цветом), далее нажать на кнопку  для сохранения выбора.
4. Если нужный сервер в списке отсутствует, необходимо добавить его в список. Для этого нажать кнопку . В открывшемся окне (Рисунок 1.5) ввести адрес сервера (важно: после адреса сервера необходимо добавить «/api»). Нажать на кнопку «Сохранить» (Рисунок 1.6). Далее следует выбрать сервер из списка и нажать на кнопку  для подтверждения выбора.
5. При необходимости добавить сертификат для доступа к серверу нажать «Добавить сертификат». Выбрать файл сертификата формата *.crt (Рисунок 1.7). Для изменения сертификата нажать «Изменить сертификат» (Рисунок 1.8).
6. Для корректировки адреса сервера, имеющегося в списке, нажать кнопку . Внести правки и нажать на кнопку «Сохранить».
7. Для удаления адреса сервера из списка выбрать его долгим нажатием, пока не появится окно удаления сервера (Рисунок 1.9) и подтвердить решение, нажав «ОК».
8. Для выхода без изменений из окна настроек подключения нажать на значок  внизу экрана ТСД.



Рисунок 1.5



Рисунок 1.6

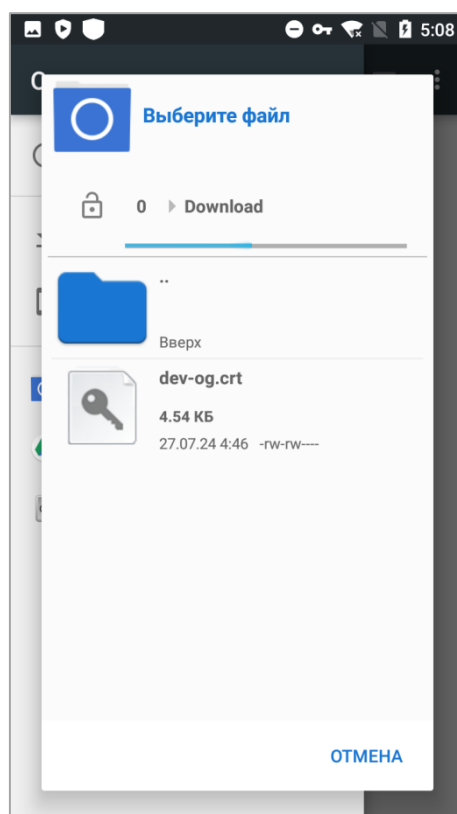


Рисунок 1.7

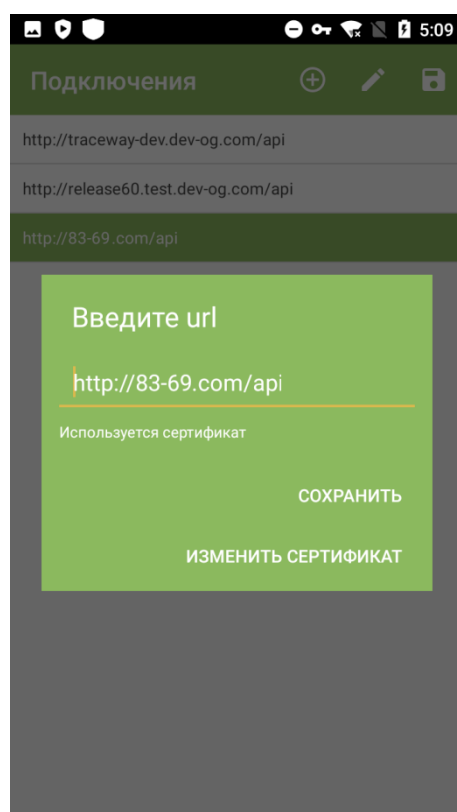


Рисунок 1.8

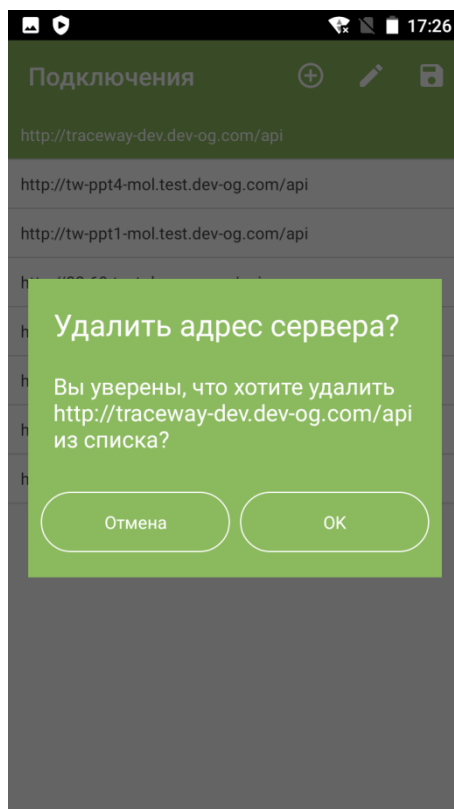


Рисунок 1.9

1.3. Главное меню приложения

Главное меню приложения (Рисунок 1.10) содержит:

1. Заголовок, в котором отображается название окна, имя и роль пользователя. Выпадающее меню в строке заголовка содержит:
 - кнопку «Выход», при нажатии приложение закрывается (Рисунок 1.11);
 - кнопку «Сохранять историю операций», при включенной опции в случае прерывания выполнения операций система предложит сохранить историю.
2. Пункты меню в виде иконок с наименованиями операций, доступных пользователю в соответствии с его ролью.



- Набор доступных операций и вид меню зависит от настроек учетной записи пользователя.

Основные операции приложения:

- Упаковка;

- Группировка;
- Разгруппировка;
- Изъятие;
- Добавление;
- Комплектация;
- Отгрузка;
- Приемка;
- Перемещение;
- Приемка (обратный акцепт);
- Вывод из оборота;
- Проверка;
- Проверка в ИС Маркировка;
- Возврат кода;
- Возврат в оборот;
- Утилизация;
- Списание
- другие.



Рисунок 1.10

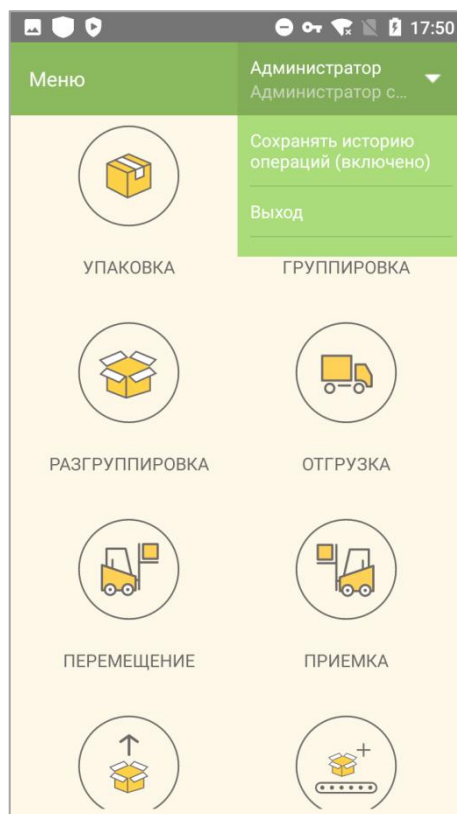


Рисунок 1.11

Для начала выполнения операции выбрать соответствующий пункт в Главном меню. Выполнение операции может быть прервано на любом этапе до тех пор, пока не сохранен результат ее выполнения. Для этого можно воспользоваться кнопкой «Отмена» (Рисунок 1.12) в окне выполнения операции (при наличии). Так же можно воспользоваться кнопкой возврата  внизу экрана ТСД. В этом случае откроется окно (Рисунок 1.13) со следующими опциями:

1. «Отмена» - возврат в предыдущее окно без потери данных;
2. «ОК» - выход без сохранения с потерей несохраненных данных;
3. «Сохранить историю» - выход из операции с сохранением истории ее выполнения, при повторном выполнении операции появится системное сообщение об имеющейся незавершенной операции с возможностью возврата к ее выполнению (Рисунок 1.14).

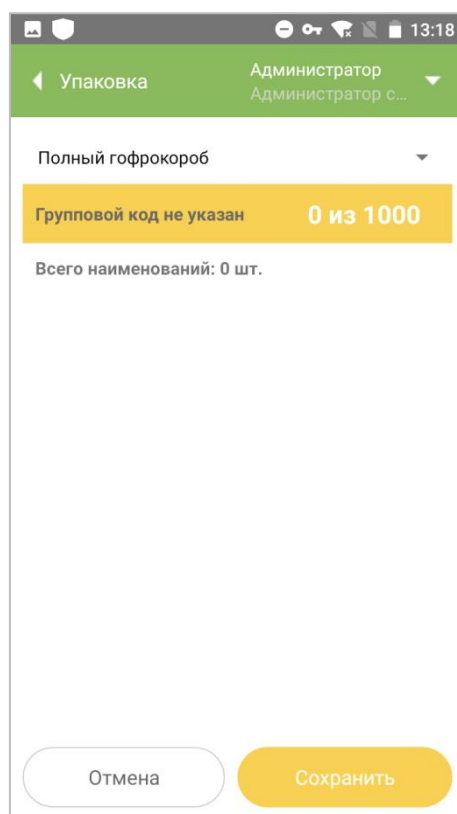


Рисунок 1.12

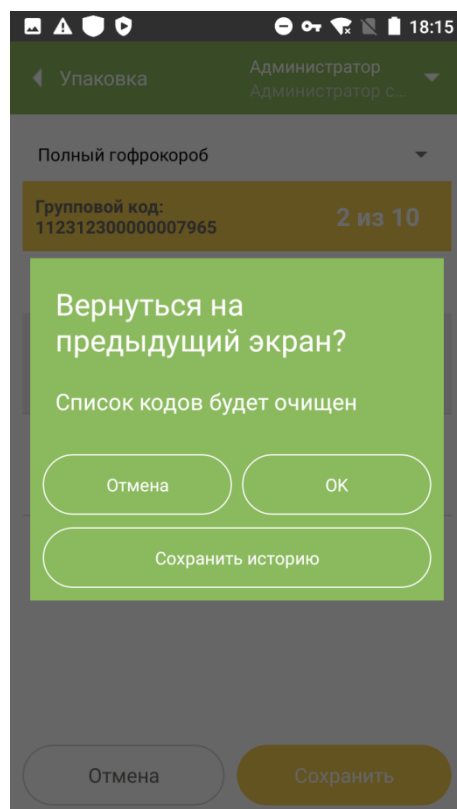


Рисунок 1.13

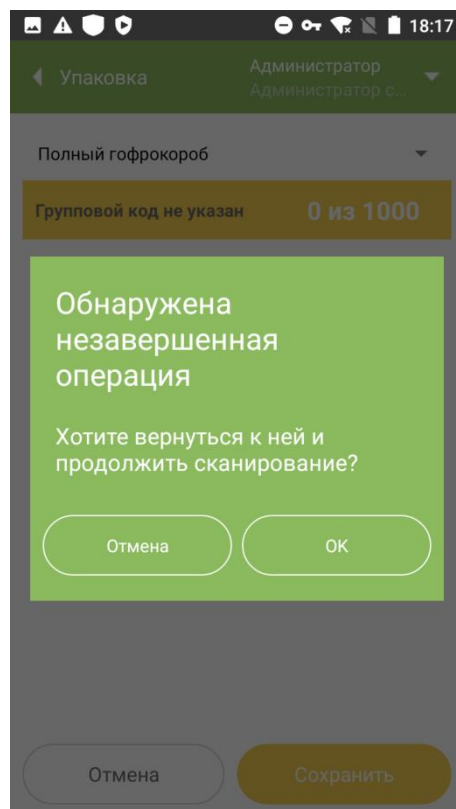


Рисунок 1.14

1.4. Сопроводительные документы

Операции на ТСД могут выполняться с сопроводительными документами и без сопроводительных документов.



- Выбор варианта работы осуществляется через системные настройки сервера TraceWay.

С использованием сопроводительных документов могут выполняться следующие операции:

- Комплектация;
- Отгрузка;
- Приемка;
- Вывод из оборота;
- Возврат в оборот;
- Списание.

Сопроводительный документ создается на сервере TraceWay (через веб-интерфейс или через API) перед выполнением операции и является основанием для ее выполнения на ТСД. Сведения, содержащиеся в сопроводительном документе, используются при сканировании кодов маркировки: проверяется соответствие кодов маркировки продукции, указанной в сопроводительном документе.

При работе без сопроводительных документов проверка соответствия не выполняется.

1.5. Сканирование кодов маркировки

Операции на ТСД выполняются с использованием сканированных кодов маркировки упаковок: индивидуальных (SGTIN) и групповых (SSCC).

Для сканирования кодов маркировки используются аппаратные кнопки , расположенные на ТСД сбоку слева и справа.

В случае если пользователь повторно сканирует ранее отсканированный код, появляется системное сообщение об ошибке (Рисунок 1.15), которое нужно закрыть, нажав «ОК». При этом повторно отсканированный код будет выделен в списке красным цветом (Рисунок 1.16).

При необходимости удалить код из списка отсканированных, долгим нажатием выбрать удаляемый код, после чего на ТСД появится всплывающее окно «Подтверждение» с кнопками «Отмена» и «ОК» (Рисунок 1.17).

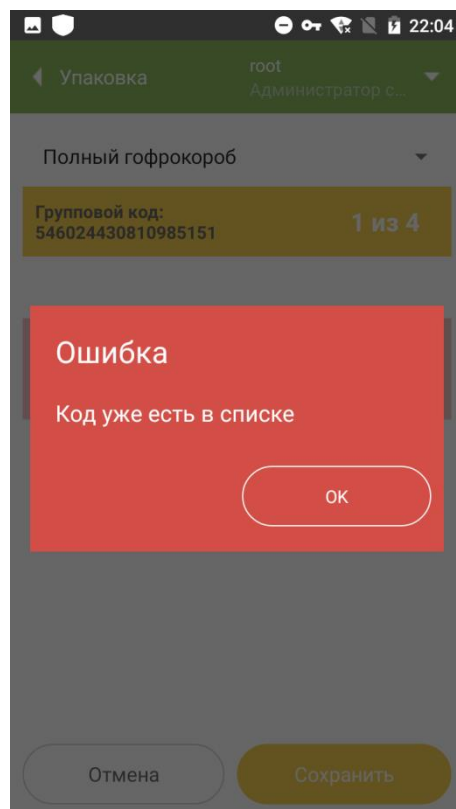


Рисунок 1.15

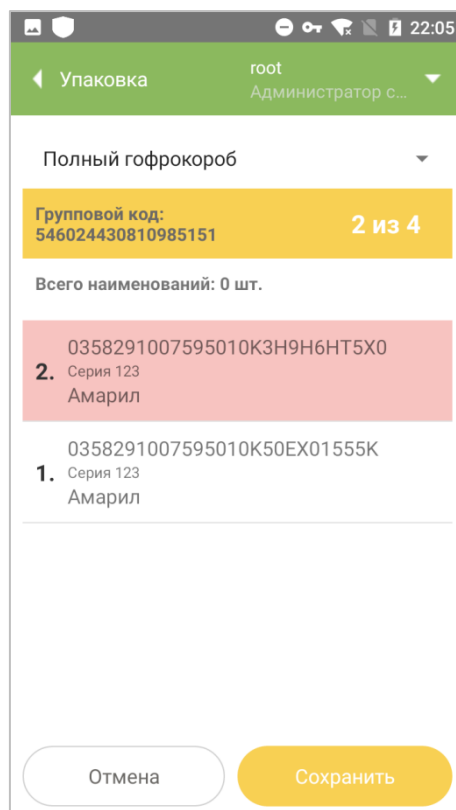


Рисунок 1.16

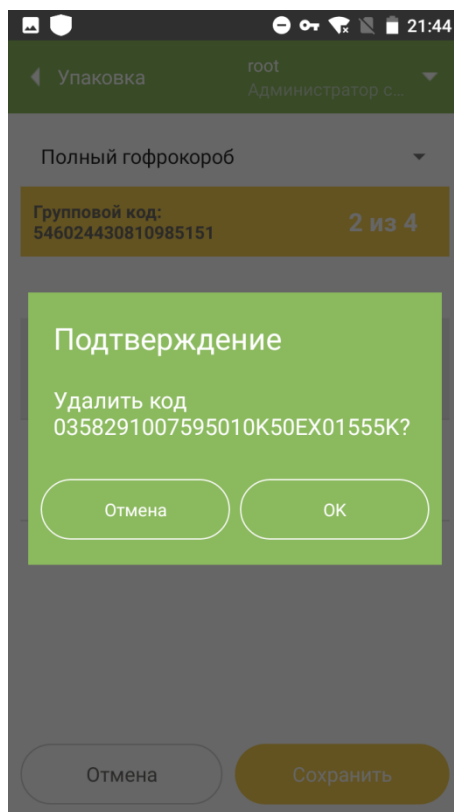


Рисунок 1.17

2. Операция «Упаковка»

Операция «Упаковка» используется при необходимости в ручном режиме выполнить привязку с помощью ТСД индивидуальных SGTIN-кодов потребительских упаковок к групповому SSCC-коду нового (пустого) гофрокороба. При выполнении операции указывается тип короба полный или неполный.



- Перед выполнением упаковки должен быть выполнен заказ групповых кодов через ПО TraceWay, коды должны быть нанесены на коробки.
- Упаковывать можно только не активированные ранее коды и не вложенные в другой короб индивидуальные коды упаковок (SGTIN), находящиеся на объекте.
- Перед началом операции групповой код гофрокороба (SSCC) не может содержать вложенные в него коды, короб должен быть пуст.
- Максимальное количество упаковок в гофрокоробе определяется параметрами номенклатуры, используемой при создании производственного заказа.
- Минимальное количество упаковок в гофрокоробе определяется типом короба: полный или неполный гофрокороб.
- Упаковка продукции с разными товарными картами в один гофрокороб не допускается (определяется настройками сервера TraceWay). Также не допускается упаковка в один гофрокороб продукции из разных заказов на производство, в том числе созданных с использованием одной товарной карты.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Упаковка» в главном меню приложения. Откроется окно для сканирования группового кода гофрокороба (Рисунок 2.1).
2. При необходимости выбрать тип короба из выпадающего списка (Рисунок 2.2). По умолчанию установлен тип «Полный гофрокороб». В зависимости от роли пользователя может быть доступна возможность выбора типа «Неполный гофрокороб».

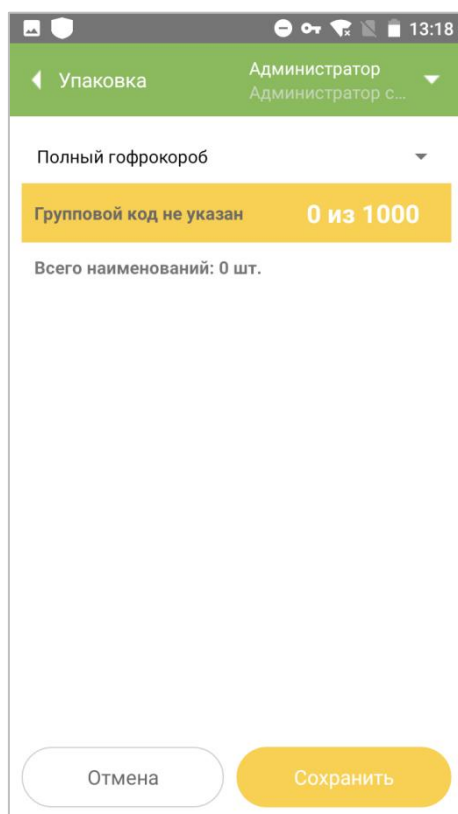


Рисунок 2.1

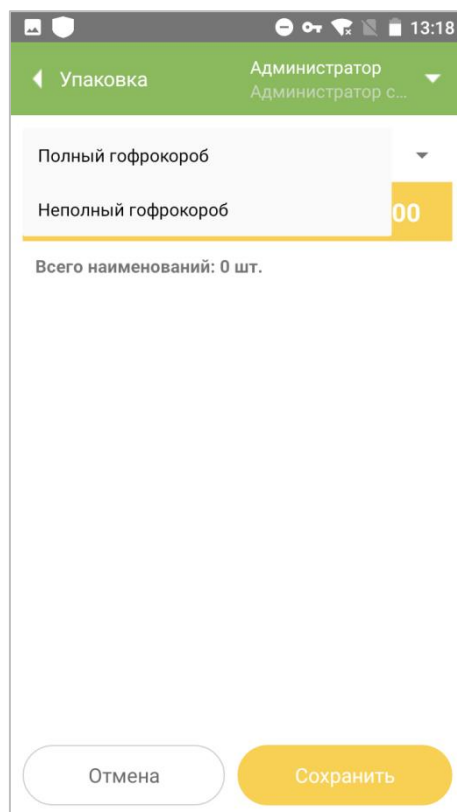


Рисунок 2.2

2.1. Для упаковки гофрокороба типа «Полный»:

- 2.1.1. Просканировать групповой код гофрокороба SSCC, в который будут вложены потребительские упаковки с SGTIN. Появится всплывающее окно «Выполнено. Групповой код установлен» (Рисунок 2.3). Подтвердить нажатием «ОК».
- 2.1.2. Если требуется изменить групповой код, то следует просканировать новый. На ТСД появится всплывающее окно «Выполнено. Групповой код изменен» (Рисунок 2.4). Подтвердить нажатием «ОК».
- 2.1.3. Если требуется изменить короб на неполный, выбрать из выпадающего списка «Неполный гофрокороб». Появится системное сообщение о том, что несохраненная информация будет утеряна (Рисунок 2.5).
- 2.1.4. Просканировать индивидуальный код/коды упаковок (п. 1.5), которые нужно упаковать в гофрокороб (Рисунок 2.6). При сканировании индивидуальных кодов на экране отобразится:
 - в желтой строчке «Групповой код» - количество уже отсканированных индивидуальных кодов и максимальное количество упаковок, которое можно поместить в полный короб;

- в табличной части - наименование номенклатуры, серия и индивидуальный номер упаковки.

2.1.5. После того как короб будет заполнен, появится соответствующее системное сообщение (Рисунок 2.7). Нажать кнопку «ОК».

2.1.6. Завершить упаковку короба нажав кнопку «Сохранить» (Рисунок 2.8).

2.1.7. Появится системное сообщение «Выполнить упаковку?» (Рисунок 2.9). Нажать «ОК» для подтверждения действия. Появится подтверждение выполнения упаковки короба (Рисунок 2.10). При попытке выполнить закрытие незаполненного короба, появится системное сообщение об ошибке (Рисунок 2.11).

2.1.8. Для упаковки следующего короба перейти на шаг 2. Либо выйти из операции в главное меню.

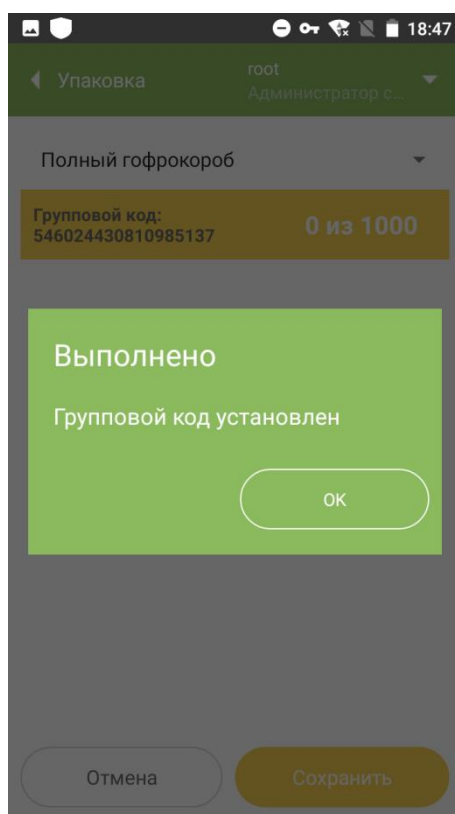


Рисунок 2.3

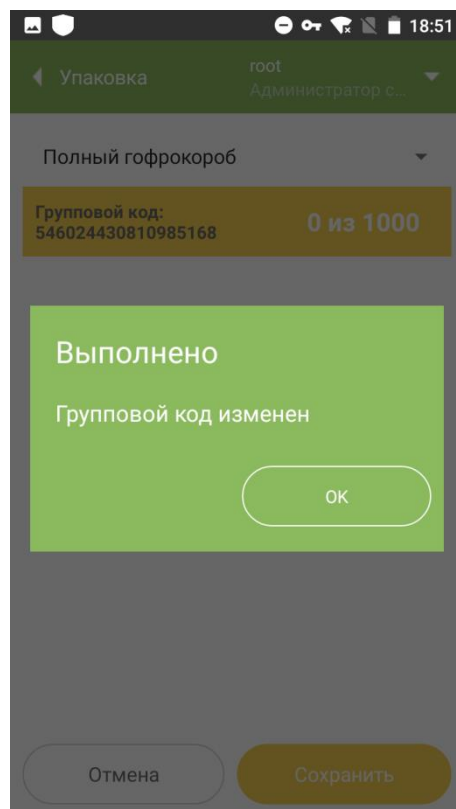


Рисунок 2.4

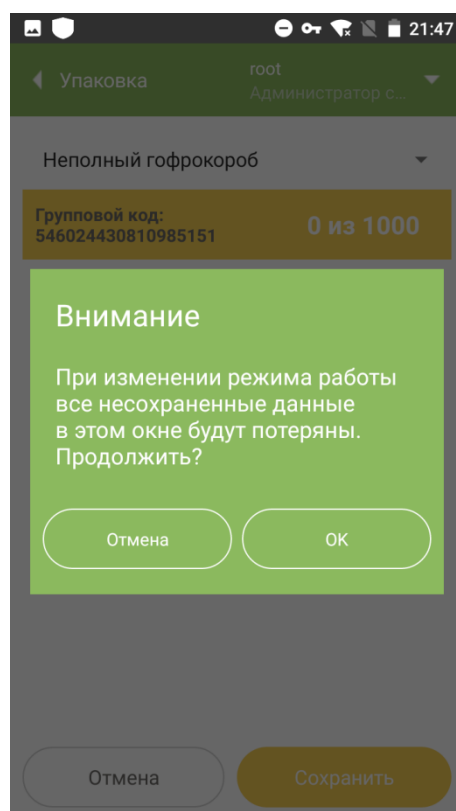


Рисунок 2.5

Упаковка Администратор
Администратор с...

Полный гофрокороб

Групповой код: 146024430800078414 1 из 50

Продукт: Диувер (333)

010467001677009721AbDLe2fP05r
ЗР
1. Серия 333
Диувер

Отмена Сохранить

Рисунок 2.6

Упаковка Администратор
Администратор с...

Полный гофрокороб

Групповой код: 146024430800078414 1 из 1

Продукт: Диувер (333)

Выполнено
Гофрокороб уже заполнен
OK

Отмена Сохранить

Рисунок 2.7

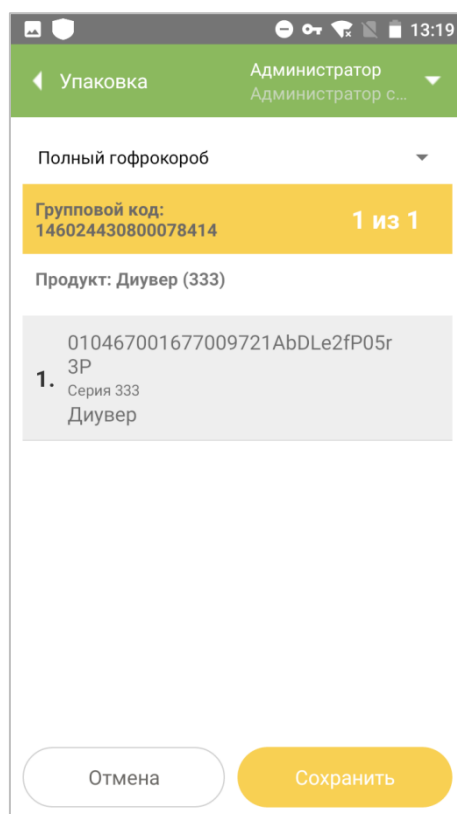


Рисунок 2.8

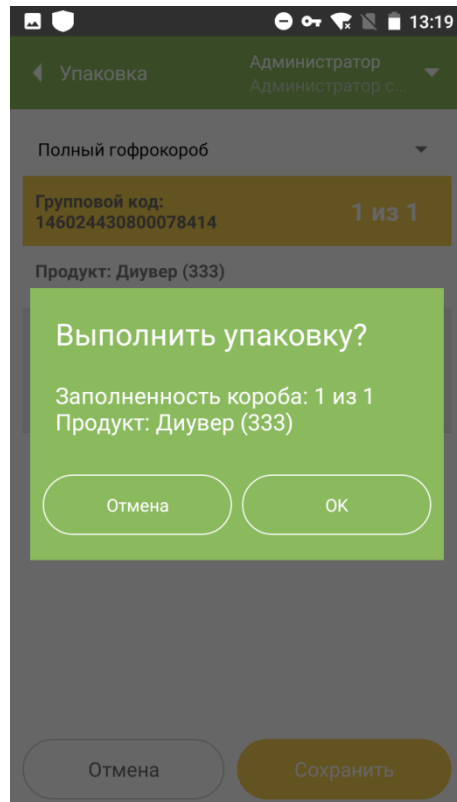


Рисунок 2.9

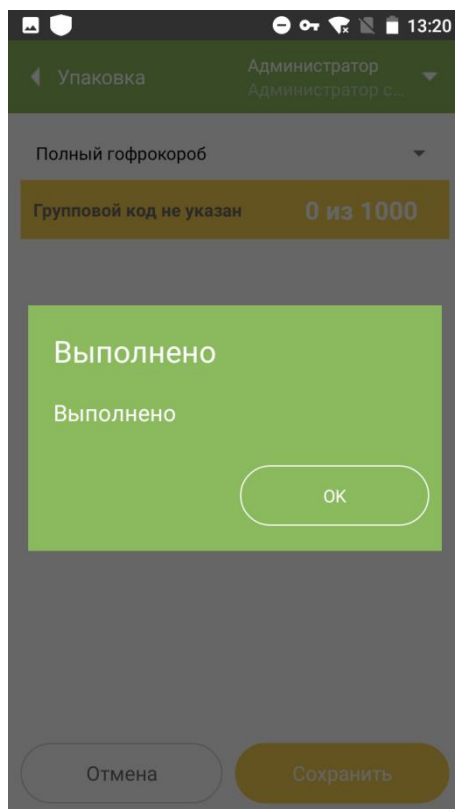


Рисунок 2.10

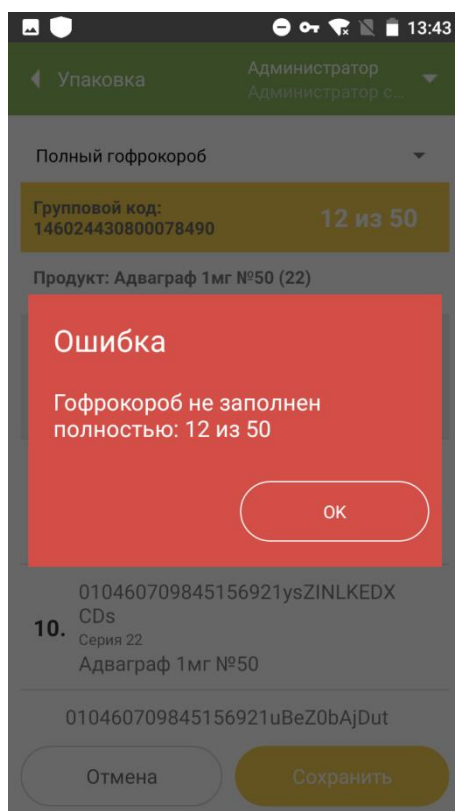


Рисунок 2.11

2.2. Для упаковки гофрокороба типа «Неполный»:

- 2.2.1. Просканировать групповой код гофрокороба SSCC, куда будут вложены потребительские упаковки с SGTIN. Появится всплывающее окно «Выполнено. Групповой код установлен» (Рисунок 2.12). Подтвердить нажатием «ОК».
- 2.2.2. Если требуется изменить групповой код, следует просканировать новый. На ТСД появится всплывающее окно «Выполнено. Групповой код изменен» (Рисунок 2.14). Подтвердить нажатием «ОК».
- 2.2.3. Если требуется изменить короб на полный, выбрать из выпадающего списка «Полный гофрокороб». Появится системное сообщение о том, что несохраненная информация будет утеряна (Рисунок 2.14).
- 2.2.4. Просканировать индивидуальный код/коды упаковок (п. 1.5), которые нужно упаковать в гофрокороб (Рисунок 2.15). При сканировании индивидуальных кодов на экране отобразится:
 - в желтой строчке «Групповой код» - количество уже отсканированных индивидуальных кодов и максимальное количество упаковок, которое можно поместить в полный короб;
 - в табличной части - наименование номенклатуры, серию и индивидуальный номер упаковки.
- 2.2.5. Если короб окажется заполненным, появится соответствующее системное сообщение (аналогично Рисунок 2.7). Нажать кнопку «ОК».
- 2.2.6. Завершить упаковку короба нажав кнопку «Сохранить». Появится системное сообщение «Выполнить упаковку?» (Рисунок 2.16). Нажать «ОК» для подтверждения действия. Появится подтверждение выполнения упаковки короба (Рисунок 2.17).
- 2.2.7. Для упаковки следующего короба перейти на шаг 2. Либо выйти из операции в главное меню.

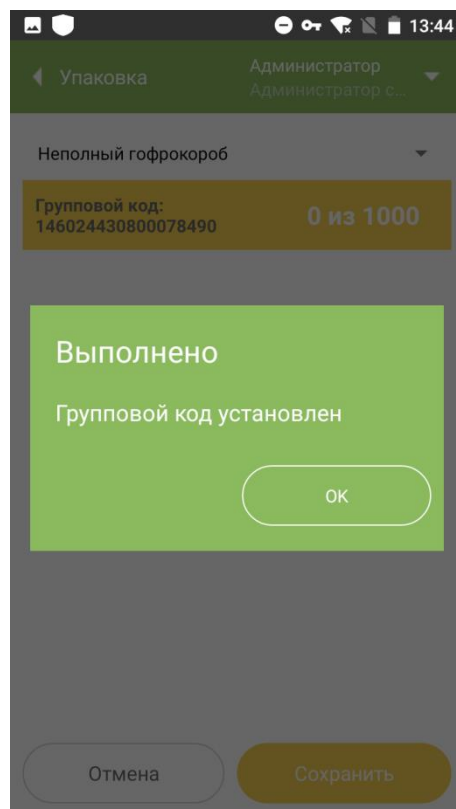


Рисунок 2.12

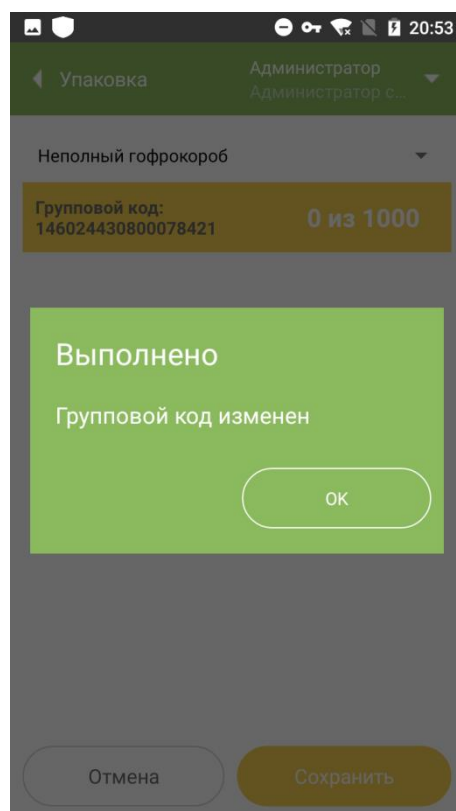


Рисунок 2.13

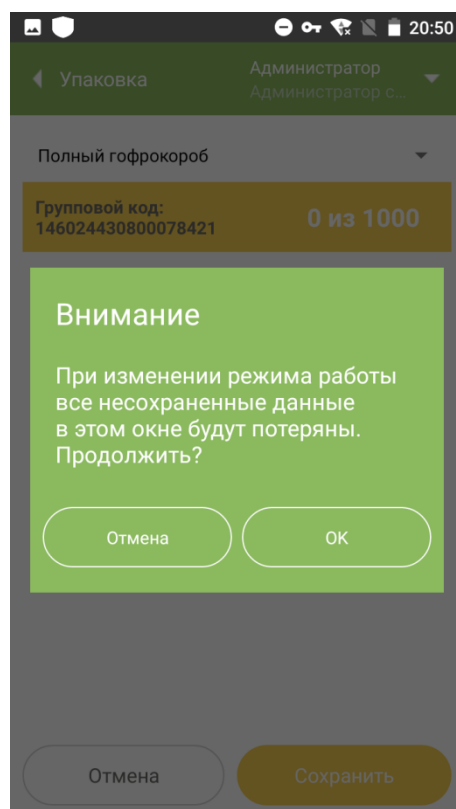


Рисунок 2.14

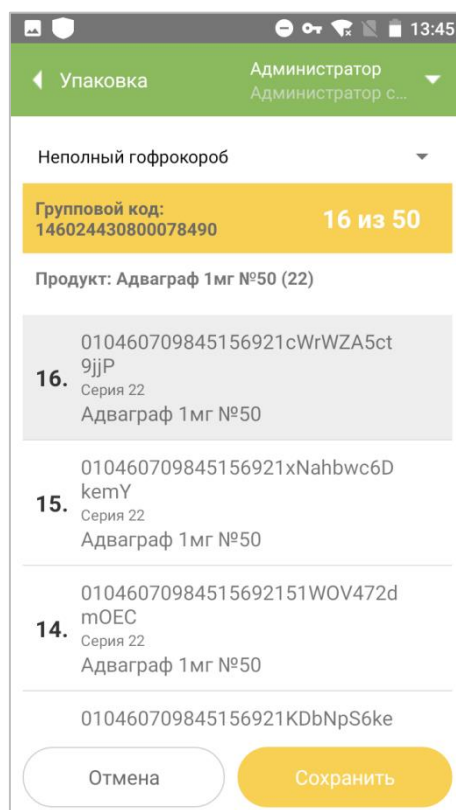


Рисунок 2.15

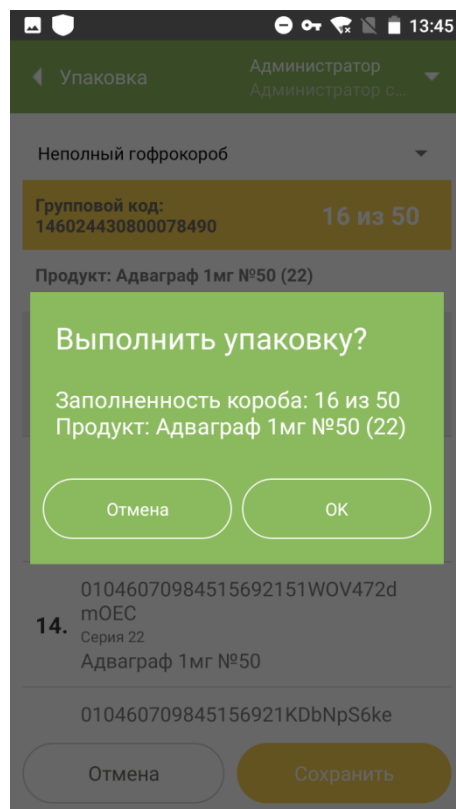


Рисунок 2.16

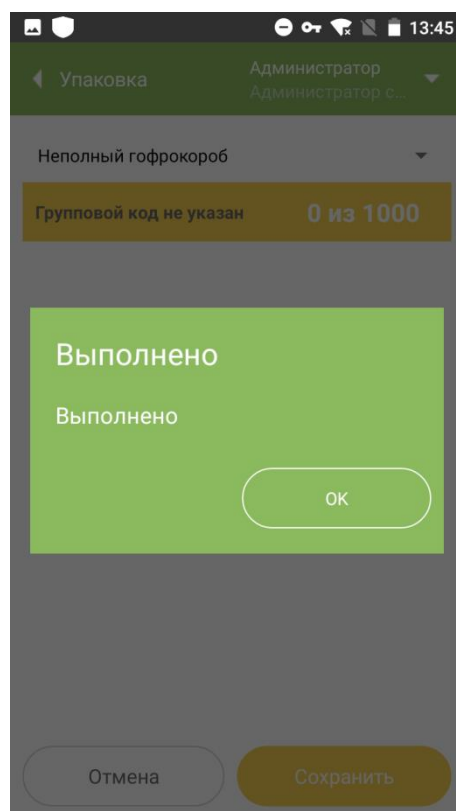


Рисунок 2.17



- При выполнении операции упаковки допускается обратный порядок действий: сначала сканируются один или несколько индивидуальных кодов (п. 1.5) (Рисунок 2.18), после чего сканируется (устанавливается) групповой код гофрокороба SSCC, к которому привязываются потребительские упаковки с SGTIN (Рисунок 2.19).

Упаковка

Администратор
Администратор с...

Неполный гофрокороб

Групповой код не указан 4 из 50

Продукт: Адваграф 1 мг №50 (22)

010460709845156921SahQyYYcFkB
4. kk
Серия 22
Адваграф 1 мг №50

010460709845156921b2Q9cl25DOW
3. y4
Серия 22
Адваграф 1 мг №50

010460709845156921KpRbzJTouV
2. DMX
Серия 22
Адваграф 1 мг №50

010460709845156921D58abBDDIGc
h7

Отмена Сохранить

Рисунок 2.18

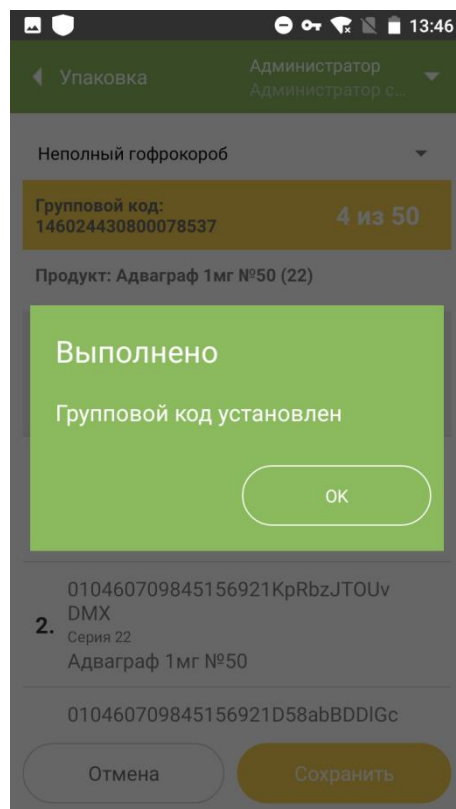


Рисунок 2.19

3. Операция «Группировка»

Операция «Группировка» используется для группировки гофрокоробов (коды SSCC) в однородную или неоднородную паллету. При выполнении операции выполняется привязка групповых кодов гофрокоробов к групповому коду новой (пустой) паллеты с помощью ТСД.



- Перед выполнением группировки необходимо выполнить заказ групповых кодов через ПО TraceWay и напечатать этикетки.
- Группировать можно только коды гофрокоробов (SSCC), которые находятся на объекте и не вложены в другую паллету.
- Групповой код паллеты (SSCC) перед началом операции не может содержать вложенные в него коды.
- В однородную паллету можно добавлять только короба с одной и той же номенклатурой. При попытке добавить короб с другой номенклатурой или код индивидуальной упаковки ГП система выдаст сообщение об ошибке (Рисунок 3.8).
- В зависимости от настроек в неоднородную паллету можно добавлять коды коробов с одной номенклатурой и разной серией или разной номенклатурой.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Группировка» в главном меню приложения. Откроется окно для сканирования кода паллеты (Рисунок 3.1).
2. При необходимости выбрать тип паллеты из выпадающего списка: однородная или неоднородная (Рисунок 3.2). По умолчанию установлен тип «Паллета, однородное». В зависимости от роли пользователя существует возможность выбора типа «Паллета, неоднородное».

2.1. Группировка однородной паллеты:

- 2.1.1. Просканировать групповой SSCC-код паллеты, в которую будут вложены короба. Появится всплывающее окно «Выполнено. Групповой код установлен» (Рисунок 3.3). Подтвердить нажатием «ОК».
- 2.1.2. При необходимости изменить код паллеты следует выйти из раздела «Группировка» без сохранения изменений и вернуться к п.1.
- 2.1.3. При необходимости изменить тип паллеты на неоднородную, выбрать из выпадающего списка «Паллета, неоднородное». Появится системное сообщение о том, что несохраненная информация будет утеряна (Рисунок 3.4). Повторно отсканировать код паллеты.
- 2.1.4. Просканировать групповые SSCC-коды гофрокоробов (п. 1.5), которые нужно сгруппировать в паллету (Рисунок 3.5). При этом на экране отобразится следующая информация:
 - в поле «Продукт» – название номенклатуры, в скобках – номер серии;
 - в желтой строке – групповой код паллеты и количество просканированных гофрокоробов;
 - ниже - список просканированных кодов и серия номенклатуры.
- 2.1.5. После того, как все требуемые SSCC-коды гофрокоробов будут успешно отсканированы, для завершения группировки паллеты нажать кнопку «Сохранить». Появится окно с предложением подтвердить операцию группировки. Нажать «ОК» (Рисунок 3.6).
- 2.1.6. После завершения операции появится системное сообщение «Выполнено» (Рисунок 3.7).
- 2.1.7. Для группировки следующего короба перейти на шаг 2.1. Либо выйти из операции в главное меню.

2.2. Группировка неоднородной паллеты выполняется аналогично.

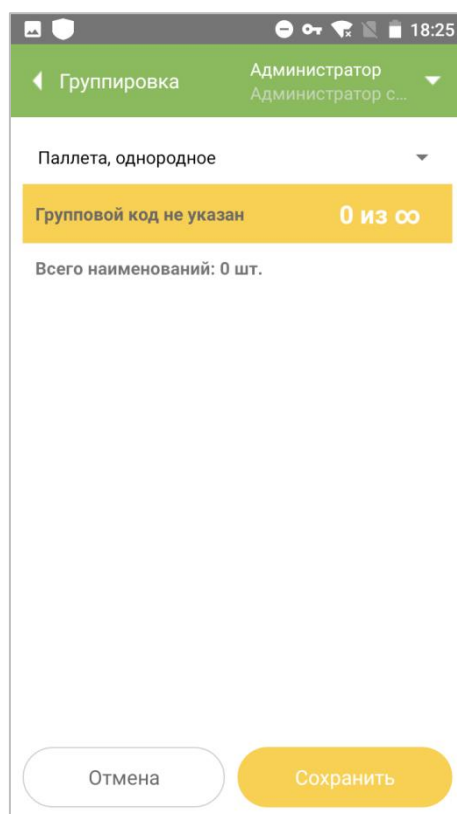


Рисунок 3.1

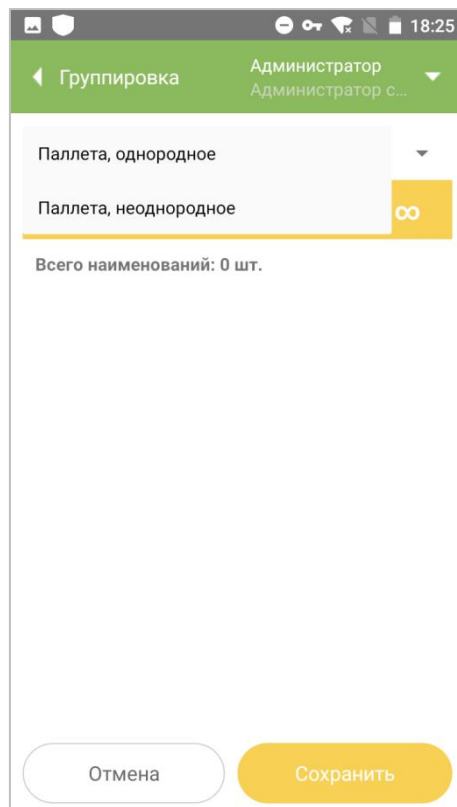


Рисунок 3.2

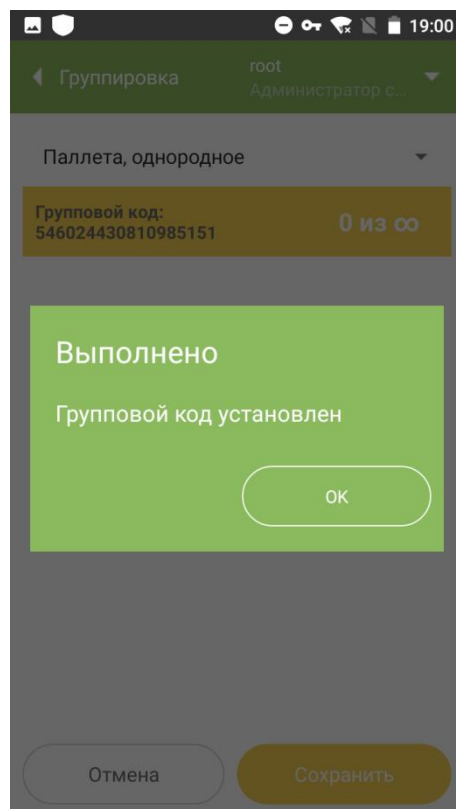


Рисунок 3.3

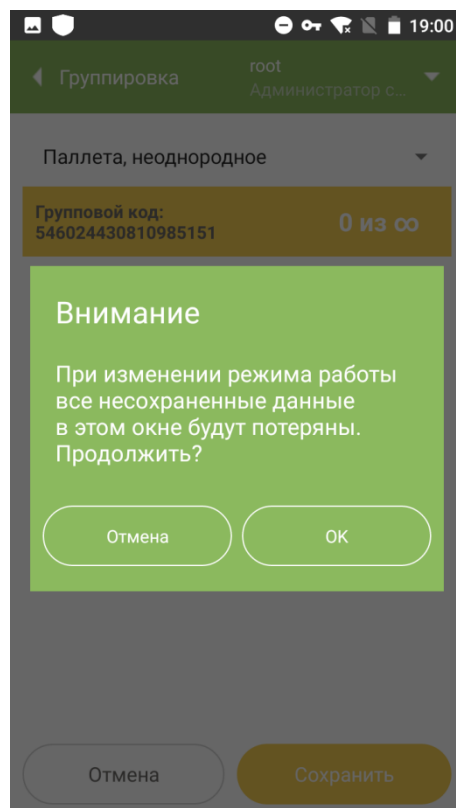


Рисунок 3.4

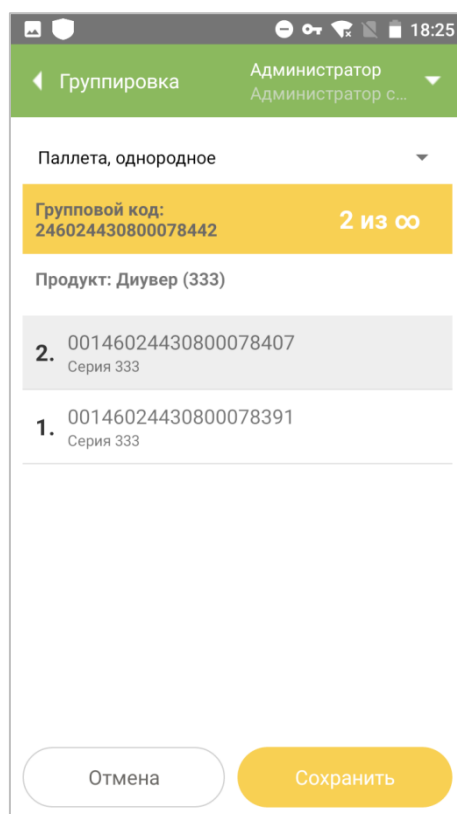


Рисунок 3.5

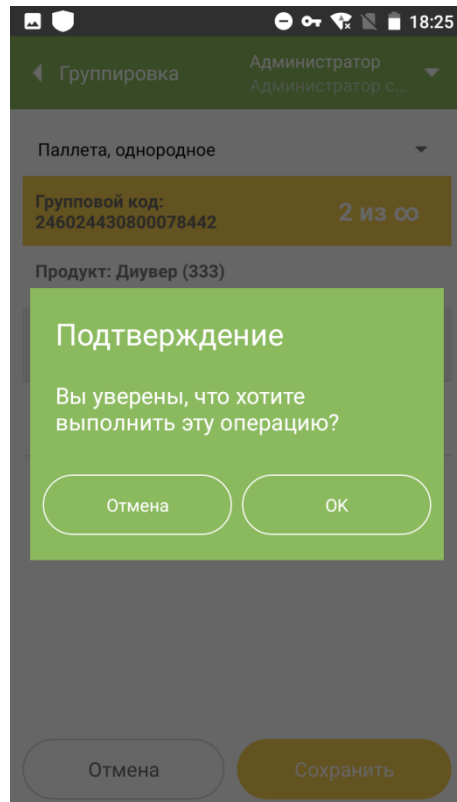


Рисунок 3.6

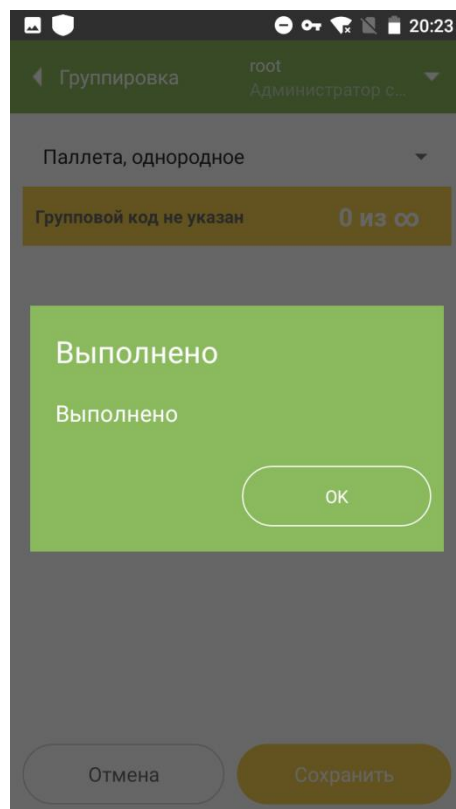


Рисунок 3.7

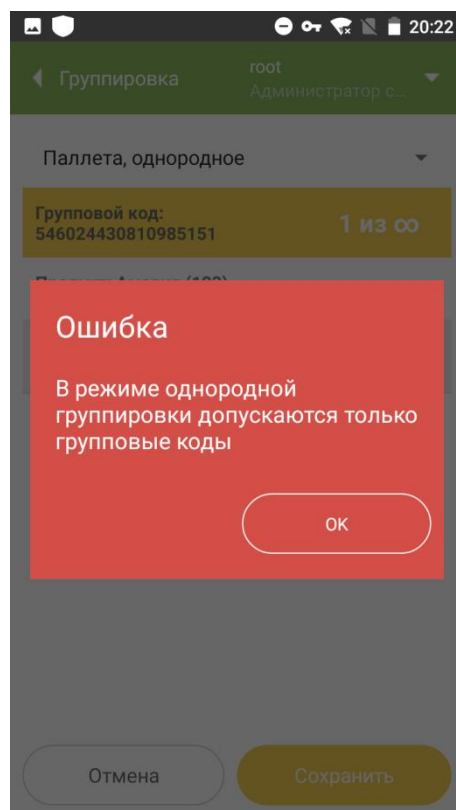


Рисунок 3.8

4. Операция «Разгруппировка»

Операция «Разгруппировка» используется для смены SSCC-кода короба или паллеты и последующей утилизации использованных SSCC-кодов. Так же возможна разгруппировка без последующей смены кода.



- Разгруппировку можно выполнять только для SSCC кодов коробов и паллет.
- При разгруппировке паллеты, входящие в нее гофрокороба становятся самостоятельными, без привязки к паллете.
- При разгруппировке гофрокороба, входящие в него коды индивидуальных упаковок становятся самостоятельными, без привязки к гофрокоробу.
- При разгруппировке паллеты или короба у дочерних кодов, которые входили в разгруппированную упаковку, остается статус «На объекте».
- Разгруппированному коду присваивается статус «Утилизирован».

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Разгруппировка» в главном меню приложения. Откроется окно для сканирования группового кода гофрокороба или паллеты (Рисунок 4.1).
2. Для заполнения поля «Код» ввести в ручном режиме или просканировать SSCC-код групповой упаковки (паллеты или короба).
3. Заполнить поле «Комментарий» при необходимости.
4. Нажать на кнопку «Разгруппировать». После завершения операции появится всплывающее окно «Выполнено» (Рисунок 4.2). Далее автоматический выход в главное меню.

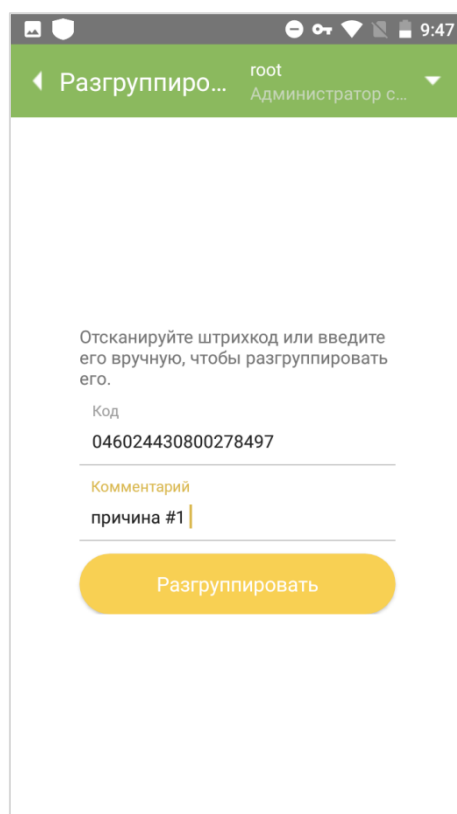


Рисунок 4.1

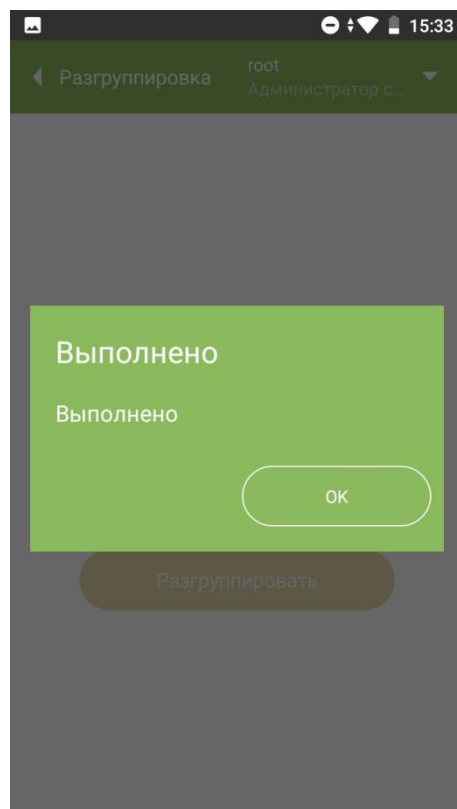


Рисунок 4.2

5. Операция «Изъятие»

Операция «Изъятие» используется для изъятия вложенных кодов упаковок из групповой упаковки.



- Операция не используется для ТГ «Лекарственные препараты Узбекистан», «Лекарственные препараты Казахстан».
- При изъятии кода гофрокороба гофрокороб становится самостоятельным, без привязки к паллете.
- При изъятии упаковки ее индивидуальный код становится самостоятельным, без привязки к гофрокоробу.
- Если из группы изымается последний код, то групповой код верхнего уровня утилизируется.
- Причина изъятия «Доукомплектация» используется для изъятия кодов из коробов/паллет для последующего добавления в другие коробки/паллеты.
- Изъятому коду присваивается статус «На объекте».
- Допускается изъятие групповых и индивидуальных КМ разных номенклатур и серий в рамках выполнения одной операции.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Изъятие» в главном меню приложения. В открывшемся окне (Рисунок 5.1) указать причину изъятия кодов, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 5.2). Возможные причины:
 - Доукомплектация (установлена по умолчанию);
 - Ошибка при группировке.
 - Другое (при выборе указать текст причины внизу экрана).
2. Просканировать коды, которые следует изъять (Рисунок 5.3).
3. Нажать кнопку «Изъять товар». Появится запрос на подтверждение операции (Рисунок 5.4). Нажать «ОК». Появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 5.5).
4. Для изъятия следующих кодов перейти на шаг 2. При необходимости изменить причину изъятия. Либо выйти из операции в главное меню.



Рисунок 5.1

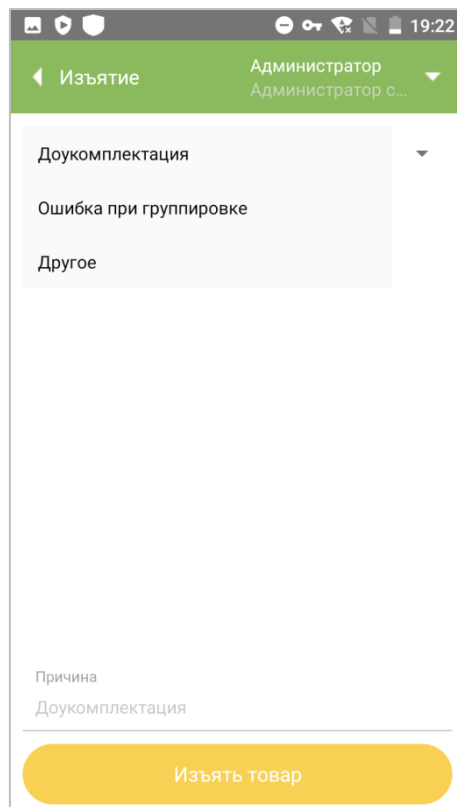


Рисунок 5.2

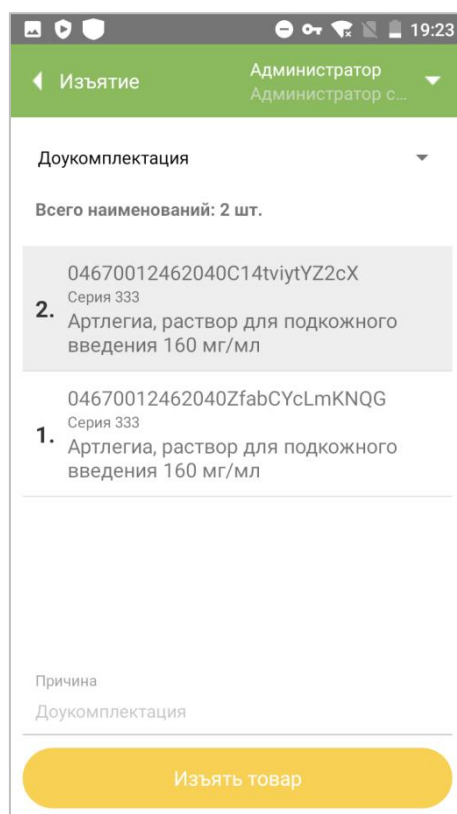


Рисунок 5.3

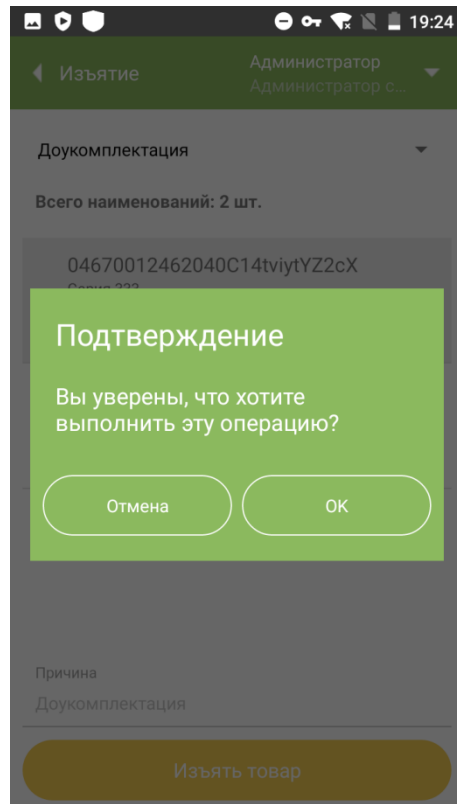


Рисунок 5.4

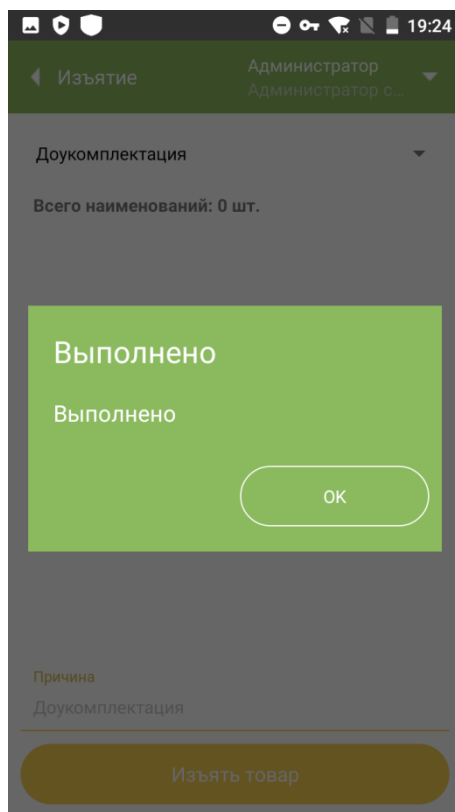


Рисунок 5.5

6. Операция «Добавление»

Операция «Добавление» используется для добавления кодов маркировки в существующую групповую упаковку (с активированным кодом): короб или паллету, которая может быть как однородной, так и неоднородной.



- Операция не используется для ТГ «Лекарственные препараты Узбекистан», «Лекарственные препараты Казахстан».
- Нельзя добавить упаковку в ранее заполненный гофрокороб. При попытке добавить появится соответствующее системное сообщение об ошибке.
- Нельзя добавить индивидуальный код упаковки в паллету. Система выдаст соответствующее сообщение об ошибке.
- Система допускает добавление кодов в групповую упаковку с не активированным кодом. В этом случае суть операции «Добавление» аналогична операциям «Упаковка» и «Группировка».
- При добавлении кодов в однородную или неоднородную паллету Система не устанавливает ограничений по количеству вкладываемых кодов.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Добавление» в главном меню приложения. Откроется окно добавления кода в групповую упаковку (Рисунок 6.1)

2. При необходимости изменить тип групповой упаковки, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 6.2).

Возможны варианты:

- Гофрокороб, однородное (установлено по умолчанию) – добавление однородной номенклатуры с одной и той же серией;
- Гофрокороб, неоднородное – добавление разной номенклатуры, так же допускается добавление однородной номенклатуры с одной и той же серией;
- Паллета, однородное – добавление однородных коробов;
- Паллета, неоднородное – добавление неоднородных коробов, так же допускается добавление однородных коробов.

2.1. Добавление в однородный гофрокороб:

2.1.1. Просканировать групповой код гофрокороба SSCC, в который будут добавлены потребительские упаковки с SGTIN. Появится всплывающее окно «Выполнено. Групповой код установлен» (Рисунок 6.3). Подтвердить нажатием «ОК». При этом на экране отобразится информация о содержимом короба (Рисунок 6.4).

2.1.2. Если требуется изменить групповой код короба, то следует выйти из операции без сохранения изменений и вернуться к п.1.

2.1.3. Если требуется изменить тип групповой упаковки, выбрать из выпадающего списка нужный тип. Появится системное сообщение о том, что несохраненная информация будет утеряна (Рисунок 6.5).

2.1.4. Просканировать SGTIN-коды добавляемых упаковок (п. 1.5). Если код не был выпущен ранее (не использовался при выполнении какой-либо операции на ТСД), появится соответствующее системное сообщение для подтверждения добавления (Рисунок 6.7). При этом на экране отобразится следующая информация:

- в поле «Продукт» – название номенклатуры, в скобках – серия;
- в желтой строке – код групповой упаковки и количество просканированных добавленных упаковок;
- ниже - список просканированных кодов и серия номенклатуры.

2.1.5. После того, как в групповой SSCC-код короба добавлены все требуемые коды индивидуальных упаковок или произошло заполнение короба (Рисунок 6.8), для завершения добавления потребительских упаковок ГП в короб следует нажать кнопку «Сохранить». Появится окно с предложением выполнить упаковку короба (Рисунок 6.9). Нажать «ОК». Добавление выполнено (Рисунок 6.10).

- 2.1.6. Для добавления упаковки в следующий короб перейти на шаг 2.1. Либо выйти из операции в главное меню.
- 2.2. Добавление в неоднородный гофрокороб, однородную или неоднородную паллету выполняется аналогично (Рисунок 6.11, Рисунок 6.12, Рисунок 6.13).

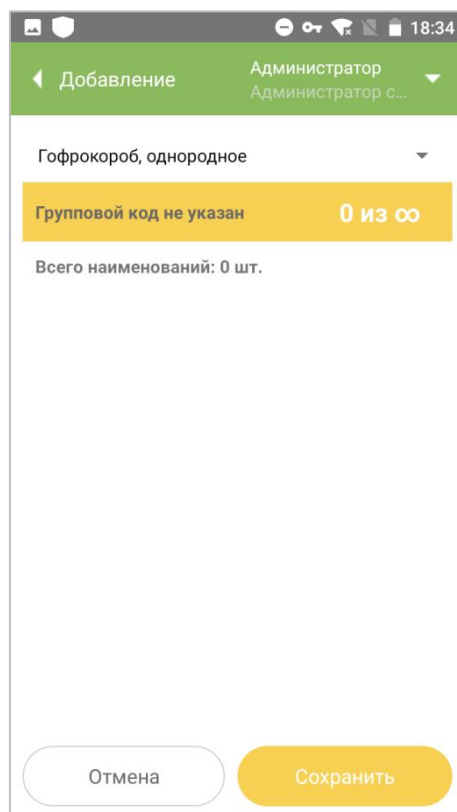


Рисунок 6.1

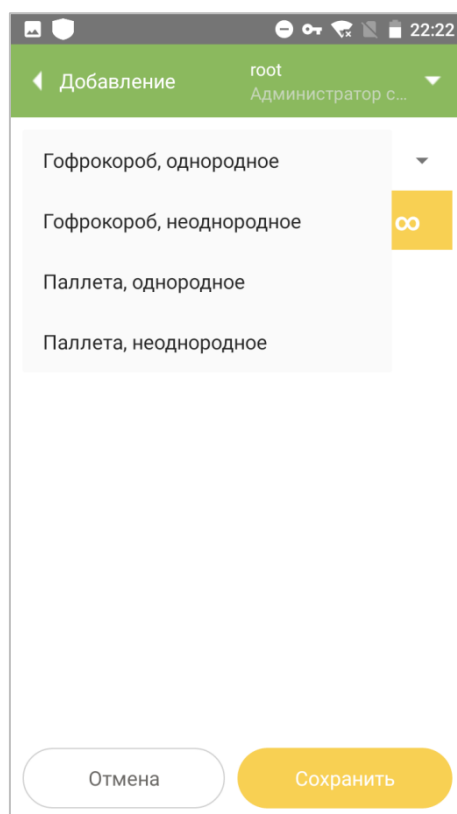


Рисунок 6.2

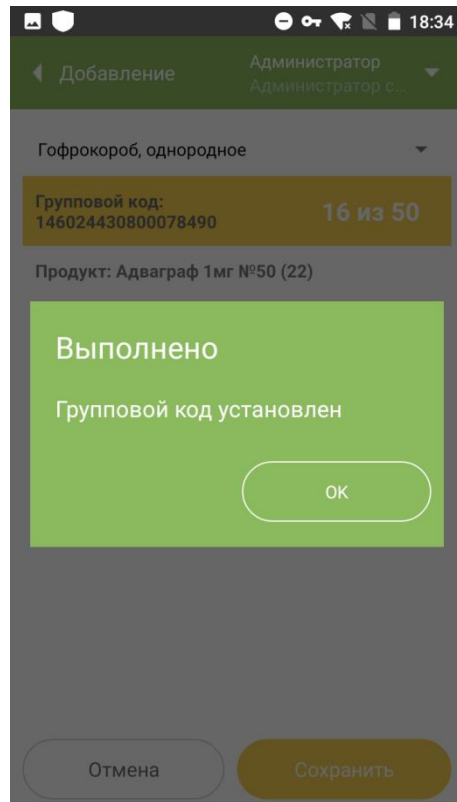
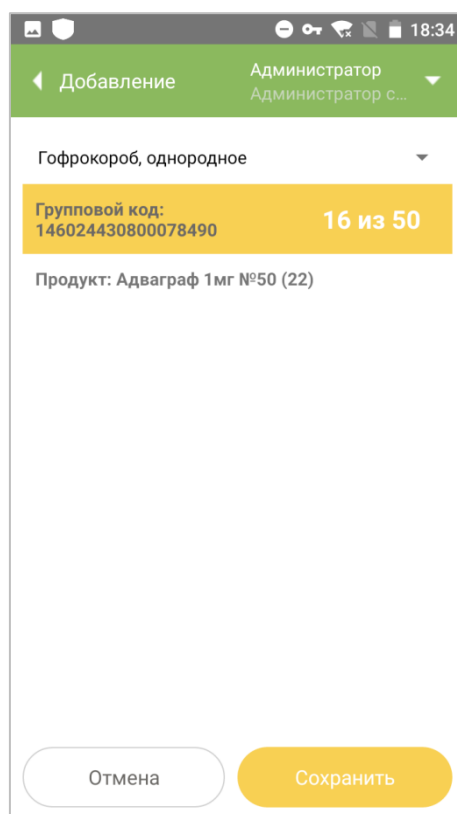


Рисунок 6.3



Добавление

Администратор
Администратор с...

Гофрокороб, однородное

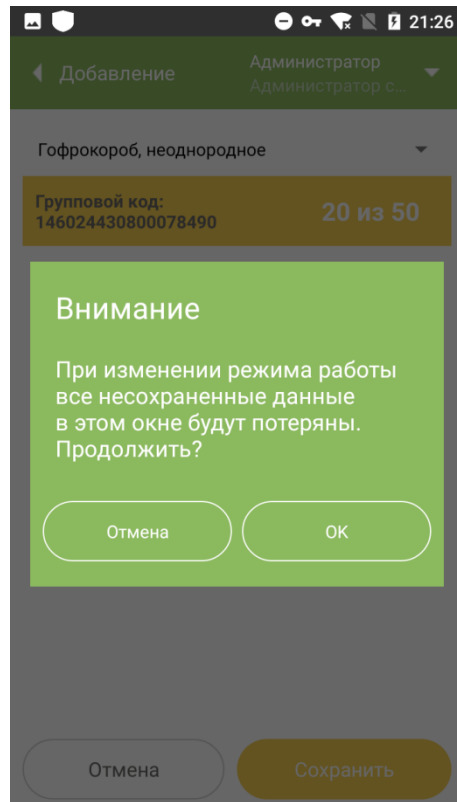
Групповой код:
146024430800078490

16 из 50

Продукт: Адваграф 1мг №50 (22)

Отмена Сохранить

Рисунок 6.4



Добавление

Администратор
Администратор с...

Гофрокороб, неоднородное

Групповой код:
146024430800078490

20 из 50

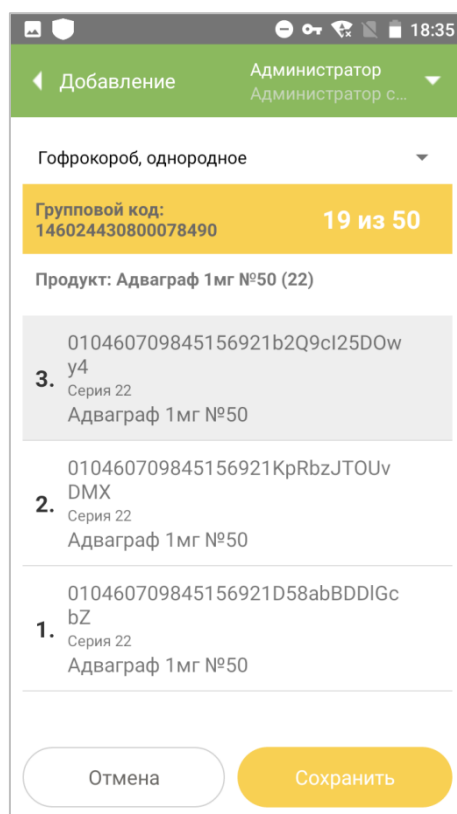
Внимание

При изменении режима работы
все несохраненные данные
в этом окне будут потеряны.
Продолжить?

Отмена ОК

Отмена Сохранить

Рисунок 6.5



Добавление

Администратор
Администратор с...

Гофрокороб, однородное

Групповой код:
146024430800078490

19 из 50

Продукт: Адваграф 1 мг №50 (22)

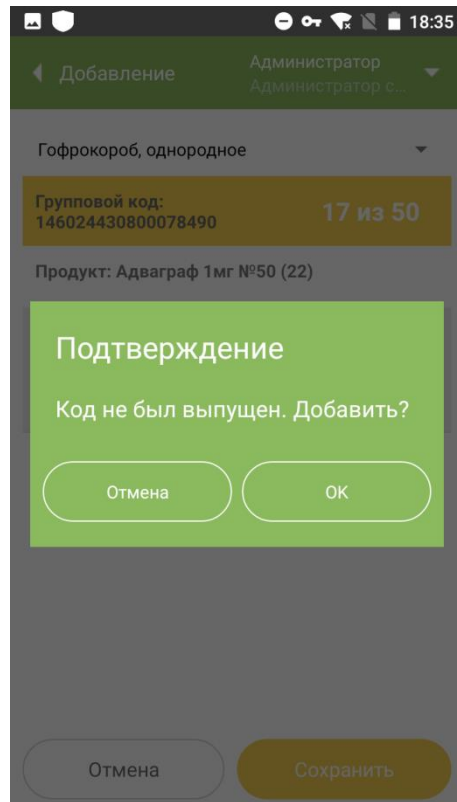
010460709845156921b2Q9ci25DOW
у4
3. Серия 22
Адваграф 1 мг №50

010460709845156921KpRbzJTouV
DMX
2. Серия 22
Адваграф 1 мг №50

010460709845156921D58abBDDIGc
bZ
1. Серия 22
Адваграф 1 мг №50

Отмена Сохранить

Рисунок 6.6



Добавление

Администратор
Администратор с...

Гофрокороб, однородное

Групповой код:
146024430800078490

17 из 50

Продукт: Адваграф 1 мг №50 (22)

Подтверждение

Код не был выпущен. Добавить?

Отмена ОК

Отмена Сохранить

Рисунок 6.7

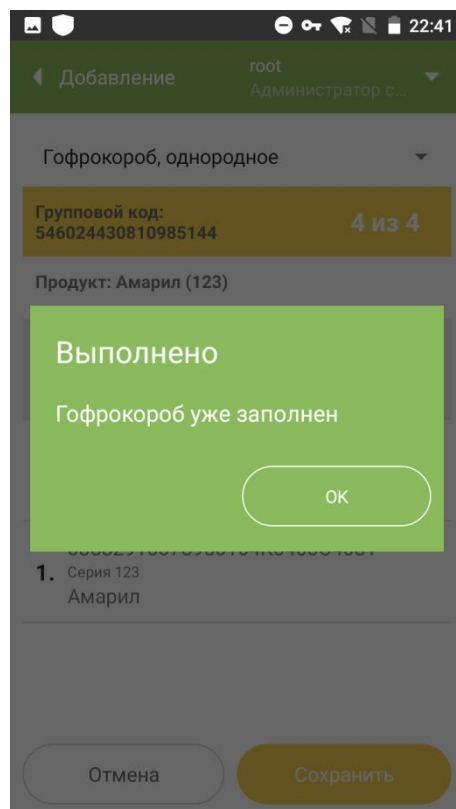


Рисунок 6.8

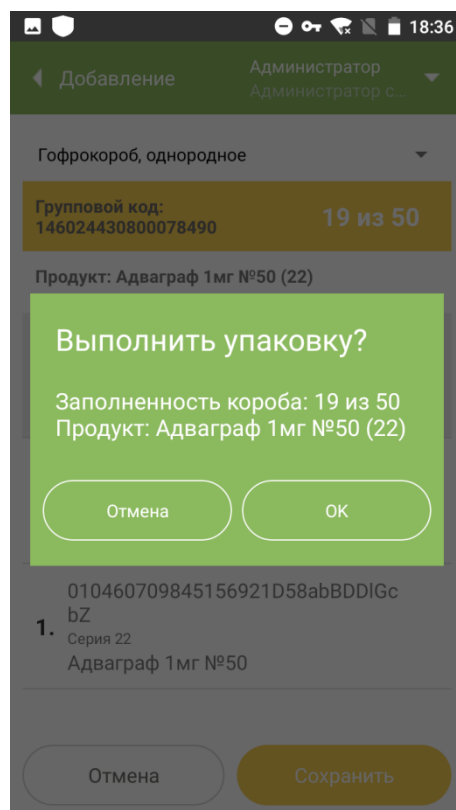


Рисунок 6.9

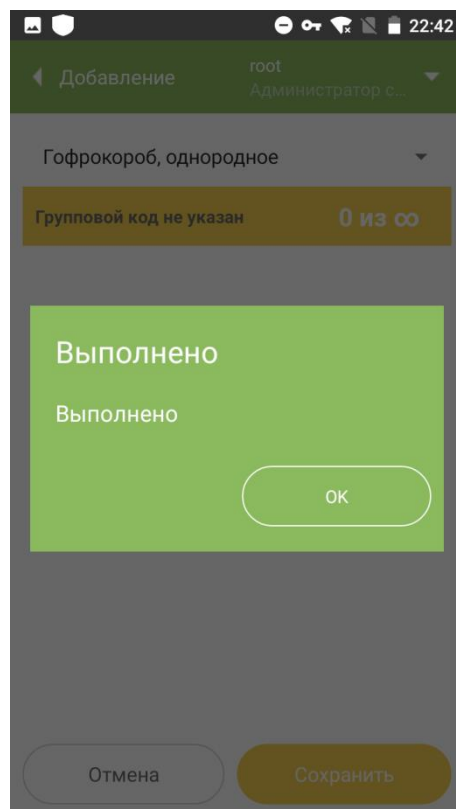


Рисунок 6.10

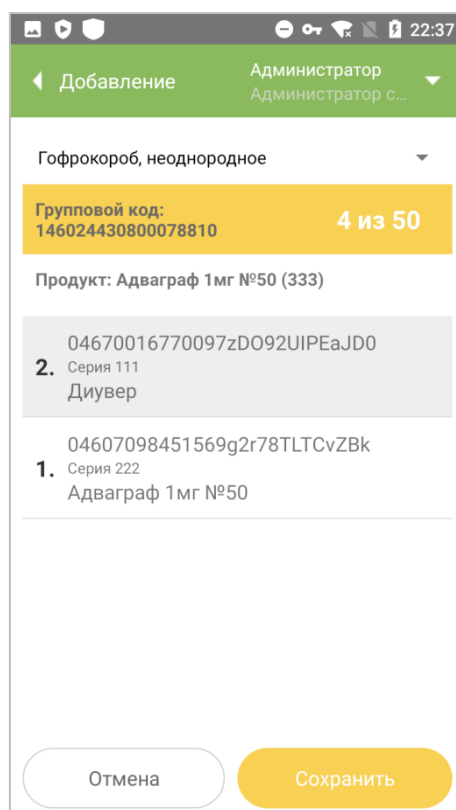


Рисунок 6.11

Добавление

Администратор
Администратор с...

Паллета, неоднородное

Групповой код:
146024430800078865

2 из ∞

146024430800078674
2. Серия 111
Диувер

146024430800078810
1. Серия 111
Адваграф 1мг №50, Адваграф 1мг №50, Диувер

Отмена Сохранить

Рисунок 6.12

Добавление

Администратор
Администратор с...

Паллета, однородное

Групповой код:
246024430800078541

1 из ∞

Продукт: Адваграф 1мг №50 (44)

00146024430800078599
1. Серия 44
Адваграф 1мг №50

Отмена Сохранить

Рисунок 6.13

7. Операция «Комплектация»

Операция «Комплектация» используется для подбора продукции и последующей ее отгрузки контрагенту (п.8).



- Операция «Комплектации» используется только при работе с сопроводительным документом (п.1.4) «Заказ на комплектацию», созданным на сервере TraceWay.
- В зависимости от продукции, указанной в сопроводительном документе («Заказ на комплектацию»), в рамках выполнения одной операции могут быть скомплектованы КМ разных номенклатур и/или серий.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Комплектация» в главном меню приложения. Откроется окно со списком сопроводительных документов (Рисунок 7.1).
2. Выбрать сопроводительный документ из списка. При необходимости воспользоваться функцией поиска: ввести номер или его часть в поле поиска, выбрать из найденных совпадений (Рисунок 7.2). Нажать кнопку «Далее». Откроется окно для сканирования комплектующих кодов (Рисунок 7.3).
3. Отсканировать коды маркировки групповых и/ или индивидуальных упаковок для комплектации (Рисунок 7.4) (п. 1.5). При этом на экране отобразится следующая информация:
 - в желтой строке – количество отсканированных индивидуальных кодов из общего количества, которое должно быть скомплектовано по заказу;
 - ниже – список просканированных кодов и краткая информация о них.
4. Если требуется отменить комплектацию и выйти в главное меню, нужно нажать на кнопку «Отмена» и подтвердить выход из операции, нажав на кнопку «ОК».
5. При необходимости добавить в комплектацию групповой SSCC-код короба или паллеты нажать кнопку «Добавить короб или паллету».
 - 5.1. В открывшемся окне (Рисунок 7.5) отсканировать групповой SSCC-код короба или паллеты, который необходимо добавить в комплектацию (Рисунок 7.6).
 - 5.2. Отсканировать коды, вложенные в групповой SSCC-код (Рисунок 7.7). Нажать кнопку «Сохранить».
 - 5.3. Для подтверждения добавления SSCC-кода нажать «Да» (Рисунок 7.8).
6. После того, как все комплектующие коды будут успешно отсканированы (Рисунок 7.9), для завершения операции комплектации нажать на кнопку

«Завершить». Подтвердить завершение, нажав кнопку «ОК» (Рисунок 7.10). Появится системное сообщение «Выполнено», нажать «ОК». При этом обработанный сопроводительный документ автоматически удалится из списка документов, доступных для выбора на шаге 2. Если количество отсканированных кодов меньше, чем в сопроводительном документе, Система выдаст сообщение об ошибке (Рисунок 7.11), после чего следует вернуться к процессу сканирования кодов маркировки для комплектации. Или выйти из операции, нажав кнопку «Отмена».

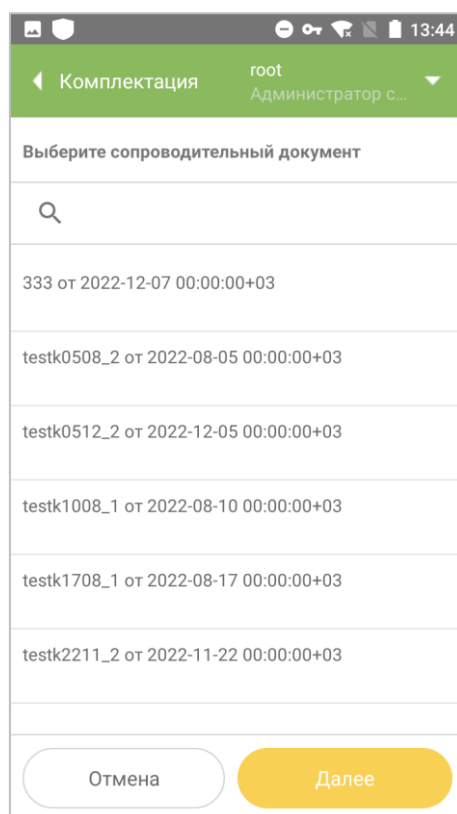


Рисунок 7.1

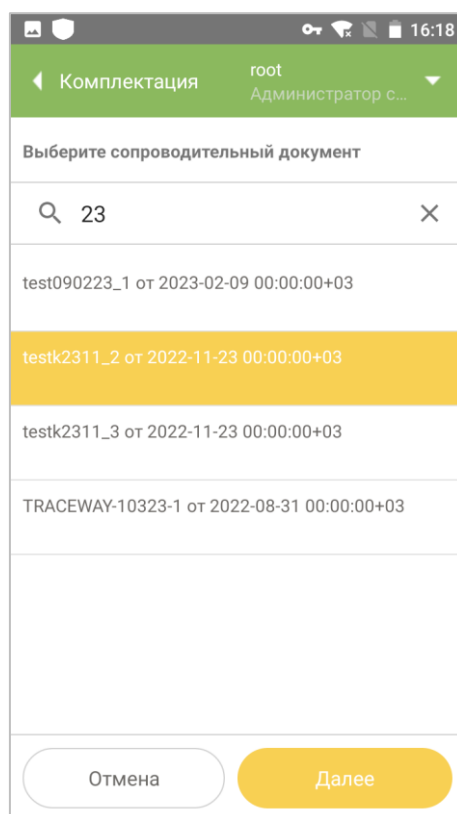


Рисунок 7.2

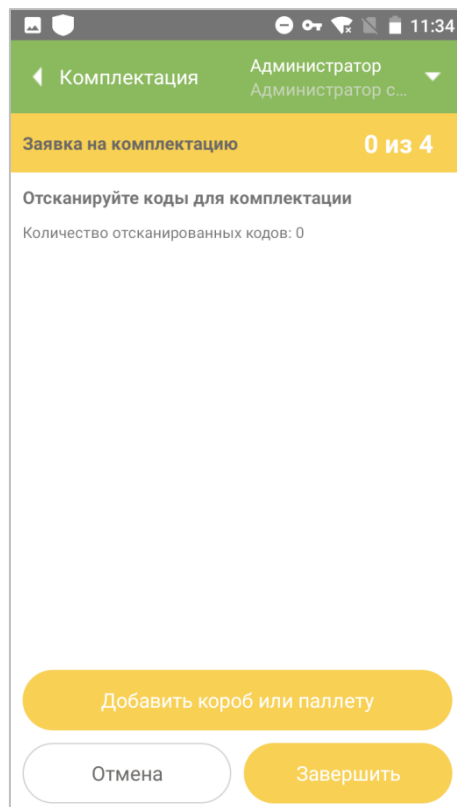
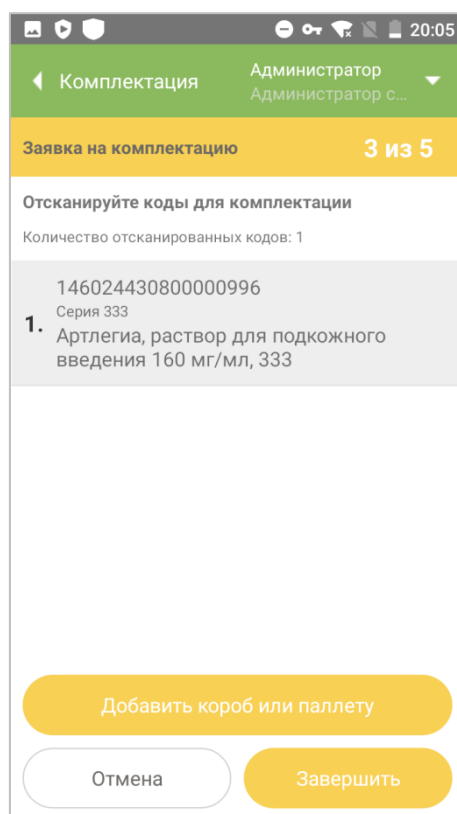


Рисунок 7.3



Комплектация Администратор
Администратор с...

Заявка на комплектацию 3 из 5

Отсканируйте коды для комплектации

Количество отсканированных кодов: 1

146024430800000996
Серия 333

1. Артлегиа, раствор для подкожного введения 160 мг/мл, 333

Добавить короб или паллету

Отмена Завершить

Рисунок 7.4



Комплектация Администратор
Администратор с...

Групповой код не указан

Всего наименований: 0 шт.

Отмена Сохранить

Рисунок 7.5

Комплектация Администратор
Администратор с...

Групповой код:
146024430800001016

Всего наименований: 0 шт.

Отмена Сохранить

Рисунок 7.6

Комплектация Администратор
Администратор с...

Групповой код:
146024430800001016

Всего наименований: 2 шт.

04670012462040C14tviytYZ2cX
Серия 333
2. Артлегия, раствор для подкожного введения 160 мг/мл

04670012462040ZfabCYcLmKNQG
Серия 333
1. Артлегия, раствор для подкожного введения 160 мг/мл

Отмена Сохранить

Рисунок 7.7

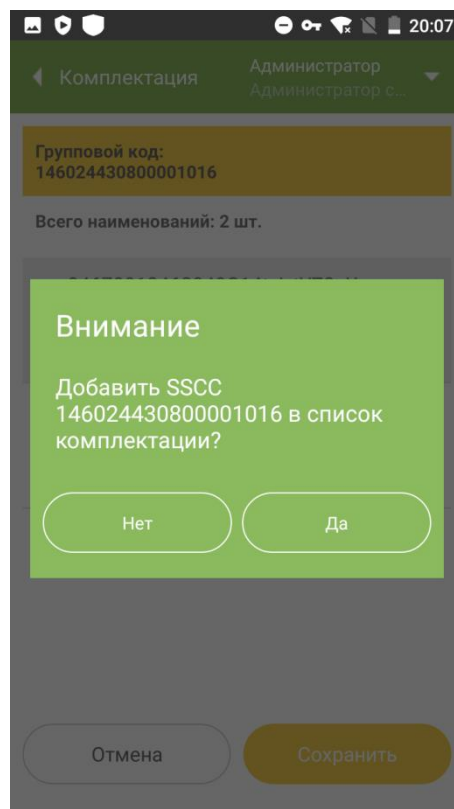


Рисунок 7.8

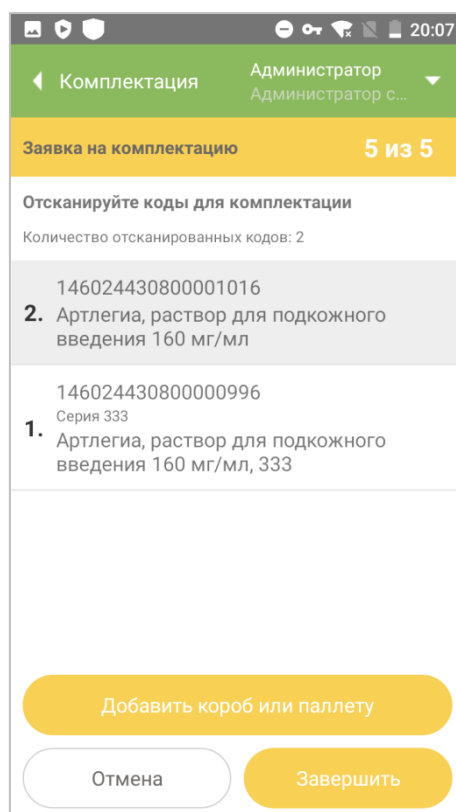


Рисунок 7.9

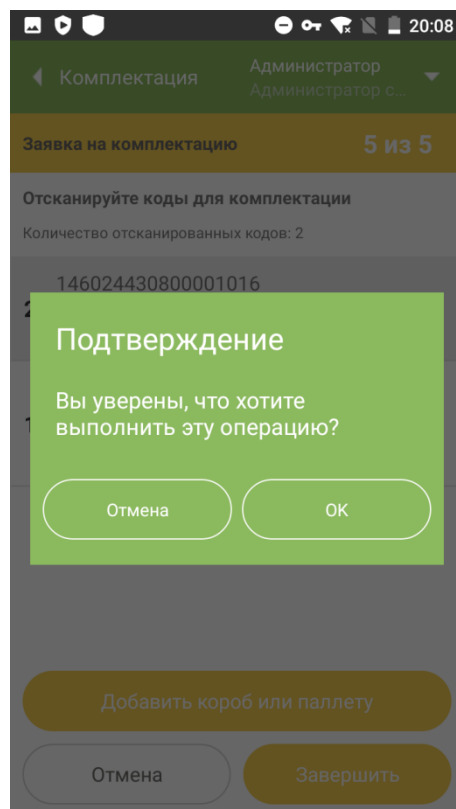


Рисунок 7.10

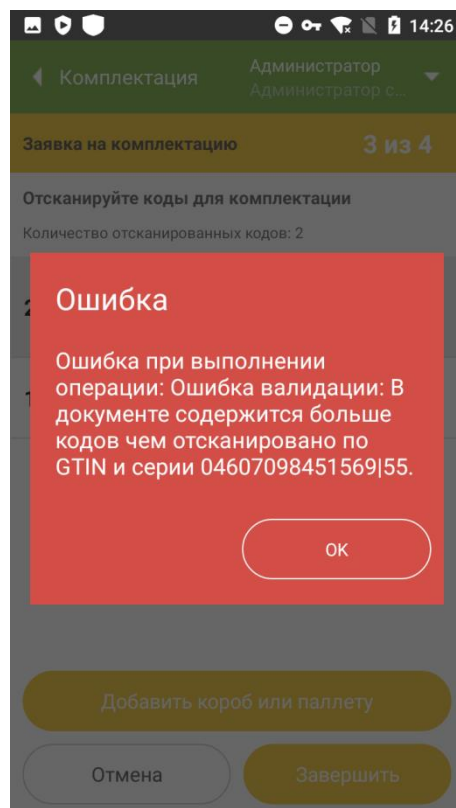


Рисунок 7.11

8. Операция «Отгрузка»

Операция «Отгрузка» используется для отгрузки товара со склада. В зависимости от настроек Системы и прав пользователя отгрузка может выполняться с сопроводительным документом TraceWay вида «Заказ на отгрузку» или без него.



- В зависимости настроек Системы операция «Отгрузка» может выполняться как с сопроводительным документом (п.1.4), так и без него.
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.
- При выполнении операции «Отгрузка» в режиме «Производство» или «Логистика» в разделе «ИС «Маркировка» веб-интерфейса формируется документ по операции:
 - для ТГ «Лекарственные препараты» в подразделе «Передача собственнику» в случае отгрузки собственнику в рамках контрактного производства, в подразделе «Отгрузка контрагенту» в остальных случаях;
 - для ТГ «БАД», «Лекарственные препараты Узбекистан», «Лекарственные препараты Кыргызстан», «Лекарственные препараты Казахстан», «Лекарственные препараты Азербайджан», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты» в подразделе «Отгрузка контрагенту».
- При выполнении операции «Отгрузка» в режиме «Обратный порядок» для ТГ «Лекарственные препараты» в разделе «ИС «Маркировка» веб-интерфейса формируется документ по операции в подразделе «Отгрузка (обратный порядок)».
- В рамках одной операции допускается отгрузка КМ разных номенклатур и/ или серий, групповых и/ или индивидуальных КМ.

Алгоритм действий при работе без сопроводительного документа Traceway

1. Нажать на иконку «Отгрузка» в главном меню приложения. Откроется окно для ввода информации по накладной (Рисунок 8.1).
2. При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 8.2, опционально). Заполнить поля «Номер накладной» и «Дата накладной» (выбирается из всплывающего календаря). Нажать кнопку «Продолжить». Откроется окно сканирования кодов для отгрузки (Рисунок 8.3).
3. При необходимости выбрать из выпадающего списка режим отгрузки (Рисунок 8.4):
 - «Отгрузка, производство» – установлено по умолчанию, используется производителем для отгрузки кодов маркировки в рамках собственного производства или в рамках контрактного производства для отгрузки собственнику, с условиями:

- допускается отгрузка как однородных гофрокоробов/ паллет, так и неоднородных гофрокоробов/ паллет, содержащих разную номенклатуру и/ или серии (разные товарные карты);
 - не допускается отгрузка номенклатуры с разными параметрами производства (разные собственники при контрактном производстве, разные виды производства);
 - допускается отгрузка групповых и/или индивидуальных КМ только верхнего уровня;
- «Отгрузка, логистика» – подходит для всех остальных случаев отгрузки контрагенту, в том числе для отгрузки КМ, вложенных в групповую упаковку.
 - Отгрузка (обратный порядок) – используется для отгрузки КМ обратным акцептом, в том числе для отгрузки КМ, вложенных в групповую упаковку (для ТГ «Лекарственные препараты»).
4. Отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует отгрузить согласно накладной (Рисунок 8.5). При этом на экране отобразится следующая информация:
 - в желтой строке – количество отсканированных индивидуальных кодов;
 - ниже – список просканированных кодов и краткая информация о них.
 5. Если возникла необходимость изменить выбранный режим отгрузки, вернуться на шаг 3. При этом информация об отсканированных кодах будет утеряна (Рисунок 8.6).
 6. После того как все отгружаемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Далее».
 7. В открывшемся окне (Рисунок 8.7) выбрать из списка грузополучателя и нажать кнопку «Сохранить». Либо нажать кнопку «Пропустить», для завершения операции без указания грузополучателя. Иначе после нажатия кнопки «Сохранить», появится системное сообщение об ошибке (Рисунок 8.8).
 8. Появится системное сообщение «Выполнить операцию по накладной?» с кратким описанием параметров выполняемой операции (Рисунок 8.9). Подтвердить выполнение операции, нажав «ОК». Появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 8.10), которое требуется также подтвердить «ОК».
 9. Для отгрузки по следующей накладной перейти на шаг 2. Либо выйти из операции в главное меню.



- При выполнении операции «Отгрузка» без сопроводительного документа в подразделе «Накладные» раздела «Справочники» веб-интерфейса формируется накладная на отгрузку. Если при выполнении операции контрагент не был указан, следует открыть документ накладной в веб-интерфейсе в режиме редактирования и указать контрагента-грузополучателя.

Рисунок 8.1

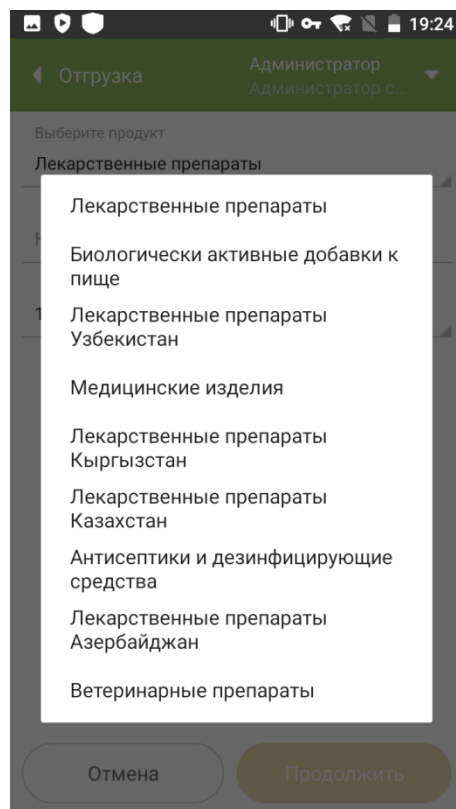


Рисунок 8.2

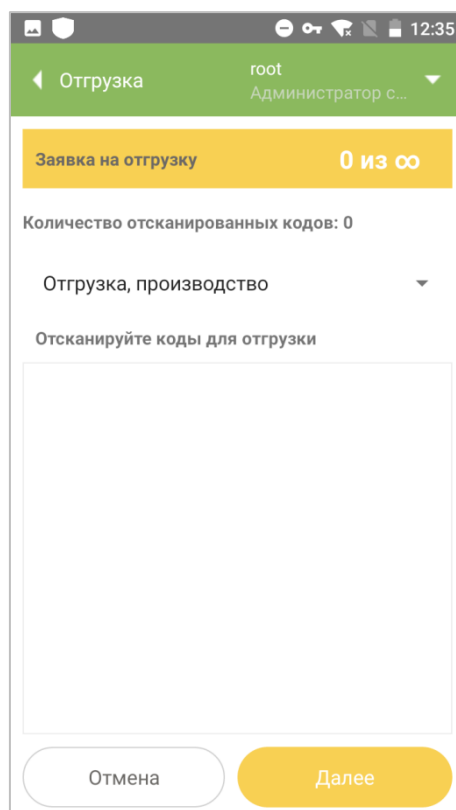


Рисунок 8.3

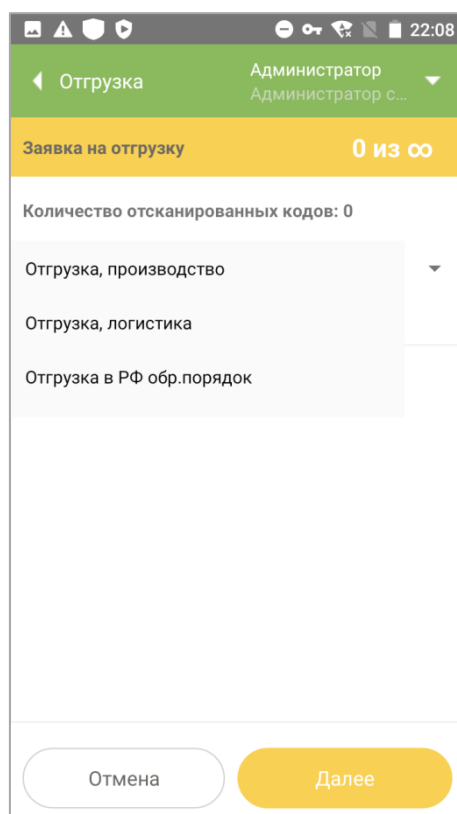


Рисунок 8.4

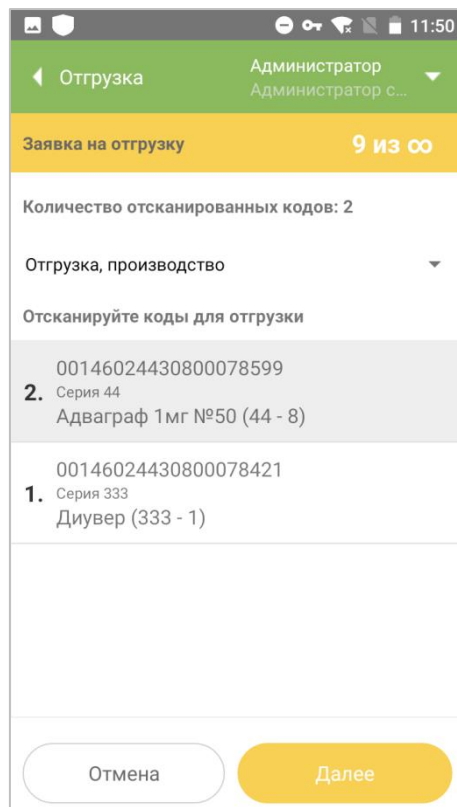


Рисунок 8.5

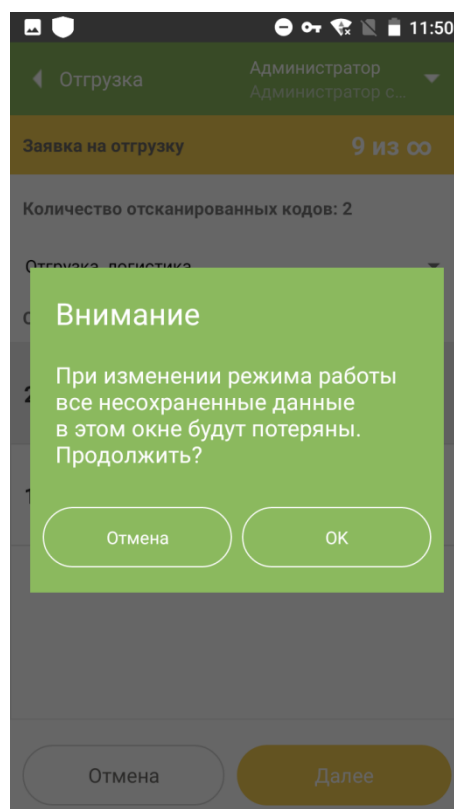


Рисунок 8.6

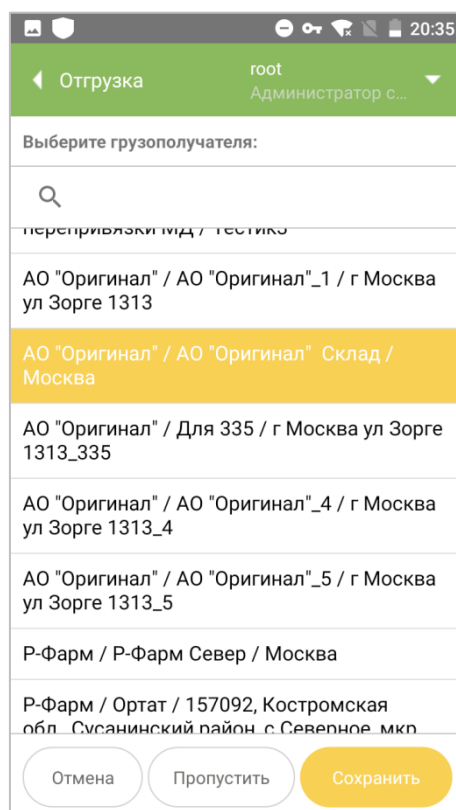


Рисунок 8.7

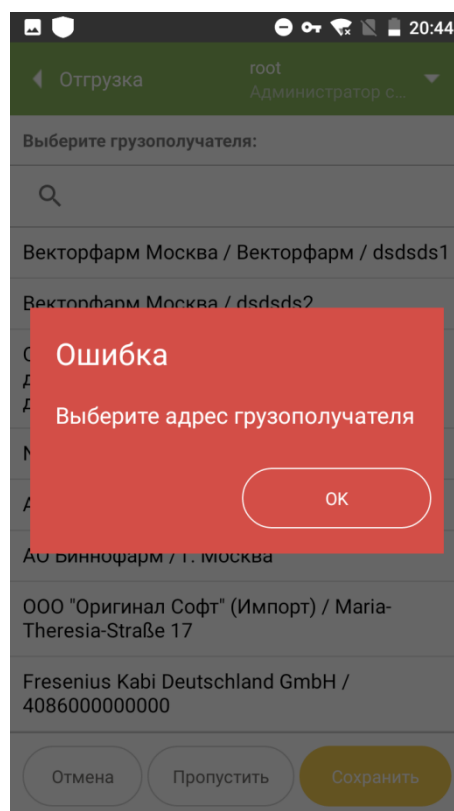


Рисунок 8.8

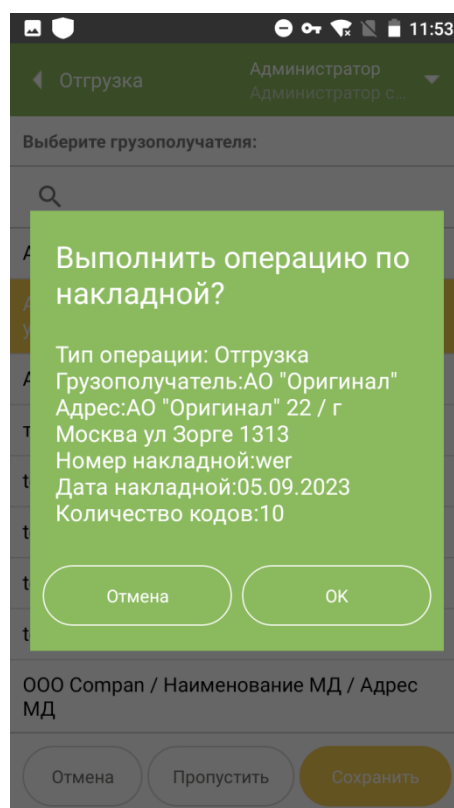


Рисунок 8.9

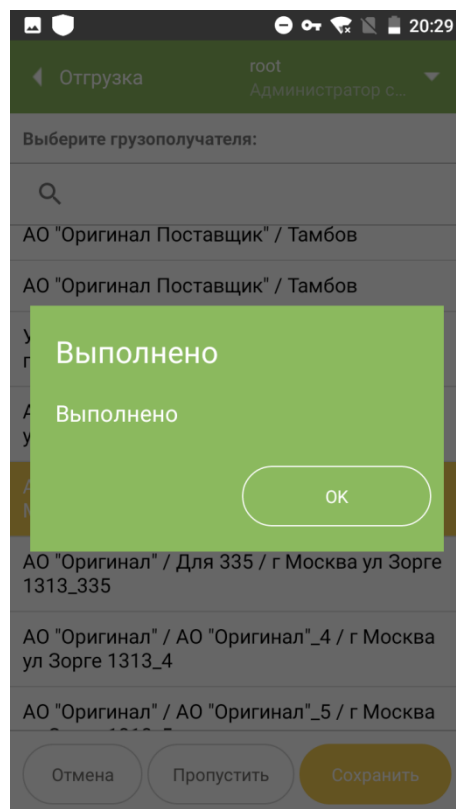


Рисунок 8.10

Алгоритм действий при работе с сопроводительным документом Traceway



- Сопроводительный документ может быть создан с помощью ТСД в процессе выполнения операции в случае соответствующих настроек на сервере Traceway.

Операция «Отгрузка» с сопроводительным документом используется в следующих случаях:

1. для товарных групп: «БАД», «Лекарственные препараты Кыргызстан», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Лекарственные препараты Азербайджан», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты» – отгрузка продукции контрагенту или перемещение между различными адресами деятельности;
2. для товарных групп: «Лекарственные препараты», «Лекарственные препараты Узбекистан», «Лекарственные препараты Казахстан» – отгрузка продукции по документам с типом:
 - 314 - отгрузка ЛП для выпуска продукции;
 - 331 - отгрузка в РФ;
 - 335 - вывоз с территории РФ (экспорт);

- 381 - отгрузка ЛП собственнику;
- 415 - отгрузка ЛП со склада отправителя;
- 417 - возврат приостановленных ЛП;
- 431 - перемещение ЛП между различными адресами деятельности;
- 441 - отгрузка ЛП на незарегистрированное место деятельности;
- 461 - вывоз ЛП с территории РФ на территорию государства члена ЕАЭС;
- 471 - смена владельца ЛП в рамках государственного лекарственного обеспечения;
- 472 - отгрузка ЛП со склада отправителя в рамках агентского договора;
- 541 - передача на уничтожение;
- 614 - отгрузка в РФ (обратный порядок);
- 701 - подтверждение (акцептование) сведений об отгрузке (обратный порядок подтверждения);
- 25 - перемещение (только для ТГ «Лекарственные препараты Казахстан»).

Для выполнения операции необходимо:

1. Нажать на иконку «Отгрузка» в главном меню приложения. Откроется окно со списком сопроводительных документов (Рисунок 8.11).
2. Выбрать сопроводительный документ из списка. При необходимости воспользоваться функцией поиска: ввести номер или его часть в поле поиска, выбрать из найденных совпадений (Рисунок 8.12). Нажать кнопку «Далее».

2.1. Отсканировать код маркировки (п. 1.5).

2.1.1. Если отсканированный код не соответствует продукции (например, отличается серия), указанной в сопроводительном документе, появится сообщение об ошибке «Продукта нет в документе» (Рисунок 8.13). Нажать «ОК». Перейти на шаг 2.1.

2.1.2. Если отсканированный код не найден в комплектации, указанной при формировании сопроводительного документа, появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не найдена» (Рисунок 8.16). Нажать «Продолжить». Перейти на шаг 2.1.

2.1.3. Если отсканированный код найден в комплектации, указанной при формировании сопроводительного документа, Система предложит отсканировать остальные коды или выполнить отгрузку без дальнейшего сканирования (Рисунок 8.14).

2.1.3.1. Для продолжения сканирования отгружаемых кодов нажать «Сканировать коды» и перейти на шаг 2.2.

2.1.3.2. Для отгрузки без дальнейшего сканирования нажать «Отгрузить без сканирования». Будет выполнена отгрузка на основании

данных комплектации (п.7). Появится системное сообщение «Выполнено» (Рисунок 8.15).

2.1.4. Если в сопроводительном документе не была указана комплектация, появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не найдена» (Рисунок 8.16). Нажать «Продолжить». Отсканированный код будет добавлен в список отгрузки.

2.2. Продолжить сканировать коды.

2.3. После того как коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 8.17).

2.3.1. Если были отсканированы не все коды по операции, появится сообщение об ошибке (Рисунок 8.18). Вернуться на шаг 2.2.

2.4. Появится системное сообщение для подтверждения завершения операции (Рисунок 8.19). Нажать кнопку «ОК». Появится сообщение «Выполнено» (аналогично Рисунок 8.15). Нажать «ОК».

3. При отсутствии нужного сопроводительного документа в списке создать вручную на ТСД, нажав кнопку .

3.1. Откроется окно «Создание документа» (Рисунок 8.20). При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 8.21, опционально).

3.2. Указать номер и дату накладной (сопроводительного документа). Из выпадающего списка выбрать тип подтверждения выполнения операции отгрузки (Рисунок 8.22):

- «Прямой» – прямой порядок подтверждения операции (отгрузка прямым акцептом);
- «Обратный» – обратный порядок подтверждения операции (отгрузка обратным акцептом, используется только для ТГ «Лекарственные препараты»);
- «Передача собственнику» – передача кодов ЛП собственнику (используется только для ТГ «Лекарственные препараты»).

Нажать кнопку  и выбрать контрагента из выпадающего списка (если контрагент не указан при создании документа, он может быть добавлен позднее на сервере TraceWay) (Рисунок 8.23). Нажать кнопку «Подтвердить», после чего на сервере TraceWay в разделе «Заказ на отгрузку» будет создан соответствующий документ заказа.

3.3. В открывшемся окне (Рисунок 8.24) отсканировать первый код маркировки (п. 1.5). Появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не

найдена» (Рисунок 8.25). Нажать «Продолжить». Отсканированный код добавится в таблицу. При этом на экране отобразится следующая информация:

- в желтой строке – количество отсканированных индивидуальных кодов;
- ниже - список просканированных кодов и краткая информация о них.

3.4. Продолжить сканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует отгрузить (Рисунок 8.26).

3.5. После того как отгружаемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить». Появится системное сообщение для подтверждения завершения операции (аналогично Рисунок 8.19). Нажать кнопку «ОК». Появится сообщение «Выполнено» (аналогично Рисунок 8.15). Нажать кнопку «ОК».



- При создании сопроводительного документа дополнительно формируется накладная на отгрузку в подразделе «Накладные» раздела «Справочники» веб-интерфейса. Если при выполнении операции контрагент не был указан, следует открыть документ накладной в веб-интерфейсе в режиме редактирования и указать контрагента-грузополучателя.

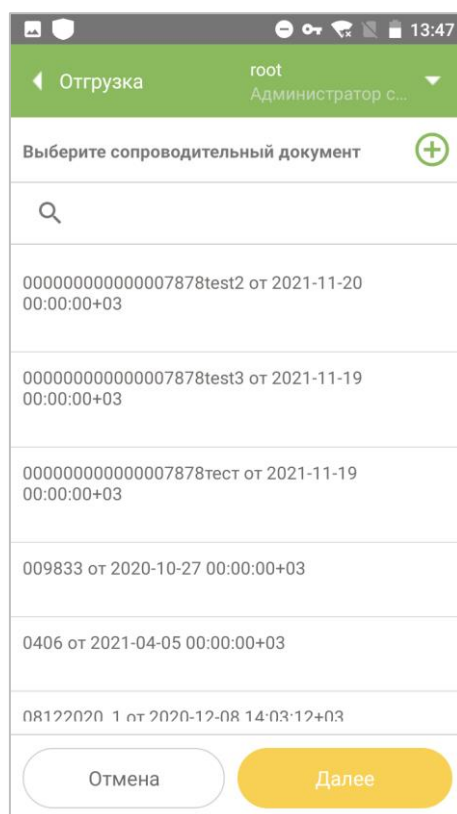


Рисунок 8.11

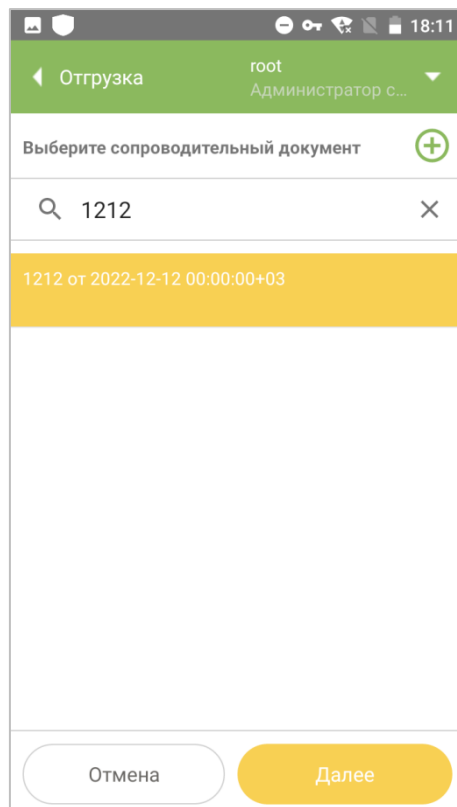


Рисунок 8.12

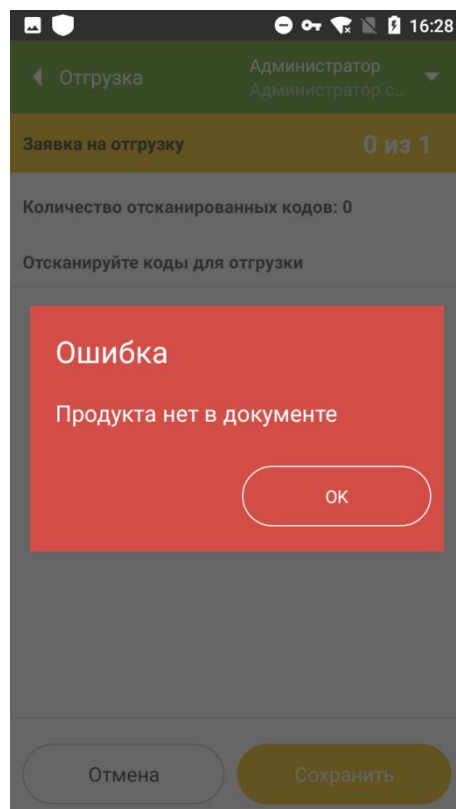


Рисунок 8.13

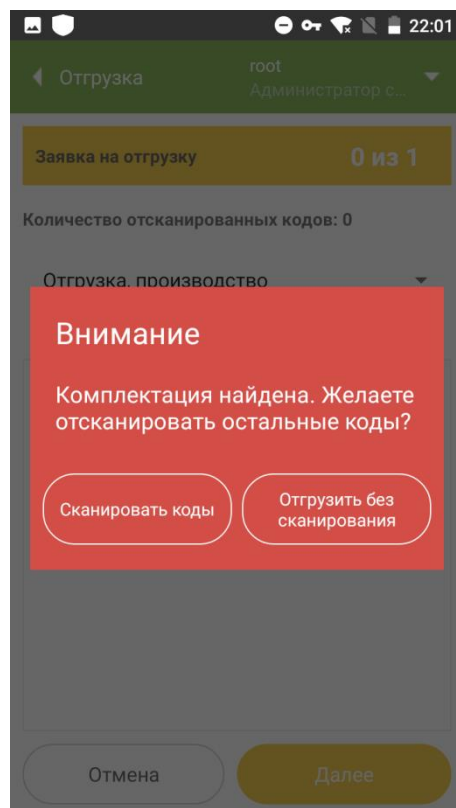


Рисунок 8.14

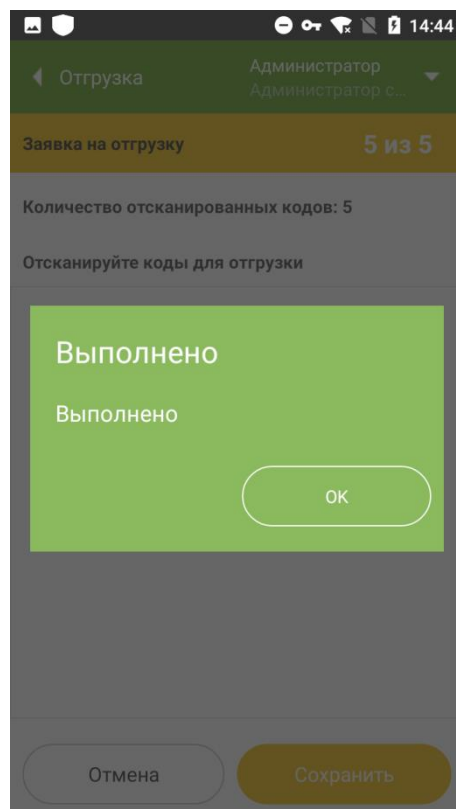


Рисунок 8.15

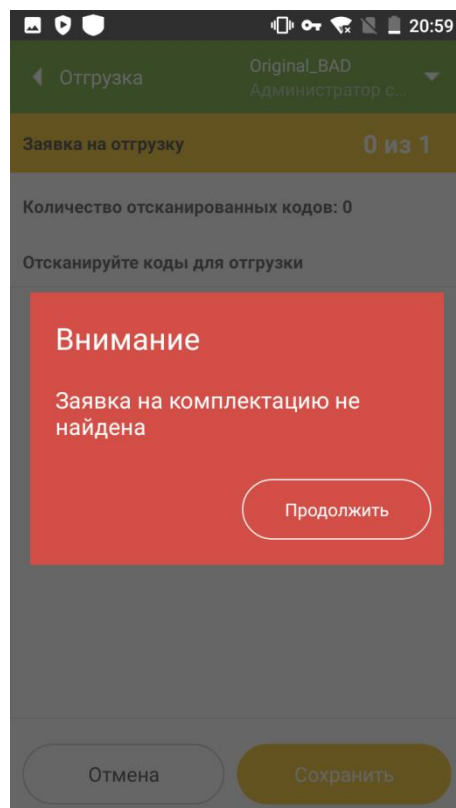


Рисунок 8.16

Отгрузка Администратор
Администратор с...

Заявка на отгрузку 2 из 2

Количество отсканированных кодов: 2

Отсканируйте коды для отгрузки

04670012462040ZDXIQc5DdFrdS
Серия 333
2. Артлегия, раствор для подкожного введения 160 мг/мл (333 - 1)

04670012462040GaP94DEJBkdUO
Серия 333
1. Артлегия, раствор для подкожного введения 160 мг/мл (333 - 1)

Отмена Сохранить

Рисунок 8.17

Отгрузка Администратор
Администратор с...

Заявка на отгрузку 4 из 5

Количество отсканированных кодов: 4

Ошибка

Ошибка при выполнении операции: Ошибка валидации: В документе содержится больше кодов чем отсканировано по GTIN и серии 04670012462040|333.

OK

Отмена Сохранить

Рисунок 8.18

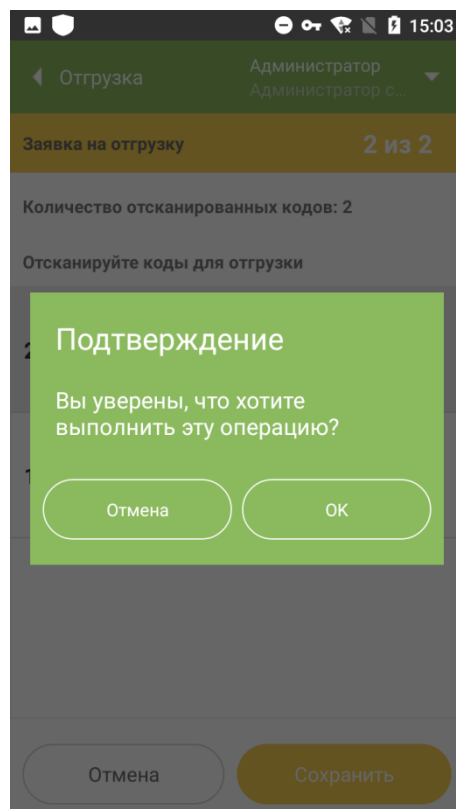


Рисунок 8.19

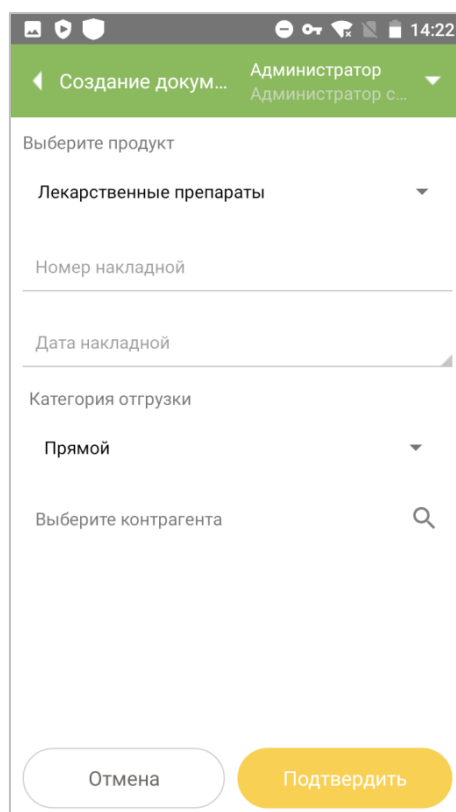


Рисунок 8.20

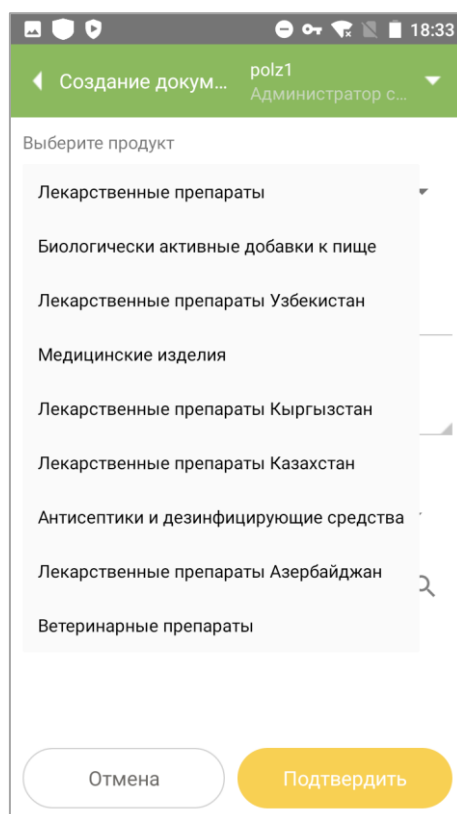


Рисунок 8.21

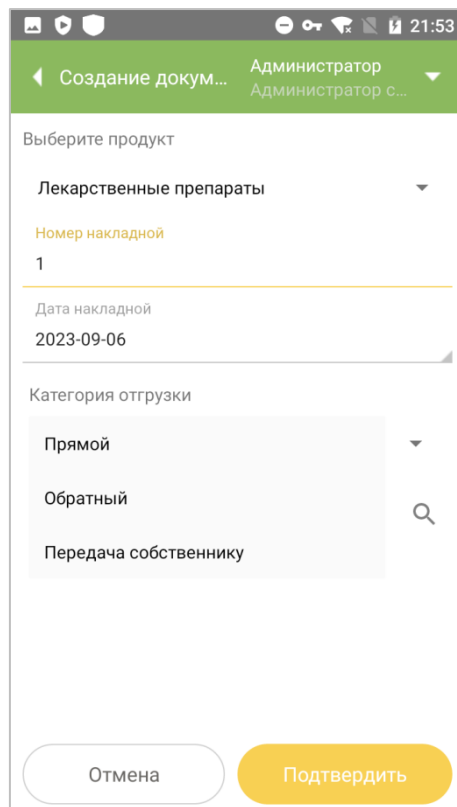


Рисунок 8.22

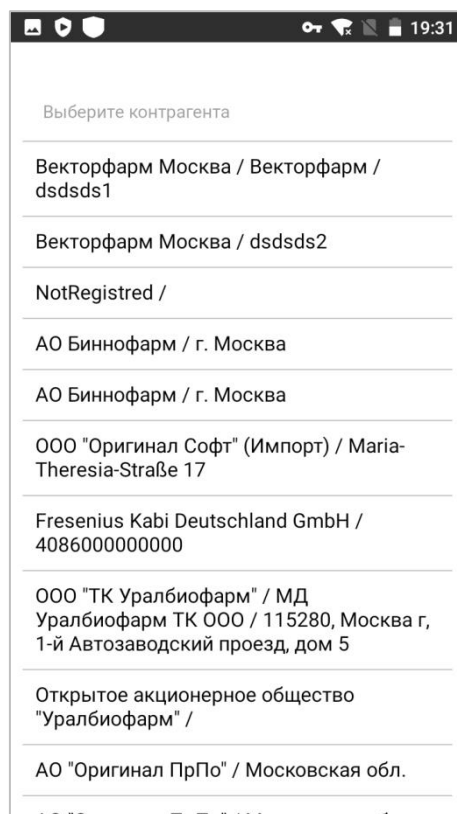


Рисунок 8.23

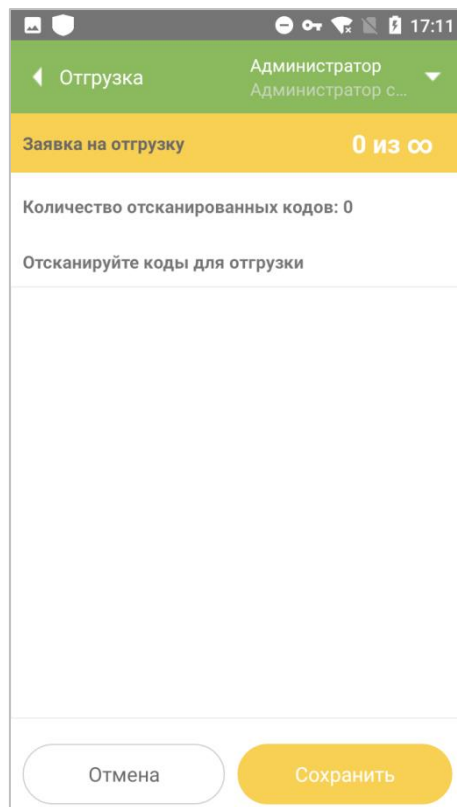


Рисунок 8.24

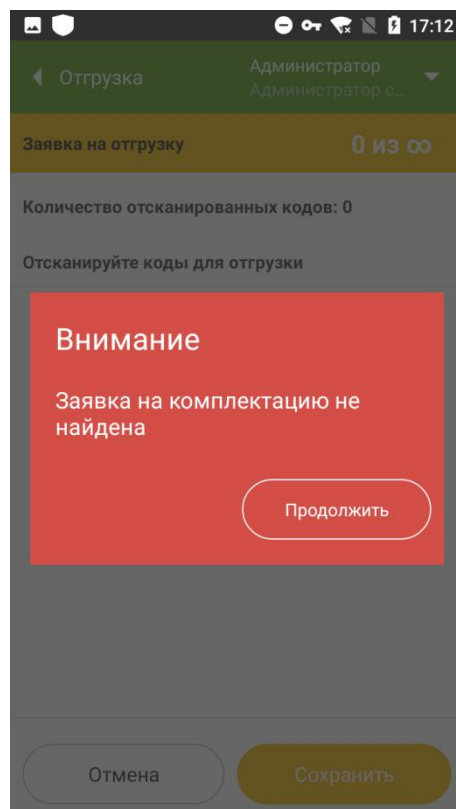


Рисунок 8.25

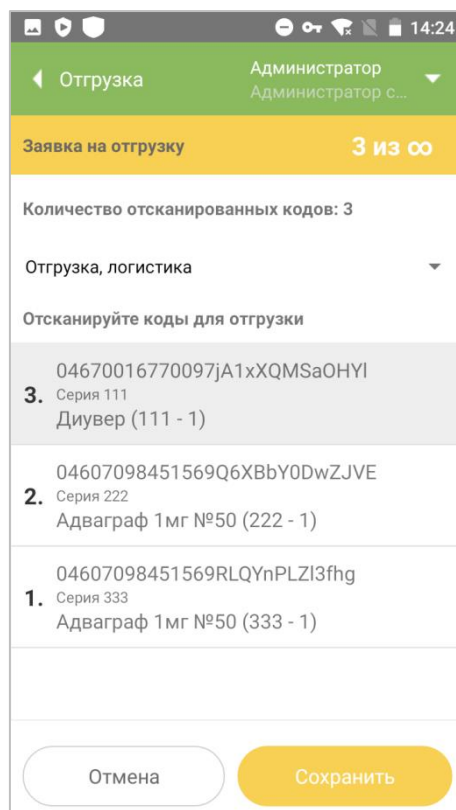


Рисунок 8.26

9. Операция «Приемка»

Операция «Приемка» используется для приемки продукции на склад.



- Операция «Приемка» используется как при работе с сопроводительными документами, так и при работе без сопроводительных документов (п.1.4).
- В одном списке могут быть просканированы коды разных препаратов, групповые коды гофрокоробов или паллет и индивидуальные коды упаковок.
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.

Алгоритм действий при работе без сопроводительного документа Traceway

1. Нажать на иконку «Приемка» в главном меню приложения. Откроется окно для ввода информации по накладной (Рисунок 9.1). При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 9.2, опционально).
2. Указать номер и дату накладной на отгрузку, на основании которой выполняется приемка. Нажать «Продолжить». Будет выполнен поиск накладной в Системе.
3. Если данные накладной заполнены с ошибкой, появится сообщение «Накладная не найдена». Нажать «ОК». В окне поиска ввести корректные данные накладной и нажать «Продолжить».
4. Если указанная накладная будет найдена в Системе, откроется окно для сканирования кодов (Рисунок 9.3).
5. При необходимости выбрать режим приемки из выпадающего списка (Рисунок 9.4):
 - «Приемка, производство»;
 - «Приемка, логистика»;
 - «Импортная приемка кодов».
6. Отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует принять согласно накладной (Рисунок 9.5).
7. Если требуется изменить режим приемки, выбрать из выпадающего списка нужный режим. Появится системное сообщение о том, что несохраненная информация будет утеряна (Рисунок 9.6). Вернуться на шаг 6.
8. После того как все принимаемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить». Подтвердить выполнение операции, нажав «ОК» (Рисунок 9.7). Появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 9.8), которое требуется также подтвердить «ОК».



- Операция «Приемка» без сопроводительного документа осуществляется прямым акцептом.

Рисунок 9.1

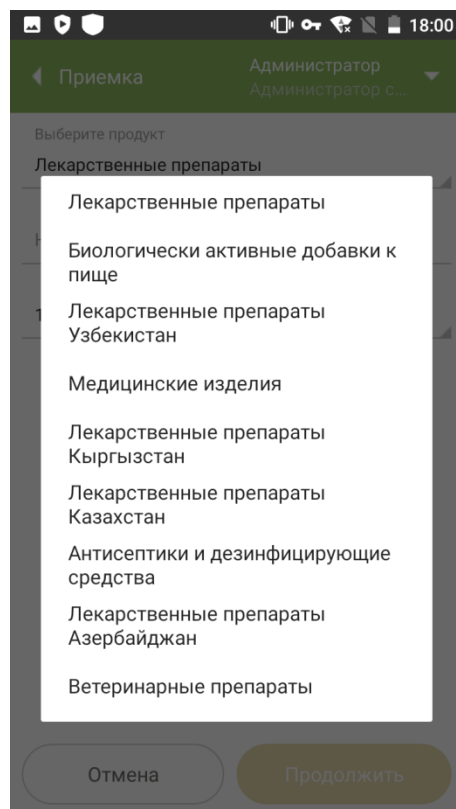


Рисунок 9.2

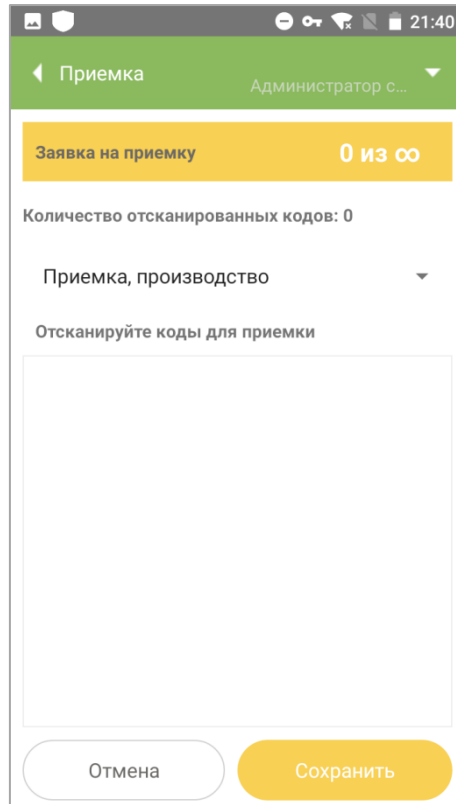


Рисунок 9.3

Приемка Администратор с...

Заявка на приемку 0 из ∞

Количество отсканированных кодов: 0

Приемка, производство

Приемка, логистика

Импортная приемка кодов

Отмена Сохранить

Рисунок 9.4

Приемка Администратор с...

Заявка на приемку 2 из ∞

Количество отсканированных кодов: 2

Приемка, логистика

Отсканируйте коды для приемки

2. Серия 111
Диувер (111 - 1)
146024430800078681

1. Серия 22
Адваграф 1мг №50 (22 - 1)
04607098451569bw4a4fi6r16HX

Отмена Сохранить

Рисунок 9.5

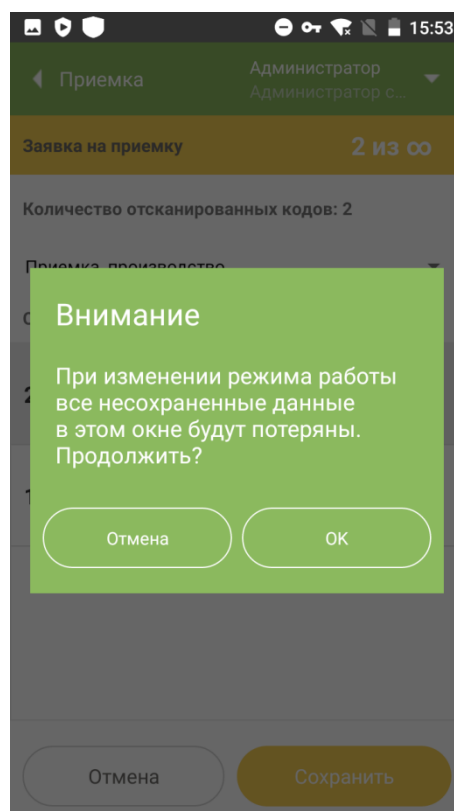


Рисунок 9.6

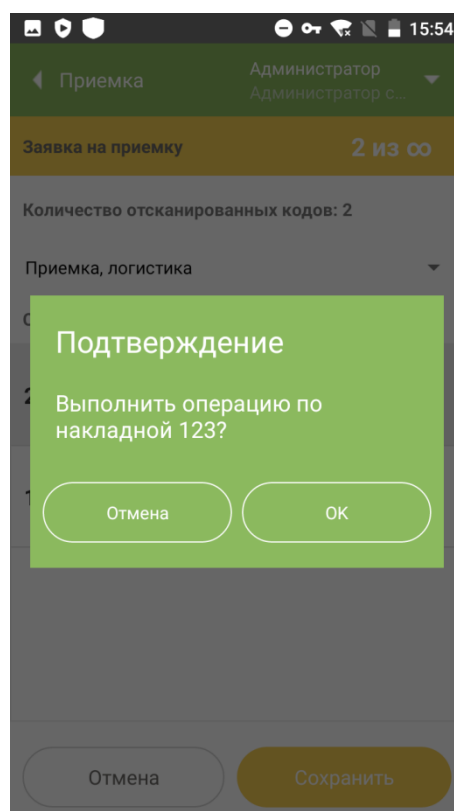


Рисунок 9.7

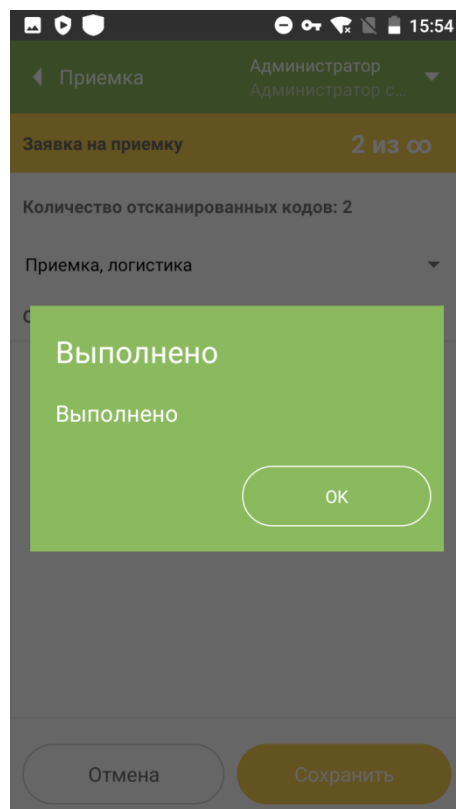


Рисунок 9.8

Алгоритм действий при работе с сопроводительным документом Traceway



- Сопроводительный документ может быть создан с помощью ТСД в процессе выполнения операции в случае соответствующих настроек на сервере Traceway.
- Создание сопроводительного документа с помощью ТСД используется для товарных групп «Лекарственные препараты», «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Лекарственные препараты Казахстан», «Ветеринарные препараты».

Операция «Приемка» с сопроводительным документом используется в следующих случаях:

1. для ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Лекарственные препараты Казахстан», «Ветеринарные препараты» – приемка по документам с типом операции:
 - Приемка по УПД (кроме ТГ «Лекарственные препараты Казахстан»);
 - Перемещение (между различными адресами деятельности);
 - Ручная приемка (кроме ТГ «Лекарственные препараты Казахстан»);
 - Приемка акта приема-передачи (только для ТГ «Лекарственные препараты Казахстан»);

2. для товарной группы «Лекарственные препараты» – приемка по документам с типом:
- 416 - Приемка (обратное акцептование);
 - 431 - Перемещение ЛП между различными адресами деятельности;
 - 701 - Подтверждение операции;
 - 702 - Регистрация в ИС МДЛП сведений об оприходовании.

Для выполнения операции необходимо:

1. Нажать на иконку «Приемка» в главном меню приложения. Откроется окно со списком сопроводительных документов (Рисунок 9.9).
2. Выбрать сопроводительный документ из списка. При необходимости воспользоваться функцией поиска: ввести номер или его часть в поле поиска, выбрать из найденных совпадений (Рисунок 9.10). Нажать «Далее».
 - 2.1. Отсканировать коды, которые необходимо принять согласно сопроводительному документу (п. 1.5). При этом на экране отобразится следующая информация (Рисунок 9.11):
 - в желтой строке - количество отсканированных кодов из общего количества принимаемых согласно сопроводительному документу;
 - ниже - список просканированных кодов и краткая информация о них.
 - 2.2. После того как все принимаемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить». Подтвердить выполнение операции, нажав «ОК» (аналогично Рисунок 9.5). Появится сообщение «Выполнено» (аналогично Рисунок 9.8), которое требуется также подтвердить «ОК».
3. При отсутствии сопроводительного документа в списке создать вручную на ТСД, нажав кнопку .
- 3.1. Откроется окно «Создание документа» (Рисунок 9.12). При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 9.13, опционально).
- 3.2. Указать номер и дату сопроводительного документа. Из выпадающего списка выбрать категорию приемки (Рисунок 9.14):
 - «Прямой» – прямой порядок акцептования (кроме ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты»);
 - «Обратный» – обратный порядок акцептования (кроме ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты»);

- «Обратный 702» – обратный порядок акцептования с применением 702-схемы (регистрация в ИС МДЛП сведений об оприходовании; кроме ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты»);
- «Обратный импорт» – обратный порядок акцептования импорта с применением 701-схемы (Регистрация в ИС МДЛП подтверждения (акцептования) сведений; кроме ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты»);
- «Ручная приемка» – приемка продукции в ручном режиме (для ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты»).

Нажать кнопку  и выбрать контрагента из выпадающего списка (если контрагент не указан при создании документа, он может быть добавлен позднее на сервере TraceWay) (Рисунок 9.15). Нажать кнопку «Подтвердить», после чего на сервере TraceWay в разделе «Заказы на приемку» будет создан соответствующий документ заказа.

3.3. Отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует принять (аналогично Рисунок 9.5). При этом на экране отобразится следующая информация:

- в желтой строке – количество отсканированных индивидуальных кодов;
- ниже - список просканированных кодов и краткая информация о них.

3.4. После того как все принимаемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить». Подтвердить выполнение операции, нажав «ОК» (аналогично Рисунок 9.5).

3.5. Если при создании документа не было допущено ошибок, появится сообщение «Выполнено» (аналогично Рисунок 9.8), которое требуется подтвердить, нажав «ОК».

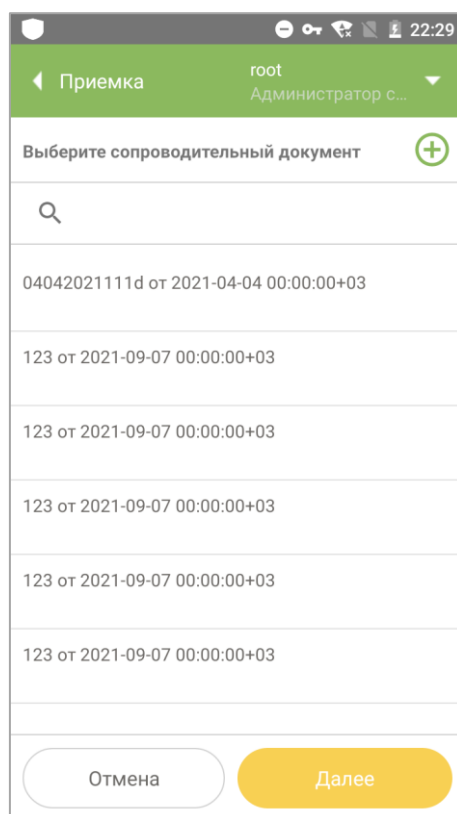


Рисунок 9.9

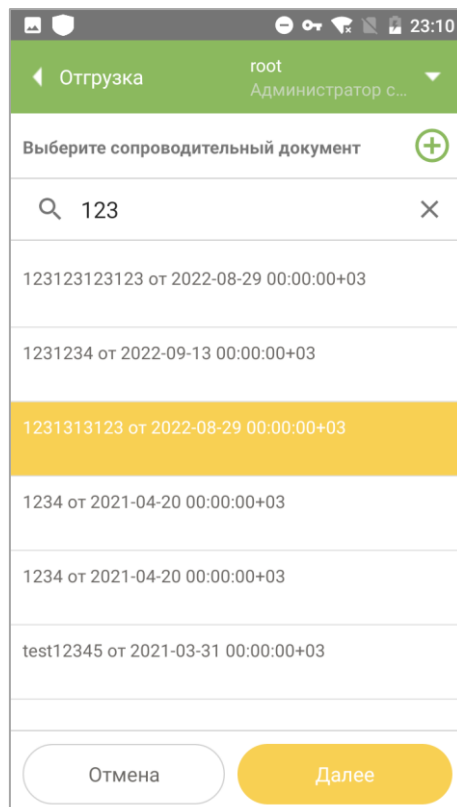


Рисунок 9.10

Приемка Администратор
Администратор с...

Заявка на приемку 4 из 4

Количество отсканированных кодов: 4

Отсканируйте коды для приемки

4.	046702076900435e!KpCbCE9zX5 Серия 3 Шишки хмеля дробленые (3 - 1)
3.	046702076900435hH0;t&5J2agR Серия 3 Шишки хмеля дробленые (3 - 1)
2.	046702076900435%C2yR+FTVkJ Серия 3 Шишки хмеля дробленые (3 - 1)
1.	0467020769004353IfXIBDHdb*7 Серия 3 Шишки хмеля дробленые (3 - 1)

Отмена Сохранить

Рисунок 9.11

Создание докум... Администратор
Администратор с...

Выберите продукт

Лекарственные препараты

Номер накладной

Дата накладной

Категория приемки

Прямой

Выберите контрагента

Отмена Подтвердить

Рисунок 9.12

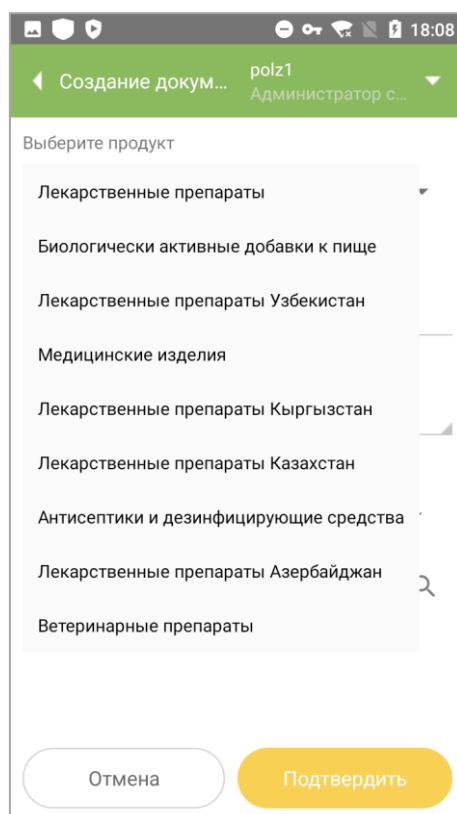


Рисунок 9.13

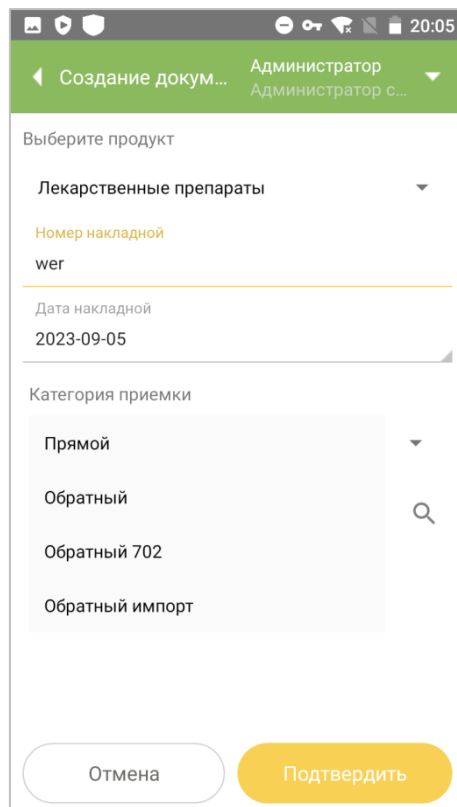


Рисунок 9.14

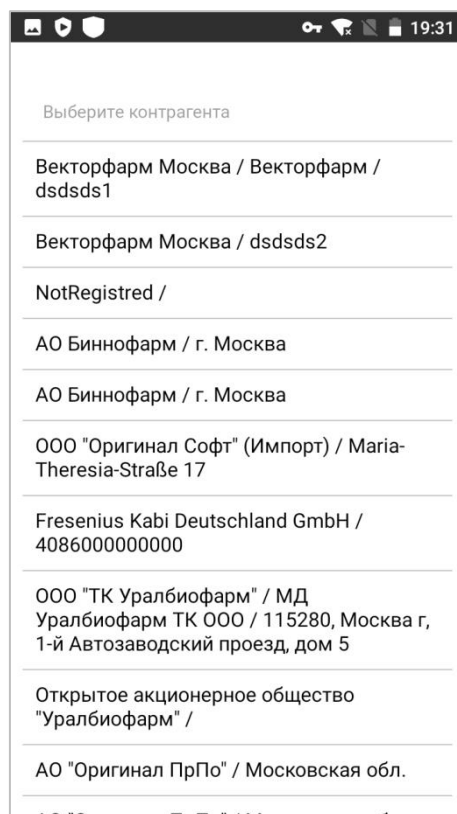


Рисунок 9.15

10. Операция «Перемещение»

Операция «Перемещение» используется для перемещения кодов с одного объекта на другой в рамках одного юридического лица.

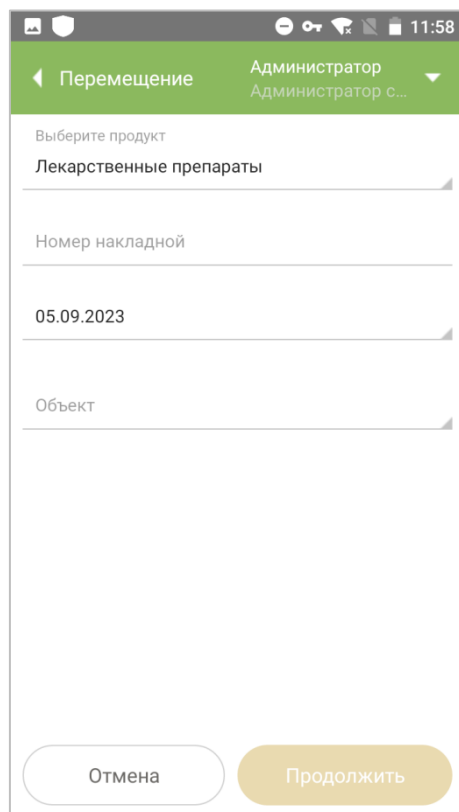


- Операция «Перемещение» используется при работе без сопроводительных документов (п.1.4). При работе с сопроводительными документами для перемещения кодов используется операция «Отгрузка».
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.
- В одном списке могут быть просканированы коды разных номенклатур, групповые коды гофрокоробов или паллет и индивидуальные коды упаковок.
- При выполнении операции в подразделе «Накладные» раздела «Справочники» веб-интерфейса формируется накладная на перемещение.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Перемещение» в главном меню приложения. Откроется окно для ввода информации по накладной (Рисунок 10.1).
2. При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 10.2, опционально).

3. Заполнить поля «Номер накладной», «Дата накладной» (Рисунок 10.3). Из выпадающего списка выбрать объект, на который будет производиться перемещение (Рисунок 10.4). Нажать «Продолжить».



Администратор

Администратор с...

Выберите продукт

Лекарственные препараты

Номер накладной

05.09.2023

Объект

Отмена

Продолжить

Рисунок 10.1

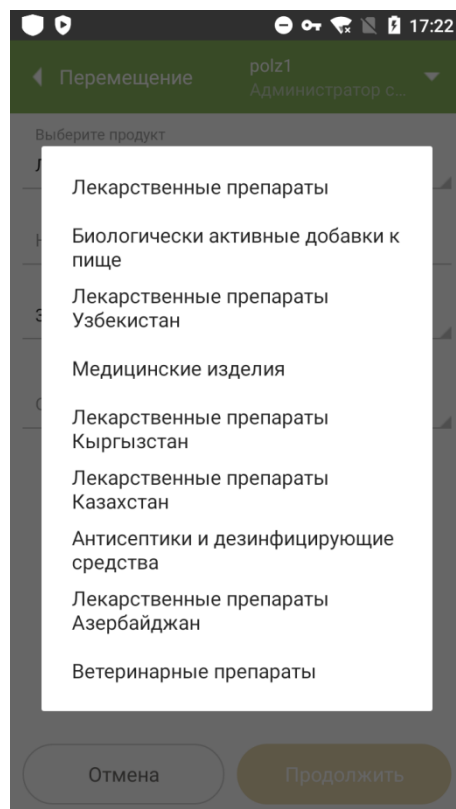


Рисунок 10.2

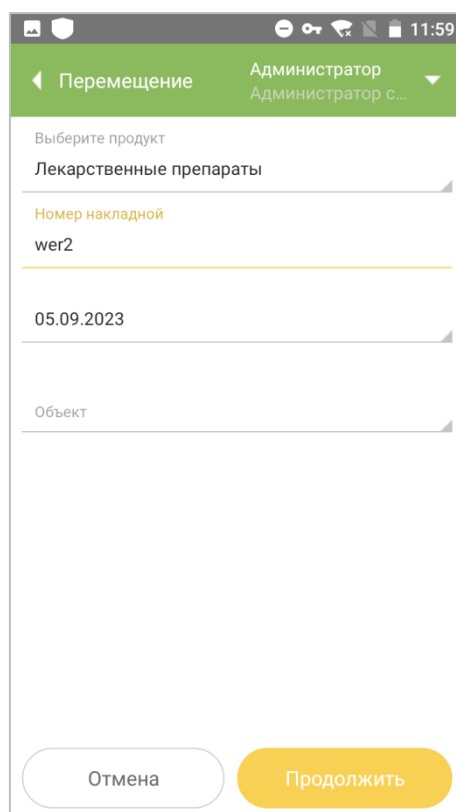


Рисунок 10.3

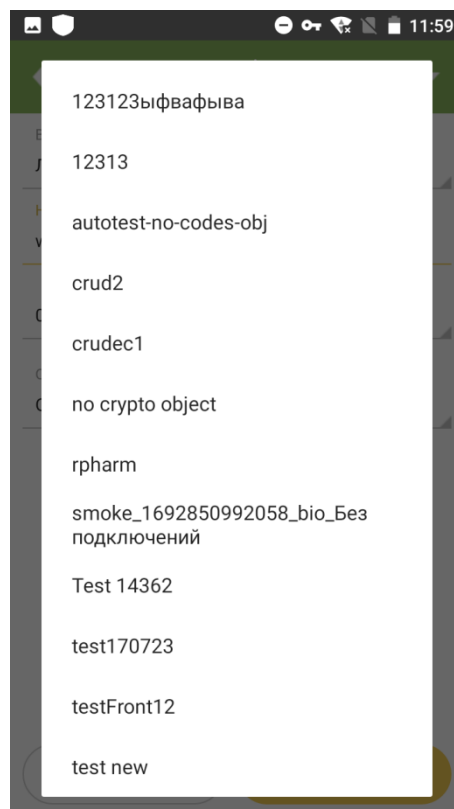


Рисунок 10.4

4. При необходимости выбрать из выпадающего списка режим перемещения кодов (Рисунок 10.5):
 - Перемещение, производство;
 - Перемещение, логистика.
5. Отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые необходимо переместить (Рисунок 10.6).
6. Если возникла необходимость изменить выбранный режим перемещения кодов, вернуться на шаг 3. При этом информация об отсканированных кодах будет утеряна (Рисунок 10.7).
7. После того, как все перемещаемые коды будут успешно отсканированы, для завершения операции нажать кнопку «Сохранить», затем подтвердить выполнение, нажав на кнопку «ОК» (Рисунок 10.8). Появится сообщение «Выполнено».

Перемещение root
Администратор с...

Заявка на перемещение 0 из ∞

Количество отсканированных кодов: 0

Перемещение, производство

Перемещение, логистика

Отмена Сохранить

Рисунок 10.5

Перемещение root
Администратор с...

Заявка на перемещение 2 из ∞

Количество отсканированных кодов: 2

Перемещение, производство

Отсканируйте коды для перемещения

546024430810990230
Серия 123
2. Арава таблетки п/о 10 мг № 30
(123 - 1)

0460596400464210B44MC6KK17M
Серия 123
1. АнвиМакс, пор. по 5г№24
клюквенный (ФармВИЛАР) (123 - 1)

Отмена Сохранить

Рисунок 10.6

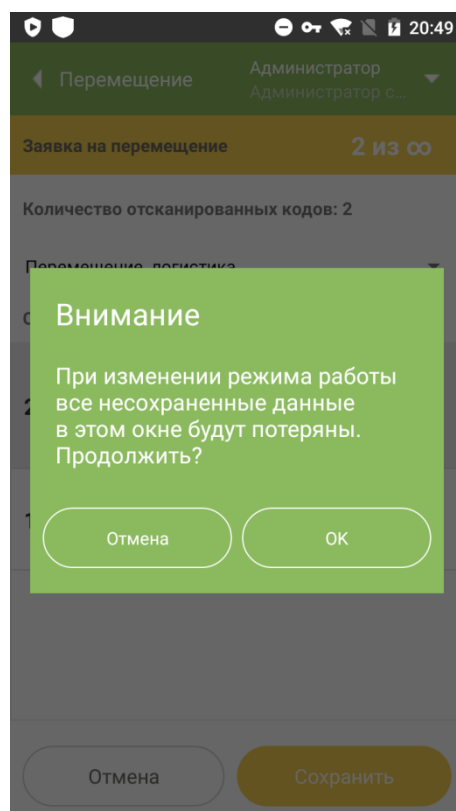


Рисунок 10.7

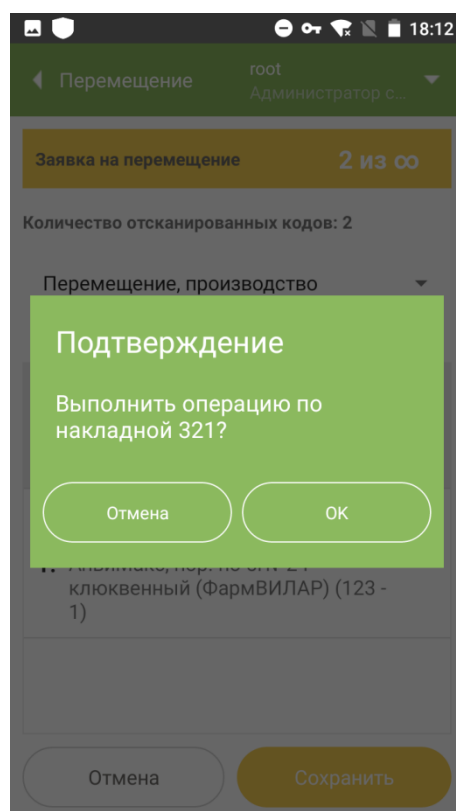


Рисунок 10.8

11. Операция «Вывод из оборота»

Операция «Вывод из оборота» используется для вывода кодов маркировки из оборота, в том числе с целью отбора образцов.



- Операция «Вывод из оборота» используется как при работе с сопроводительными документами, так и при работе без сопроводительных документов (п.1.4).
- В одном списке могут быть просканированы коды разных номенклатур и серий, групповые коды гофрокоробов и/или паллет и индивидуальные коды упаковок.
- Операция может использоваться для закрытия упаковочной сессии при наличии соответствующих настроек в Системе Traceway.
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.

Алгоритм действий при работе без сопроводительного документа Traceway

1. Нажать на иконку «Вывод из оборота».
2. В открывшемся окне (Рисунок 11.1) при необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 11.2, опционально).
3. Выбрать из выпадающего списка причину вывода из оборота (Рисунок 11.3).
4. Заполнить поля «Номер документа», «Дата документа» (Рисунок 11.4).
5. Просканировать коды маркировки (п. 1.5), которые необходимо вывести из оборота согласно указанному документу (Рисунок 11.5).
6. Нажать кнопку «Вывести». Подтвердить выполнение операции, нажав кнопку «ОК» (Рисунок 11.6). Появится системное сообщение «Выполнено» (Рисунок 11.7), нажать «ОК».

Вывод из оборота Администратор
Администратор с...

Лекарственные препараты

Отбор контрольных образцов в рамках процесса контроля качества

Номер документа

Дата документа

Всего наименований: 0 шт.

Причина
Отбор контрольных образцов в рамках процесса контроля качества

Вывести

Рисунок 11.1

Вывод из оборота Администратор
Администратор с...

Лекарственные препараты

Биологически активные добавки к пище

Лекарственные препараты Узбекистан

Медицинские изделия

Лекарственные препараты Кыргызстан

Лекарственные препараты Казахстан

Антисептики и дезинфицирующие средства

Лекарственные препараты Азербайджан

Ветеринарные препараты

Причина
Отбор контрольных образцов в рамках процесса контроля качества

Вывести

Рисунок 11.2

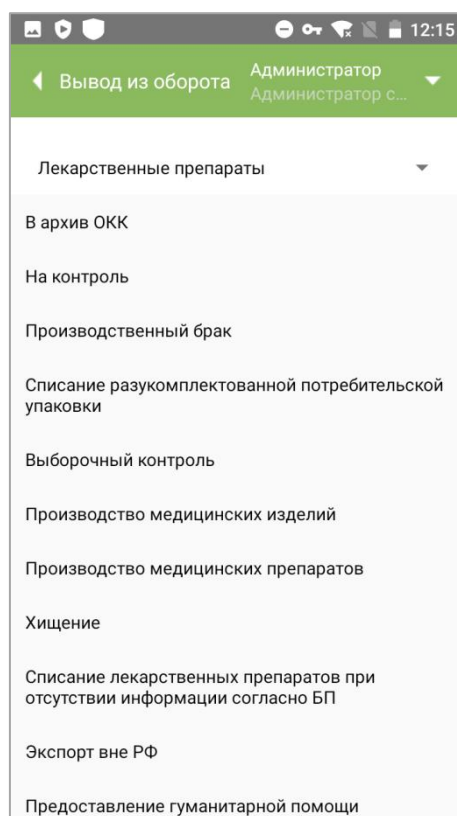


Рисунок 11.3

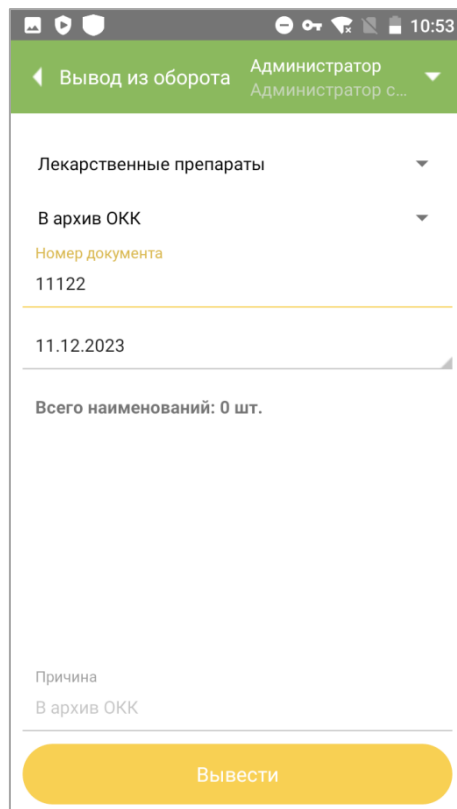


Рисунок 11.4

Вывод из оборота Администратор
Администратор с...

Лекарственные препараты

Производственный брак

Номер документа
11122

11.12.2023

Всего наименований: 1 шт.

1. 04607098451569ETD8R4IUE9Lbr
Серия 06
Адваграф 1 мг №50

Причина
Производственный брак

Вывести

Рисунок 11.5

Вывод из оборота Администратор
Администратор с...

Лекарственные препараты

Производственный брак

Номер документа
11122

Подтверждение

Вы уверены, что хотите
выполнить эту операцию?

Отмена ОК

Причина
Производственный брак

Вывести

Рисунок 11.6

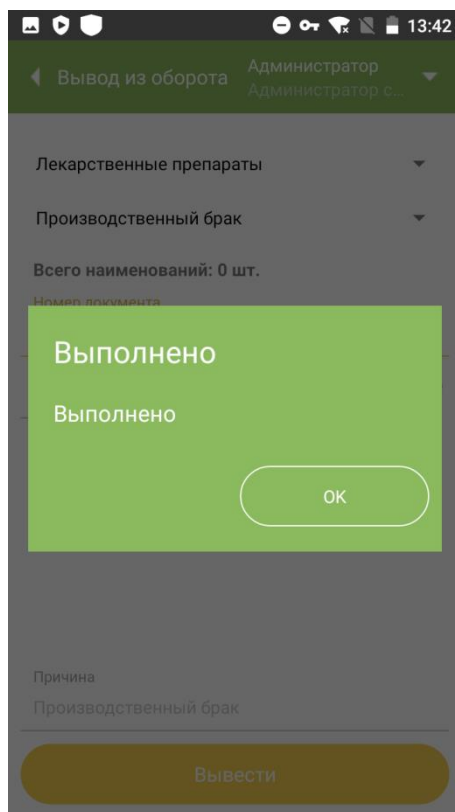


Рисунок 11.7

Алгоритм действий при работе с сопроводительным документом Traceway



- Сопроводительный документ может быть создан с помощью ТСД в процессе выполнения операции в случае соответствующих настроек на сервере Traceway.

1. Нажать на иконку «Вывод из оборота» в главном меню приложения. Откроется окно со списком сопроводительных документов (Рисунок 11.8).
2. Выбрать сопроводительный документ из списка. При необходимости воспользоваться функцией поиска: ввести номер или его часть в поле поиска, выбрать из найденных совпадений (Рисунок 11.9). Нажать кнопку «Далее».
 - 2.1. Откроется окно для сканирования кодов (Рисунок 11.10).
 - 2.2. Отсканировать код маркировки (п. 1.5).
 - 2.2.1. Если отсканированный код не соответствует продукции (например, отличается серия), указанной в сопроводительном документе, появится сообщение об ошибке «Продукта нет в документе» (Рисунок 11.11). Нажать «ОК». Перейти на шаг 2.2.

- 2.2.2. Если отсканированный код не найден в комплектации, указанной при формировании сопроводительного документа, появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не найдена» (Рисунок 11.14). Нажать «Продолжить». Перейти на шаг 2.2.
- 2.2.3. Если отсканированный код найден в комплектации, указанной при формировании сопроводительного документа, Система предложит отсканировать остальные коды или выполнить операцию без дальнейшего сканирования (Рисунок 11.12).
- 2.2.3.1. Для продолжения сканирования кодов, выводимых из оборота, нажать «Сканировать коды» и перейти на шаг 2.3.
- 2.2.3.2. Для выполнения операции без дальнейшего сканирования нажать «Выполнить без сканирования». Операция будет выполнена на основании данных комплектации (п.7). Появится системное сообщение «Выполнено» (Рисунок 11.13).
- 2.2.4. Если в сопроводительном документе не была указана комплектация, появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не найдена» (Рисунок 11.14). Нажать «Продолжить». Отсканированный код будет добавлен в список.
- 2.3. Продолжить сканировать коды (п. 1.5), которые будут выведены из оборота (Рисунок 11.15). При этом на экране отобразится следующая информация:
- в желтой строке – количество отсканированных кодов из общего количества выводимых из оборота согласно сопроводительному документу;
 - ниже - список просканированных кодов и краткая информация о них.
- 2.4. После того как коды будут отсканированы, нажать кнопку «Вывести», затем подтвердить вывод из оборота (Рисунок 11.16), нажав на кнопку «ОК». После завершения операции появится сообщение «Выполнено».
- 2.4.1. Если были отсканированы не все коды по операции, появится сообщение об ошибке (Рисунок 11.17). Вернуться на шаг 2.3.
3. При отсутствии нужного сопроводительного документа в списке создать ручную на ТСД, нажав кнопку .
- 3.1. Откроется окно «Создание документа» (Рисунок 11.18). При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 11.19). Указать номер и дату сопроводительного документа, а так же причину вывода из оборота.
- 3.2. Нажать кнопку «Подтвердить».

3.3. В открывшемся окне отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует вывести из оборота (Рисунок 11.20).

3.4. После того как все требуемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Вывести». Подтвердить выполнение операции, нажав «ОК» (аналогично Рисунок 11.6).

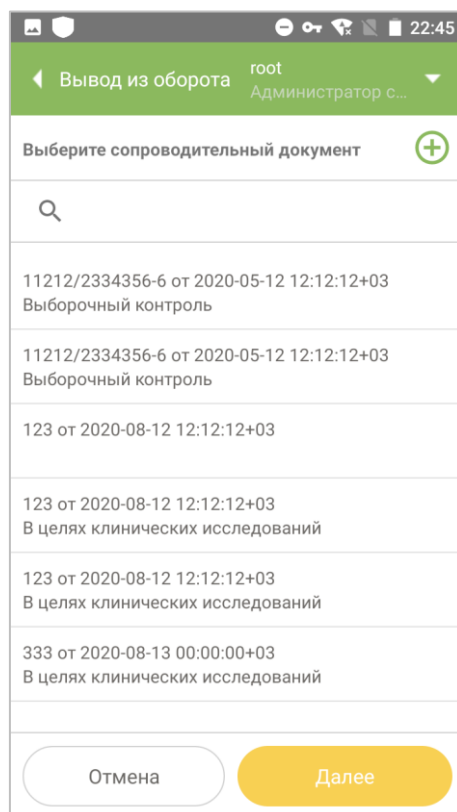


Рисунок 11.8

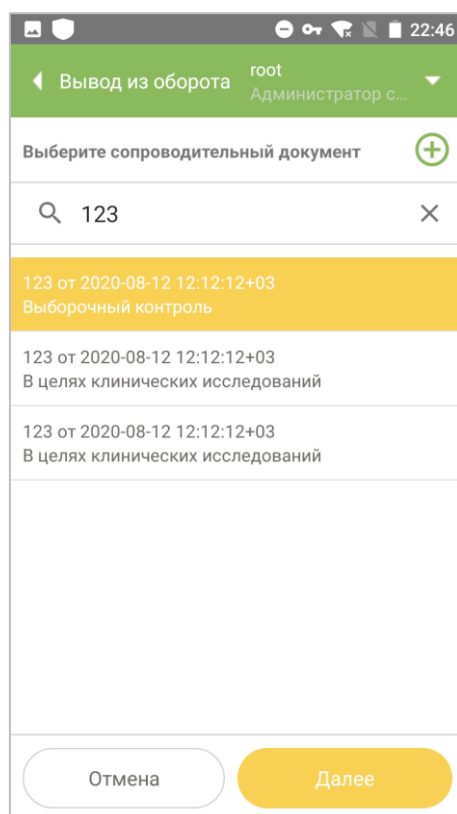


Рисунок 11.9

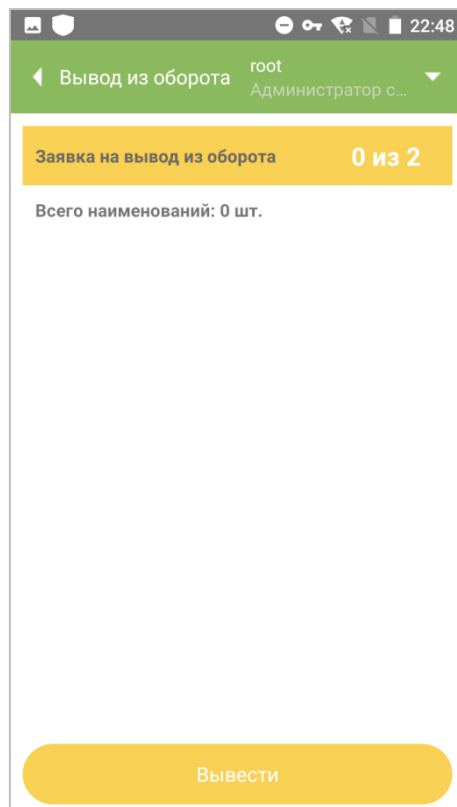


Рисунок 11.10

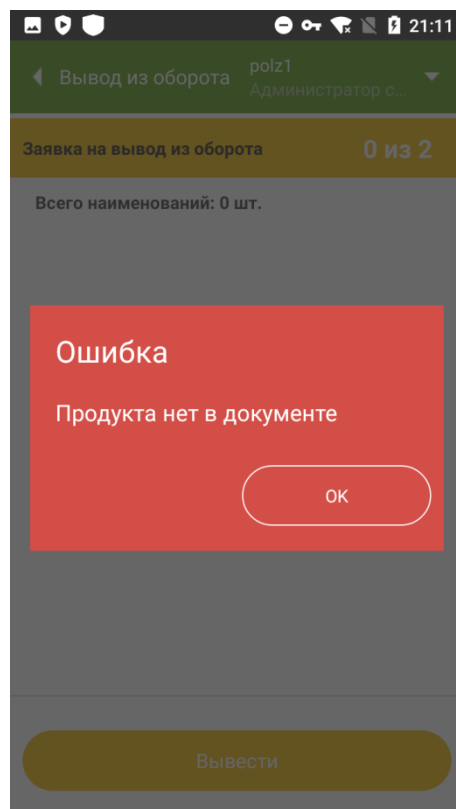


Рисунок 11.11

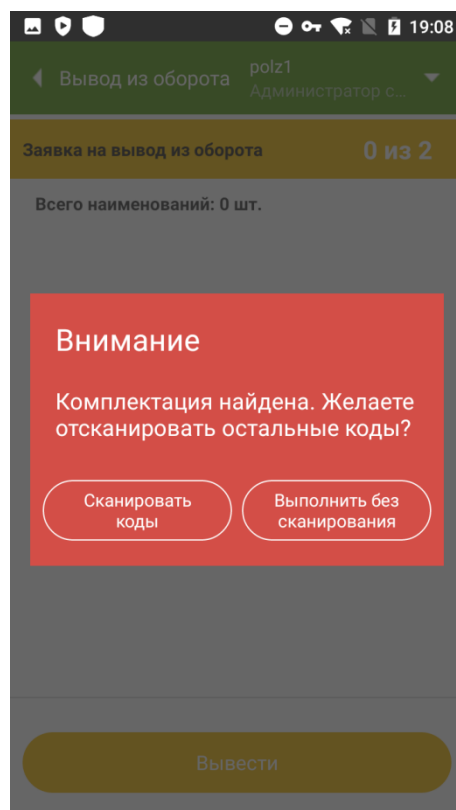


Рисунок 11.12

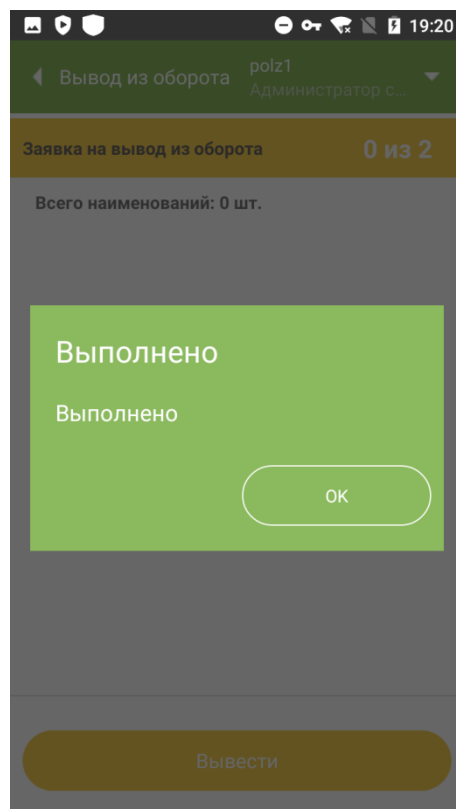


Рисунок 11.13

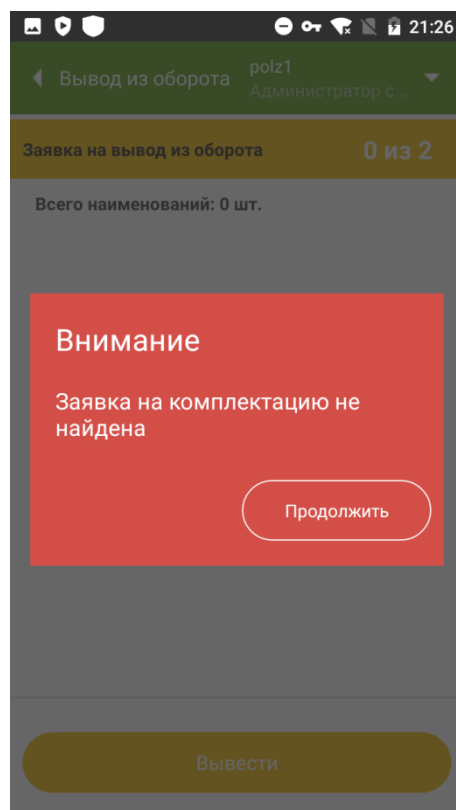


Рисунок 11.14

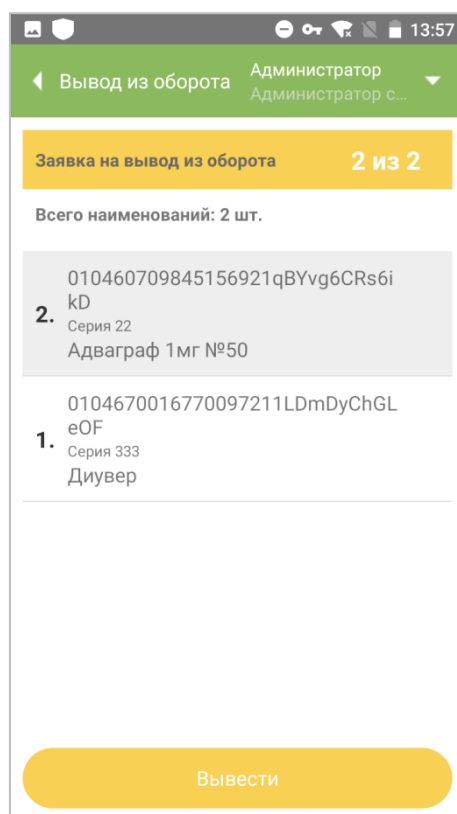


Рисунок 11.15

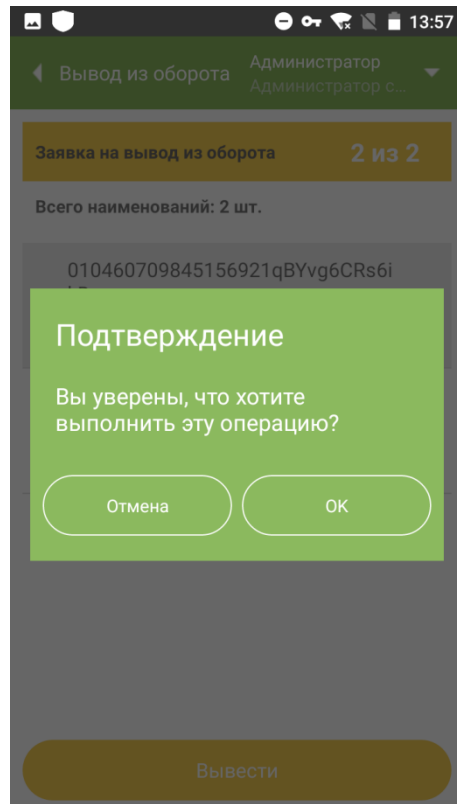


Рисунок 11.16

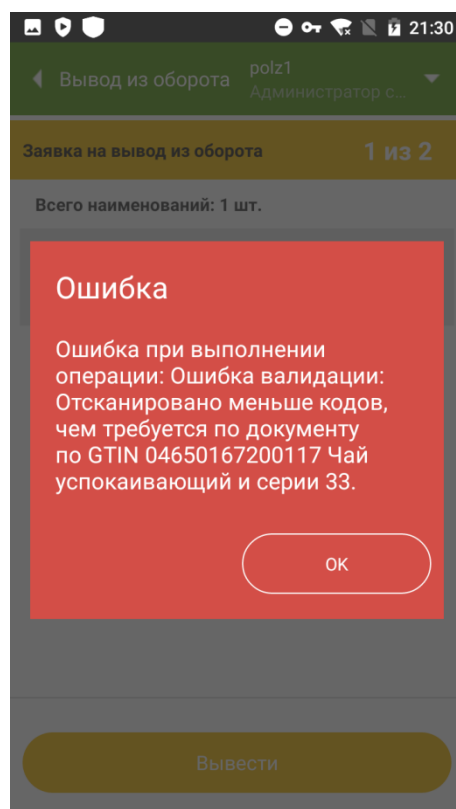


Рисунок 11.17

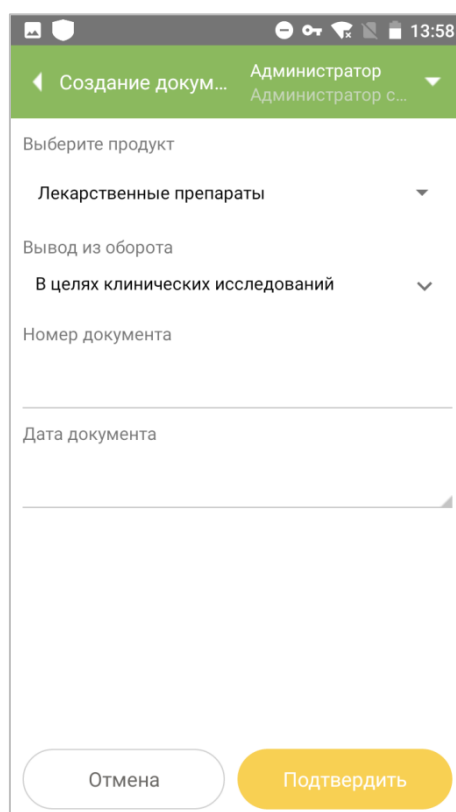


Рисунок 11.18

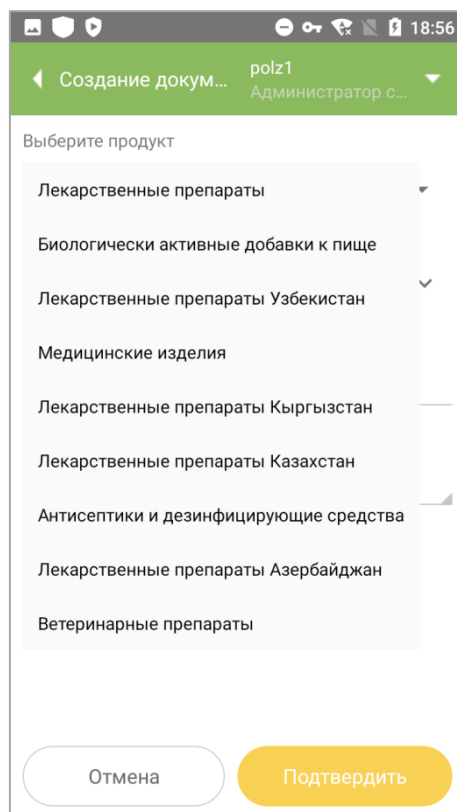


Рисунок 11.19

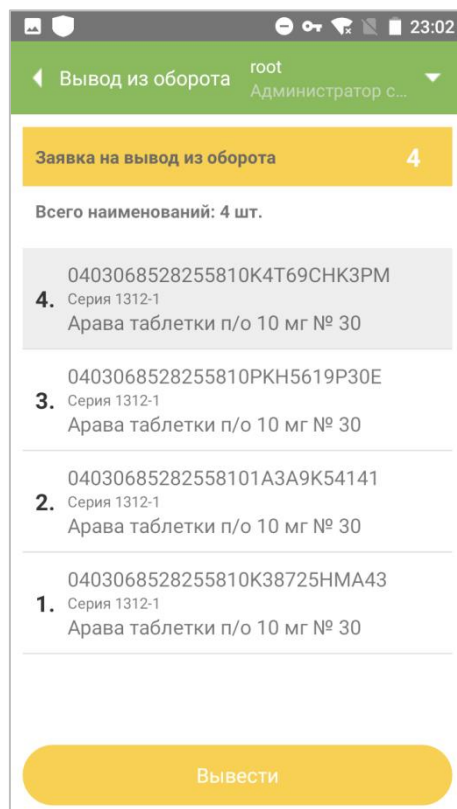


Рисунок 11.20

12. Операция «Возврат в оборот»

Операция «Возврат в оборот» используется в случае, если код был выведен из оборота и его требуется повторно вернуть в оборот.



- Операция «Возврат в оборот» используется как при работе с сопроводительными документами, так и при работе без сопроводительных документов (п.1.4).
- В одном списке могут быть просканированы коды разных препаратов, групповые коды гофрокоробов и/или паллет и индивидуальные коды упаковок.
- Операция «Возврат в оборот» меняет информацию о статусе кодов на значение «На объекте».
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.
- Операция «Возврат в оборот» не используется для ТГ «Ветеринарные препараты».

Алгоритм действий при работе без сопроводительного документа Traceway

1. Нажать на иконку «Возврат в оборот» в главном меню приложения.
2. Откроется окно для сканирования кодов, которые следует вернуть в оборот (Рисунок 12.1).
3. Отсканировать код маркировки (п. 1.5), который следует вернуть в оборот. Появится системное сообщение с предложением выбрать товарную группу и причину возврата в оборот КМ по отсканированному коду (Рисунок 12.2). Нажать «ОК».
4. Код маркировки будет добавлен в список. При необходимости отсканировать следующий код (Рисунок 12.3).
5. Нажать кнопку «Вернуть». После завершения операции появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 12.4), которое требуется также подтвердить «ОК».

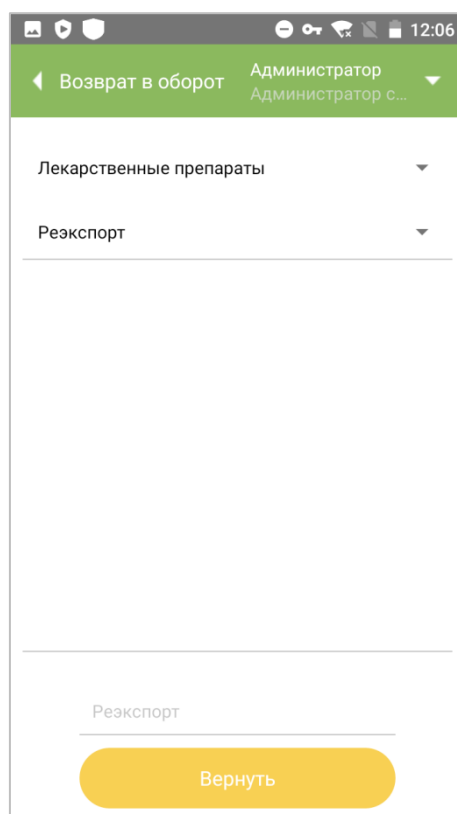


Рисунок 12.1

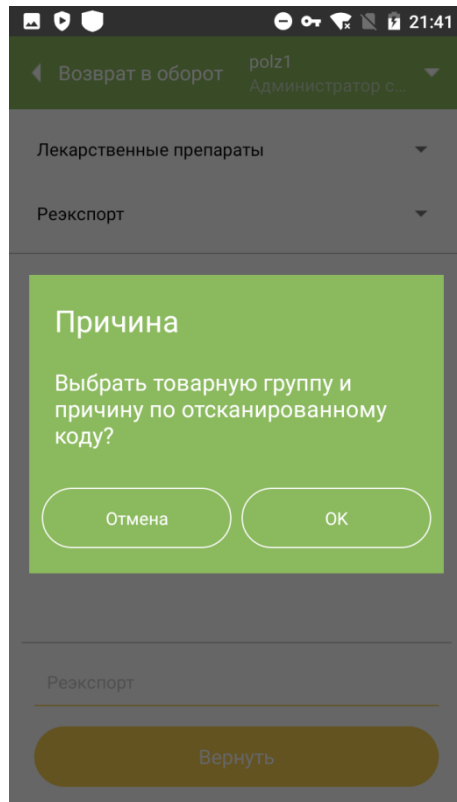


Рисунок 12.2

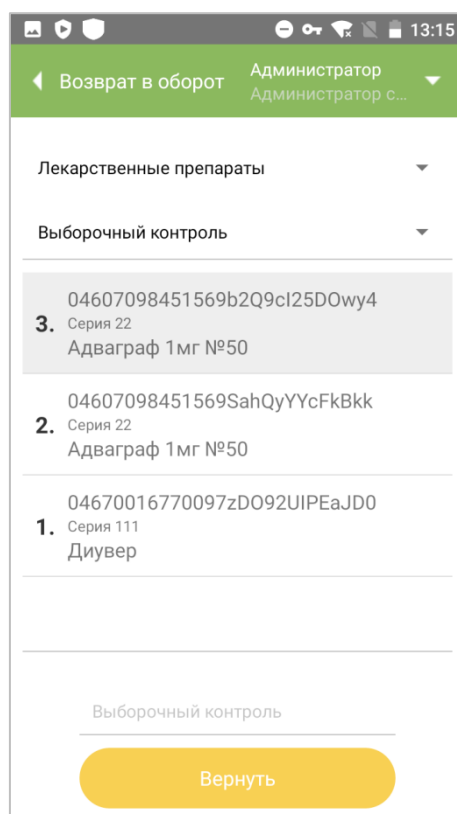


Рисунок 12.3

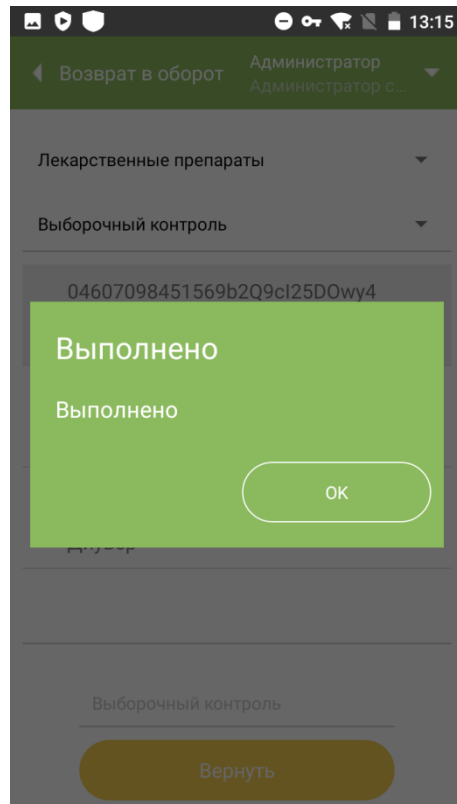


Рисунок 12.4

Алгоритм действий при работе с сопроводительным документом Traceway

1. Нажать на иконку «Возврат в оборот» в главном меню приложения. Откроется окно с сопроводительными документами (Рисунок 12.5).
2. Выбрать сопроводительный документ из списка. При необходимости воспользоваться функцией поиска: ввести номер или его часть в поле поиска, выбрать из найденных совпадений (Рисунок 12.6). Нажать «Далее».
3. Просканировать коды (п. 1.5), которые необходимо вернуть в оборот (Рисунок 12.7). При этом на экране отобразится следующая информация:
 - в желтой строке – количество отсканированных кодов из общего количества возвращаемых в оборот согласно сопроводительному документу;
 - ниже - список просканированных кодов и краткая информация о них.
4. Нажать кнопку «Вернуть», затем подтвердить операцию, нажав на кнопку «ОК». После завершения операции появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 12.8).
5. При отсутствии нужного сопроводительного документа в списке создать вручную на ТСД, нажав кнопку .
- 5.1. Откроется окно «Создание документа» (Рисунок 12.9). При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 12.10).
- 5.2. Указать номер и дату сопроводительного документа. Выбрать из выпадающего списка причину вывода из оборота (Рисунок 12.11).
- 5.3. Нажать кнопку «Подтвердить».
- 5.4. В открывшемся окне отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует вернуть в оборот (Рисунок 12.12).
- 5.5. После того как все требуемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Вернуть». Подтвердить выполнение операции, нажав «ОК» (аналогично Рисунок 12.8).

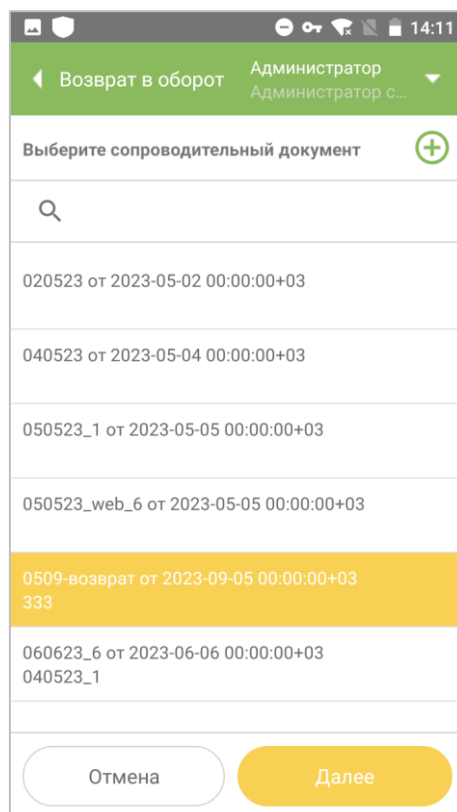


Рисунок 12.5

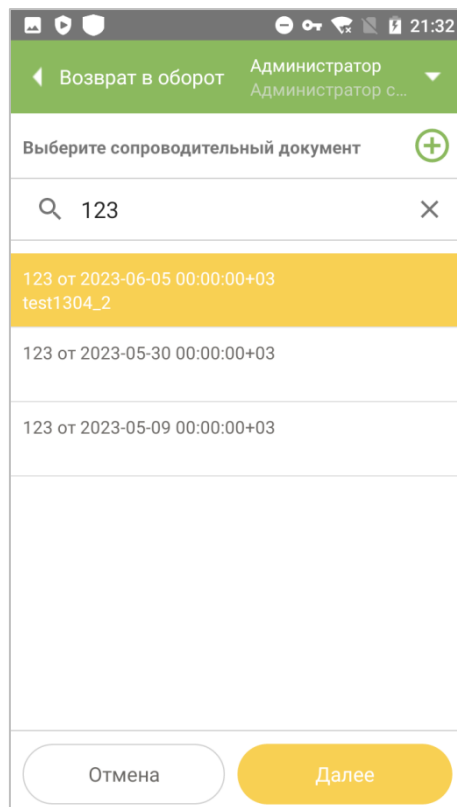


Рисунок 12.6

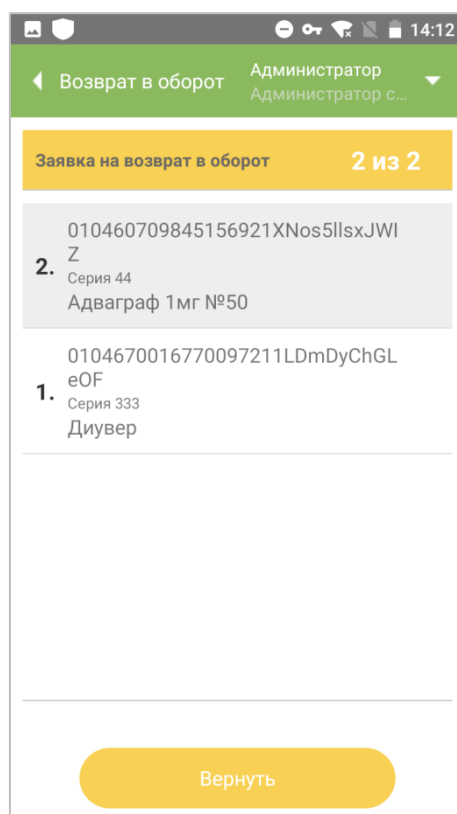


Рисунок 12.7

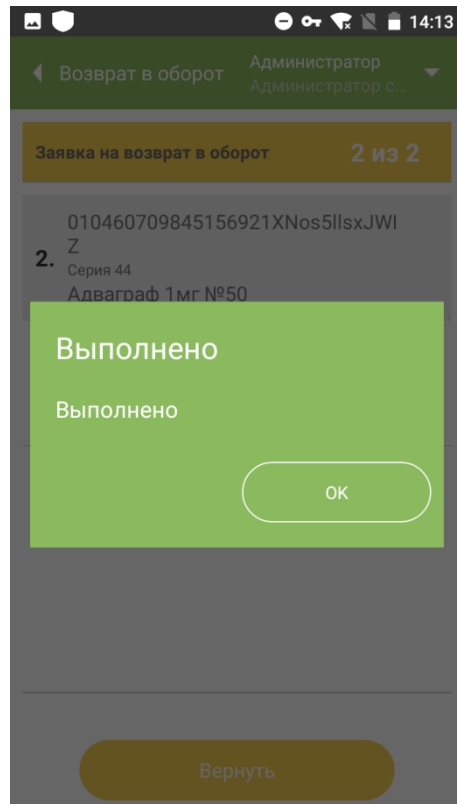
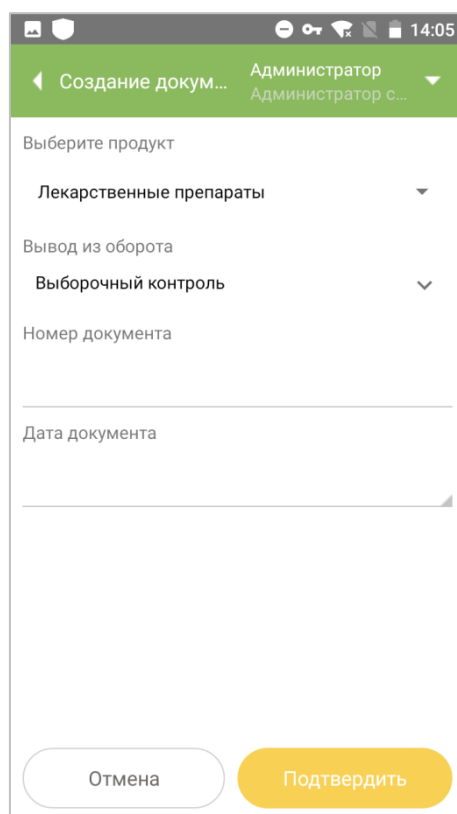


Рисунок 12.8



Создание документа

Администратор

Администратор с...

Выберите продукт

Лекарственные препараты

Вывод из оборота

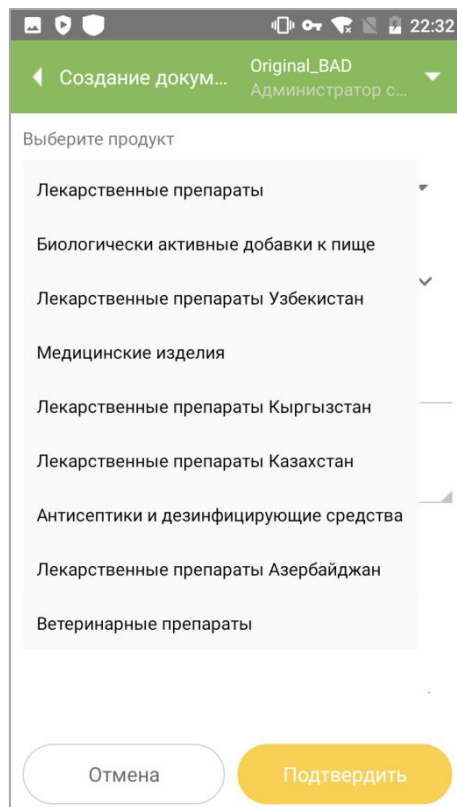
Выборочный контроль

Номер документа

Дата документа

Отмена Подтвердить

Рисунок 12.9



Создание документа

Original_BAD

Администратор с...

Выберите продукт

Лекарственные препараты

Биологически активные добавки к пище

Лекарственные препараты Узбекистан

Медицинские изделия

Лекарственные препараты Кыргызстан

Лекарственные препараты Казахстан

Антисептики и дезинфицирующие средства

Лекарственные препараты Азербайджан

Ветеринарные препараты

Отмена Подтвердить

Рисунок 12.10

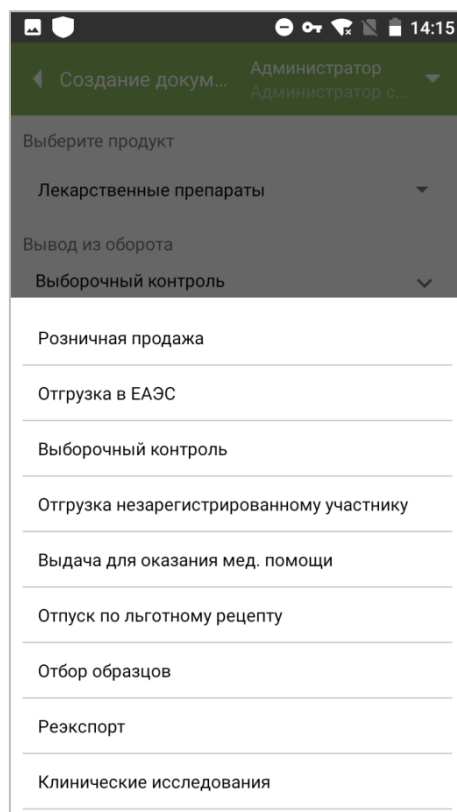


Рисунок 12.11

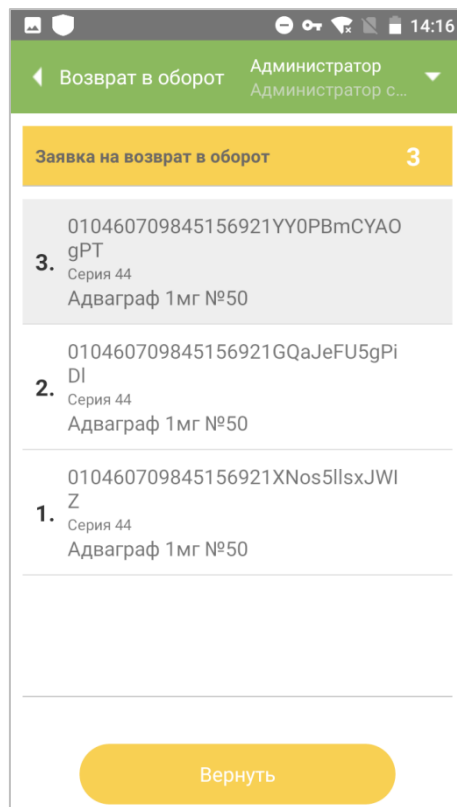


Рисунок 12.12

13. Операция «Возврат кода»

Операция «Возврат кода» используется для возврата на склад ранее отгруженных индивидуальных и/или групповых кодов с выбором одной из следующих причин:

- Отзыв серии;
- ПТВ, бой;
- Отсутствие потребности у клиента;
- Ошибка клиент-менеджера;
- Ошибка склада;
- Переупаковка;
- Другое.



- Операция «Возврат кода» меняет информацию о статусе и объекте просканированных кодов. Статус устанавливается в значение «На объекте». Объект, на котором находится код, изменится на объект пользователя.
- В рамках одной операции возврата кодов можно вернуть коды, отгруженные в рамках одной операции отгрузки.
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы).

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Возврат кода». Откроется окно для сканирования кодов (Рисунок 13.1). При необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 13.2, опционально).
2. Указать (или отсканировать) номер и дату накладной на отгрузку, по которой коды были ранее отгружены. При необходимости изменить причину возврата, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 13.3). При выборе причины «Другое» заполнить текст причины внизу экрана.
3. Просканировать коды (п. 1.5), которые необходимо вернуть на склад (Рисунок 13.4).
4. Нажать кнопку «Вернуть».
5. После завершения операции появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 13.5), которое требуется также подтвердить «ОК».

Возврат кода Администратор
Администратор с...

Лекарственные препараты

Отзыв серии

Номер накладной

Дата накладной

Отзыв серии

Вернуть

Рисунок 13.1

Возврат кода polz1
Администратор с...

Лекарственные препараты

Биологически активные добавки к пище

Лекарственные препараты Узбекистан

Медицинские изделия

Лекарственные препараты Кыргызстан

Лекарственные препараты Казахстан

Антисептики и дезинфицирующие средства

Лекарственные препараты Азербайджан

Ветеринарные препараты

Дата накладной

Отзыв серии

Вернуть

Рисунок 13.2

Возврат кода Администратор
Администратор с...

Лекарственные препараты

Отзыв серии

ПТВ, бой

Отсутствие потребности у клиента

Ошибка клиент-менеджера

Ошибка склада

Переупаковка

Другое

06.09.2023

Возврат кода

Вернуть

Рисунок 13.3

Возврат кода Администратор
Администратор с...

Биологически активные добавки к пище

Переупаковка

046702076900435qsbqLc>u/U
2. Серия 44
Шишки хмеля дробленые

0467020769004352V,q.lRbQtR'
1. Серия 44
Шишки хмеля дробленые

Номер накладной
0812b-3

08.12.2023

Переупаковка

Вернуть

Рисунок 13.4

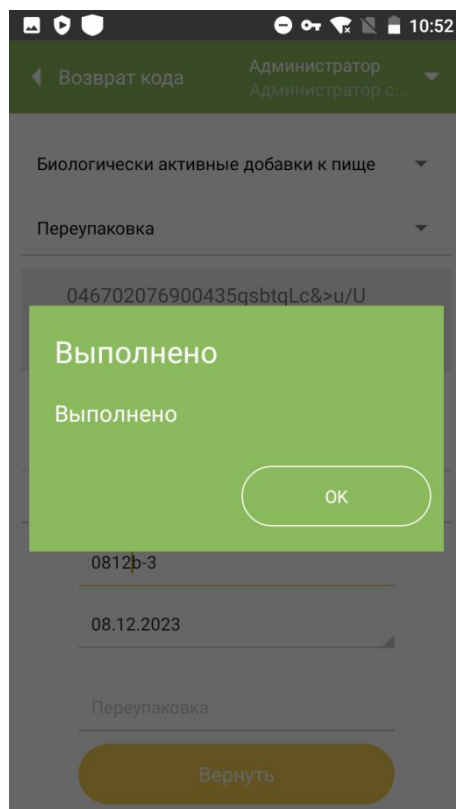


Рисунок 13.5

14. Операция «Проверка»

Функция «Проверка» используется для проверки индивидуального и группового кода (SGTIN, SSCC) и получения детальной информации (вложенность, наименование ГП, номер производственной серии, дата производства, срок годности, объект, к которому привязан код номер и статус кода) об индивидуальной или групповой упаковке товара на основании данных в Системе TraceWay.



- Функция проверки может быть использована на любом этапе работы с ТСД.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Проверка», откроется окно сканирования кода (Рисунок 14.1).
2. Отсканировать или ввести вручную индивидуальный или групповой код проверяемой упаковки, на экране отобразится информация по коду (Рисунок 14.2, Рисунок 14.3).
3. Для просмотра информации по связанным кодам (группового, в состав которого входят индивидуальные или групповые КМ, или индивидуального, входящего в

состав группового КМ) нажать на ссылку связанного кода, выделенную синим цветом. Подтвердить переход к проверке выбранного связанного кода (Рисунок 14.4).

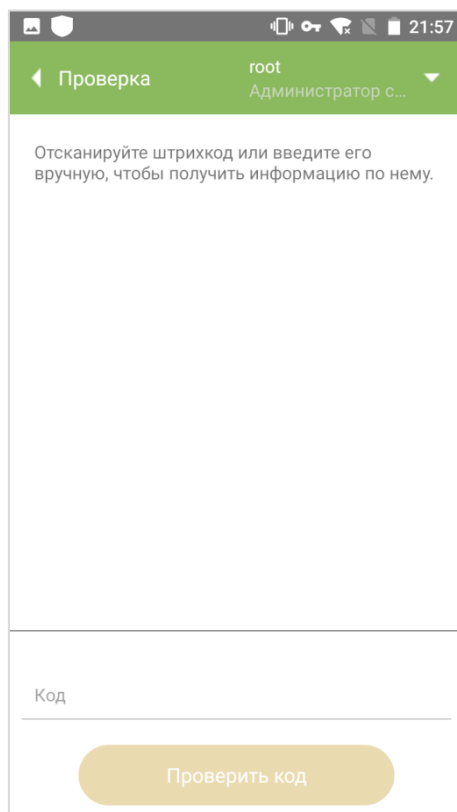


Рисунок 14.1

Проверка Администратор
Администратор с...

Код Traceway: 04670016770097EeaE4nOKQYSAv
Тип: Индивидуальный
Статус: Перемещение
Объект: Оригинал Склад
Продукт:
1. Номенклатура: Диувер
Серия/партия: 333
GTIN: 04670016770097
Дата производства: 04.09.2023
Срок годности: 31.12.2023
Номер заказа на производство: 0409
Родительский код: [146024430800078421](#)

История: 'Пользователь Администратор на объекте АО "Оригинал" переместил код 04670016770097EeaE4nOKQYSAv по накладной wer2 от 2023-09-05 на объект Оригинал Склад'

Код
04670016770097EeaE4nOKQYSAv

Проверить код

Рисунок 14.2

Проверка Администратор
Администратор с...

Код Traceway: 146024430800078421
Тип: Групповой
Статус: Перемещение
Объект: Оригинал Склад
Продукт:
1. Номенклатура: Диувер
Серия/партия: 333
GTIN: 04670016770097
Дата производства: 04.09.2023
Срок годности: 31.12.2023
Номер заказа на производство: 0409
Гофрокороб
Иерархия (1):
- [04670016770097EeaE4nOKQYSAv](#)

История: 'Пользователь Администратор на объекте АО "Оригинал" переместил код 146024430800078421 по накладной wer2 от 2023-09-05 на объект Оригинал Склад'

Код
146024430800078421

Проверить код

Рисунок 14.3

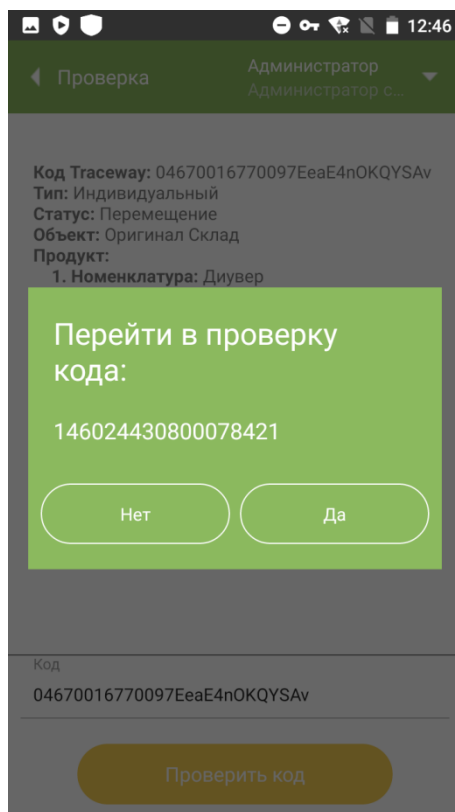


Рисунок 14.4

15. Операция «Проверка в ИС Маркировка»

Функция «Проверка в ИС «Маркировка» используется для проверки индивидуального или группового кода (SGTIN, SSCC) с целью получения информации о коде в ИС «Маркировка».



- Функция проверки может быть использована на любом этапе работы с ТСД.
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы).

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Проверка в ИС Маркировка». В открывшемся окне (Рисунок 15.1) при необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 15.2, опционально).
2. Отсканировать или ввести вручную проверяемый индивидуальный или групповой код маркировки. При ручном вводе нажать кнопку «Проверить».
3. В результате на экране отобразится информация по коду, в том числе статус в «ИС Маркировка» (Рисунок 15.3).

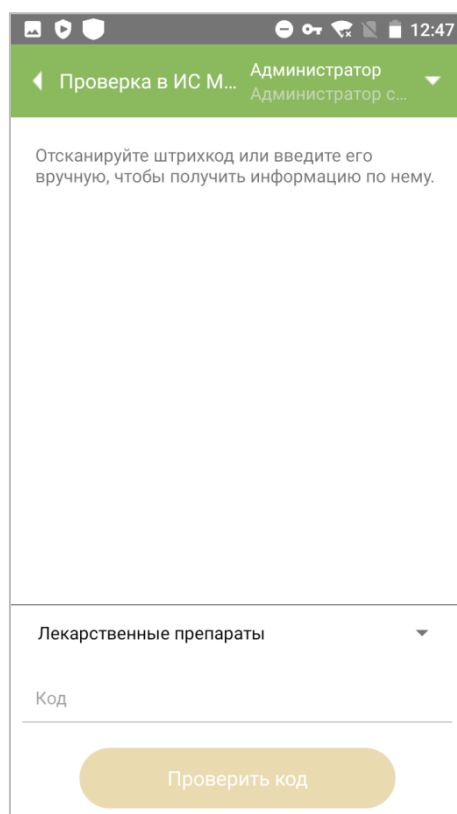


Рисунок 15.1

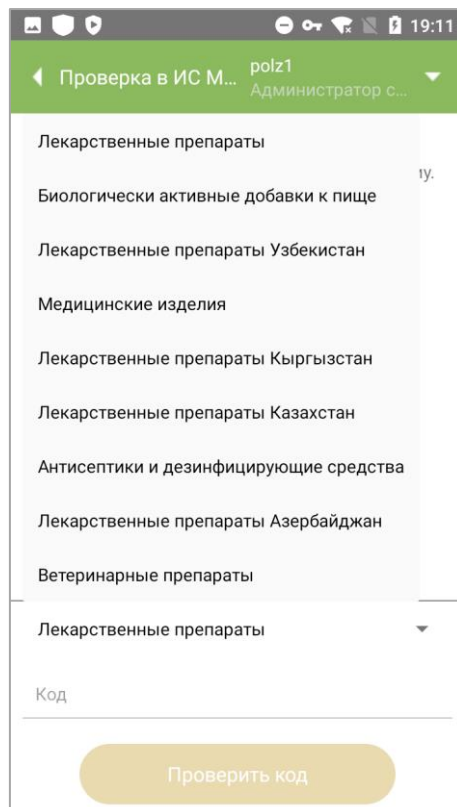


Рисунок 15.2

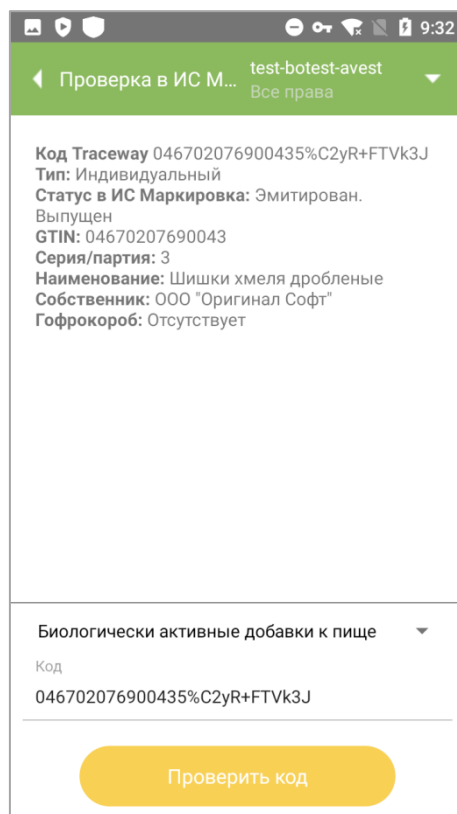


Рисунок 15.3

16. Операция «Утилизация»

Операция «Утилизация» используется для передачи на уничтожение просканированных кодов маркировки ЛП.



- Операция «Утилизация» используется только для ТГ «Лекарственные препараты».
- Операция «Утилизация» используется при работе без сопроводительных документов (п.1.4). При работе с сопроводительными документами для передачи на уничтожение используется операция «Отгрузка».
- Дальнейшие действия с утилизированными кодами невозможны.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Утилизация» в главном меню приложения. Откроется окно для сканирования кодов (Рисунок 16.1).
2. При необходимости изменить причину утилизации, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 16.2). Возможны следующие причины:

- Бой (по умолчанию);
 - Брак;
 - Другое;
 - Истечение срока годности.
3. При выборе варианта «Другое» в поле «Причина» следует вручную внести пояснения.
4. Просканировать коды (п. 1.5), которые следует утилизировать. В одном списке могут быть просканированы коды разных препаратов, групповые коды гофрокоробов или паллет и индивидуальные коды упаковок (Рисунок 16.3). При этом на экране отобразится следующая информация:
- в верхней строке – количество отсканированных кодов;
 - ниже – список просканированных кодов и краткая информация о них.
5. Нажать на кнопку «Утилизировать». Появится сообщение с предложением подтвердить выполнения операции (Рисунок 16.4). Подтвердить, нажав кнопку «ОК». После завершения операции появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 16.5).

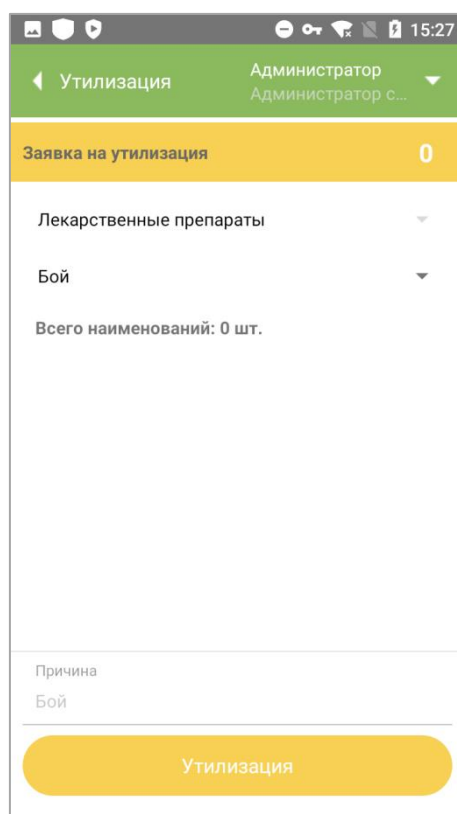


Рисунок 16.1

Утилизация

Администратор
Администратор с...

Заявка на утилизация 0

Лекарственные препараты

Бой

Брак

Другое

Истечение срока годности

Причина
Бой

Утилизация

Рисунок 16.2

Утилизация

Администратор
Администратор с...

Заявка на утилизация 1

Лекарственные препараты

Бой

Всего наименований: 1 шт.

04607098451569aB1Xb48nBlx25

1. Серия 3
Адваграф 1мг №50

Причина
Бой

Утилизация

Рисунок 16.3

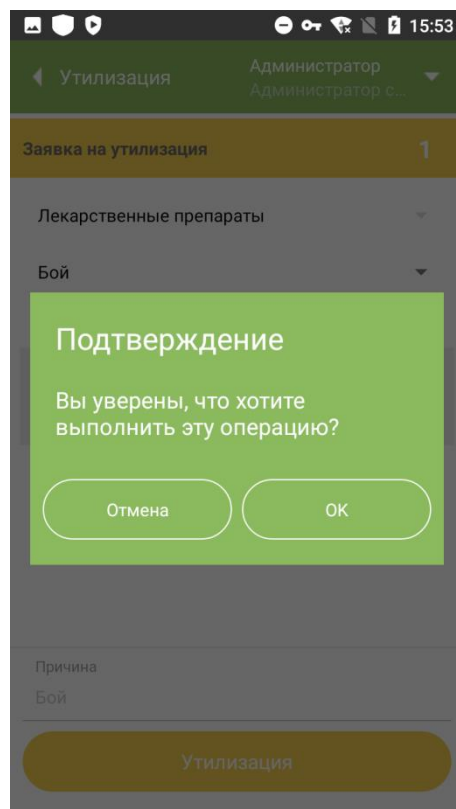


Рисунок 16.4

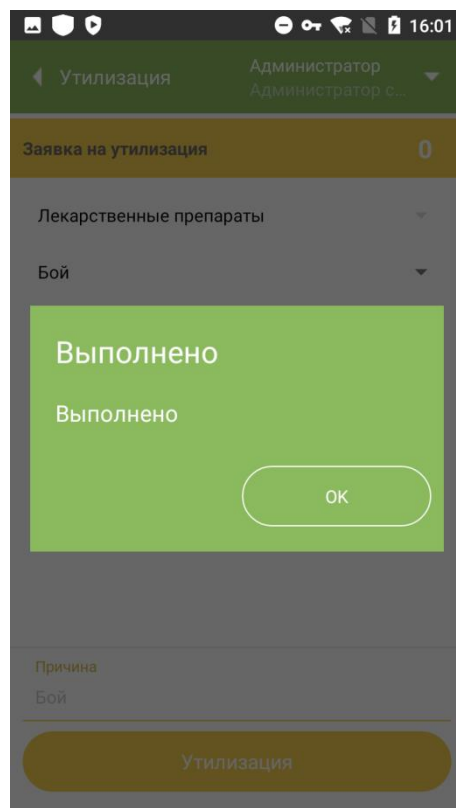


Рисунок 16.5

17. Операция «Списание»

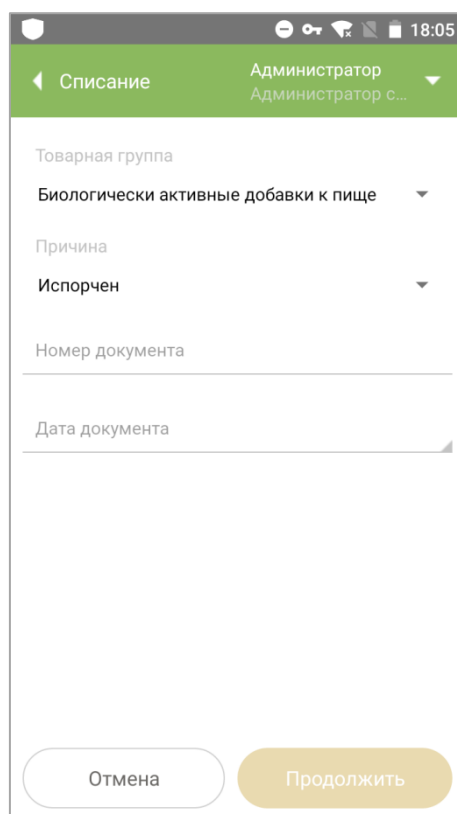
Операция «Списание» используется при необходимости списания кодов маркировки по причине порчи, утери или уничтожения.



- Операция «Списание» используется только для ТГ «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия».
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.
- Операция «Списание» используется при работе как с сопроводительными документами (п. 1.4), так и без сопроводительных документов.
- Сопроводительный документ может быть создан с помощью ТСД в процессе выполнения операции в случае соответствующих настроек на сервере Traceway.
- Допускается списывать только сериализованные индивидуальные коды/ несериализованные разагрегированные индивидуальные коды.

Алгоритм действий при работе без сопроводительного документа Traceway

1. Нажать на иконку «Списание» в главном меню приложения.
2. В открывшемся окне (Рисунок 17.1) при необходимости выбрать из выпадающего списка тип продукта (Рисунок 17.2, опционально).
3. Выбрать из выпадающего списка причину списания (Рисунок 17.3):
 - Испорчен;
 - Утерян;
 - Уничтожен.
4. Указать номер и дату документа списания (Рисунок 17.4). Нажать кнопку «Продолжить».
5. Отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует списать (Рисунок 17.5).
6. Нажать кнопку «Сохранить». После завершения операции появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 17.6), которое требуется также подтвердить «ОК».



Списание

Администратор
Администратор с...

Товарная группа

Биологически активные добавки к пище

Причина

Испорчен

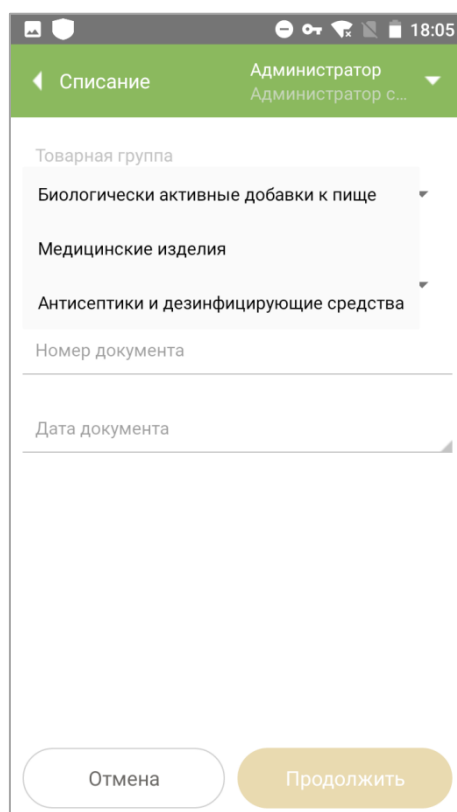
Номер документа

Дата документа

Отмена

Продолжить

Рисунок 17.1



Списание

Администратор
Администратор с...

Товарная группа

Биологически активные добавки к пище

Медицинские изделия

Антисептики и дезинфицирующие средства

Номер документа

Дата документа

Отмена

Продолжить

Рисунок 17.2

Списание

Администратор
Администратор с...

Товарная группа

Биологически активные добавки к пище

Причина

Испорчен

Утерян

Уничтожен

Дата документа

Отмена

Продолжить

Рисунок 17.3

Списание

Администратор
Администратор с...

Товарная группа

Биологически активные добавки к пище

Причина

Испорчен

Номер документа

30-7

Дата документа

30.07.2024

Отмена

Продолжить

Рисунок 17.4

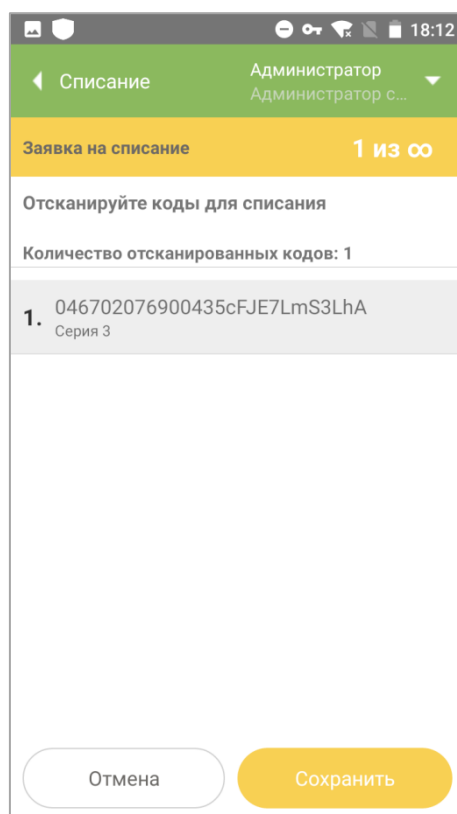


Рисунок 17.5

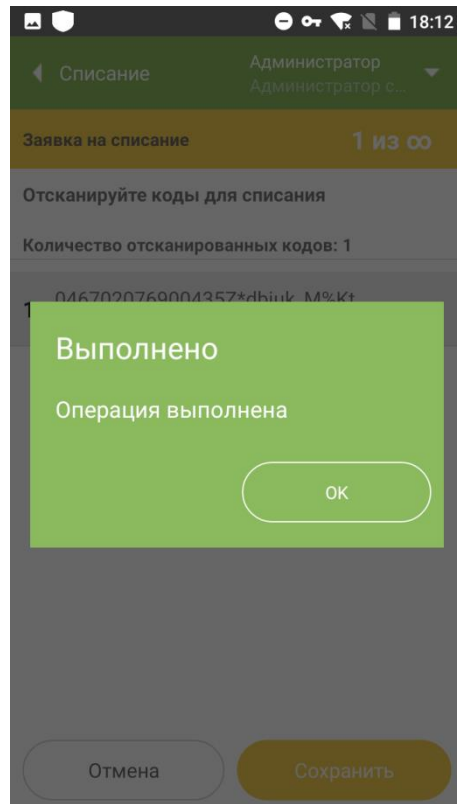


Рисунок 17.6

Алгоритм действий при работе с сопроводительным документом Traceway

1. Нажать на иконку «Списание» в главном меню приложения.
2. В открывшемся окне (Рисунок 17.7) выбрать сопроводительный документ из списка. При необходимости воспользоваться функцией поиска: ввести номер или его часть в поле поиска, выбрать из найденных совпадений (Рисунок 17.8). Нажать «Далее». Откроется окно сканирования кодов (Рисунок 17.9).
 - 2.1. Отсканировать код, который необходимо списать (п. 1.5).
 - 2.1.1. Если отсканированный код не соответствует продукции (например, отличается серия), указанной в сопроводительном документе на списание, появится сообщение об ошибке «Продукта нет в документе» (Рисунок 17.10). Нажать «ОК». Перейти на шаг 2.1.
 - 2.1.2. Если отсканированный код не найден в комплектации, указанной при формировании сопроводительного документа, появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не найдена» (Рисунок 17.13). Нажать «Продолжить». Перейти на шаг 2.1.
 - 2.1.3. Если отсканированный код найден в комплектации, указанной при формировании сопроводительного документа, Система предложит отсканировать остальные коды или выполнить списание без дальнейшего сканирования (Рисунок 17.11).
 - 2.1.3.1. Для продолжения сканирования списываемых кодов нажать «Сканировать коды» и перейти на шаг 2.2.
 - 2.1.3.2. Для списания без дальнейшего сканирования нажать «Выполнить без сканирования». Операция будет выполнена на основании данных комплектации (п.7). Появится системное сообщение «Выполнено» (Рисунок 17.12).
 - 2.1.4. Если в сопроводительном документе не была указана комплектация, появится системное предупреждение «Заявка на комплектацию не найдена» (Рисунок 17.13). Нажать «Продолжить». Отсканированный код будет добавлен в список.
 - 2.2. При необходимости продолжить сканировать коды. На экране отобразится информация о списываемых кодах (Рисунок 17.14).
 - 2.3. После того как списываемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить».
 - 2.3.1. Если были отсканированы не все коды по операции, появится сообщение об ошибке (Рисунок 17.15). Вернуться на шаг 2.2.

- 2.4. Появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 17.16). Нажать «ОК».
3. При отсутствии сопроводительного документа в списке создать вручную на ТСД, нажав кнопку .
- 3.1. Откроется окно «Создание документа» (Рисунок 17.17). При необходимости выбрать из выпадающего списка тип продукта (Рисунок 17.18, опционально).
- 3.2. Из выпадающего списка выбрать причину списания (Рисунок 17.19):
- Испорчен;
 - Утерян;
 - Уничтожен.
- 3.3. Указать номер и дату сопроводительного документа (Рисунок 17.20). Нажать кнопку «Подтвердить», после чего на сервере TraceWay в разделе «Заказ на списание» будет создан соответствующий документ.
- 3.4. Отсканировать коды маркировки (п. 1.5), которые следует списать. Появится системное сообщение «Заявка на комплектацию не найдена» (аналогично Рисунок 17.13). Нажать «Продолжить».
- 3.5. При этом на экране отобразится информация по отсканированным кодам (Рисунок 17.21).
- 3.6. После того как все списываемые коды будут отсканированы, нажать кнопку «Сохранить». Появится сообщение «Выполнено» (Рисунок 17.22). Нажать «ОК».

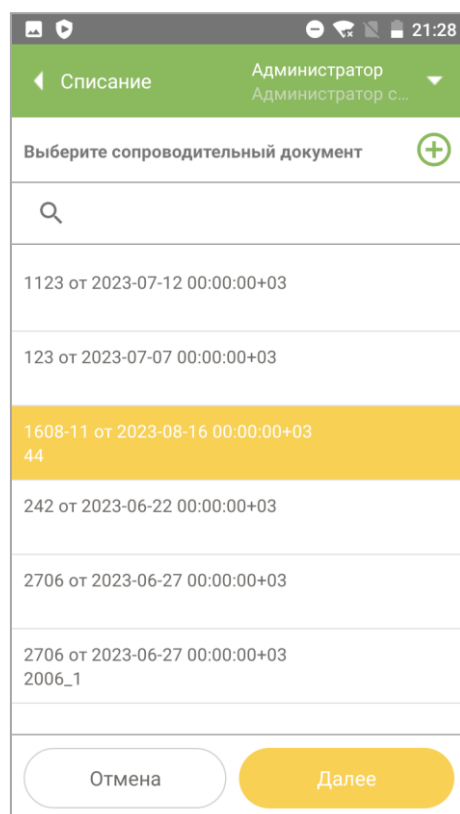


Рисунок 17.7

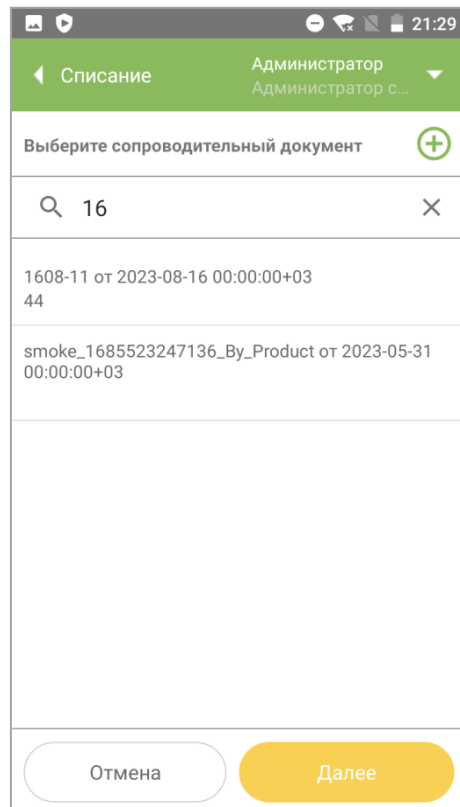


Рисунок 17.8

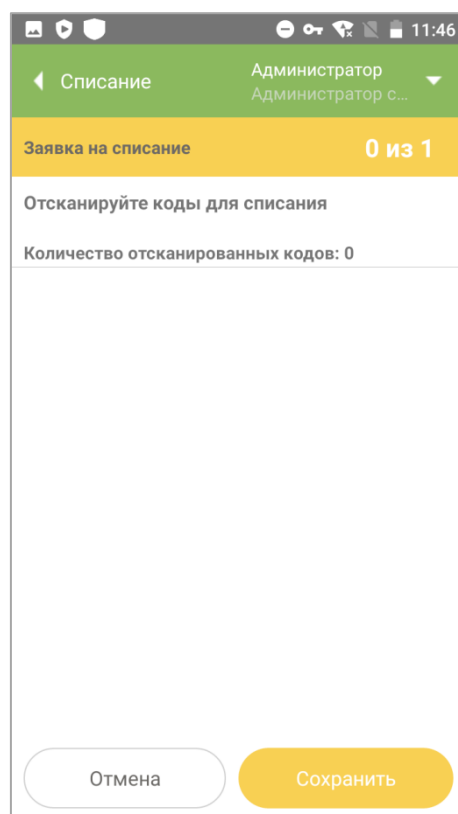


Рисунок 17.9

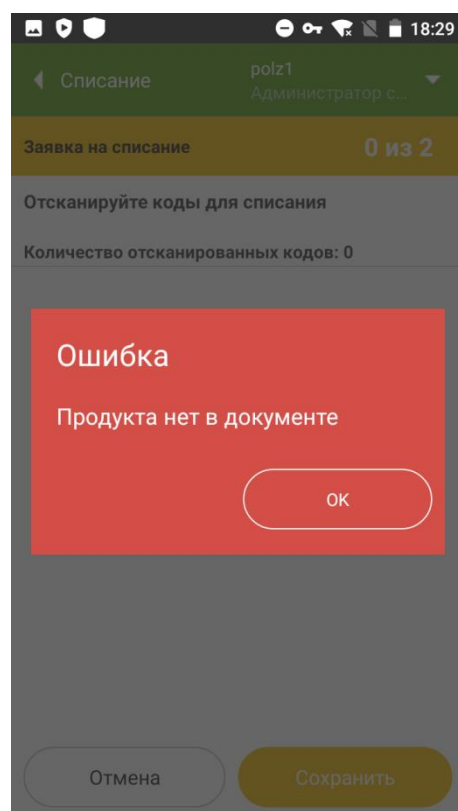


Рисунок 17.10

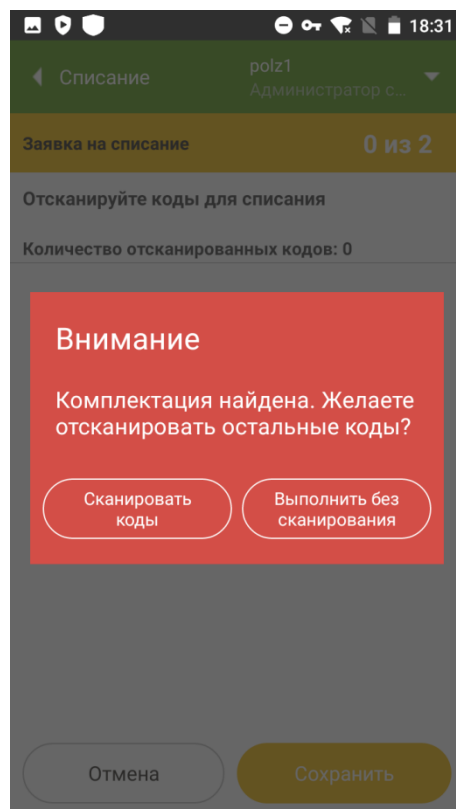


Рисунок 17.11

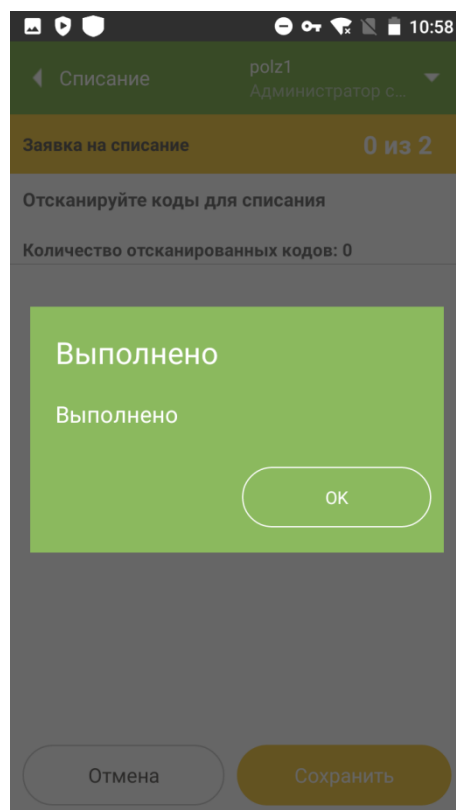


Рисунок 17.12

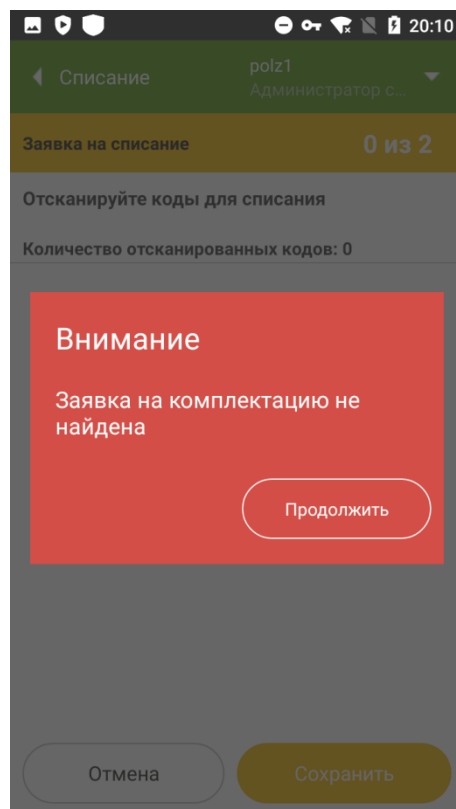


Рисунок 17.13

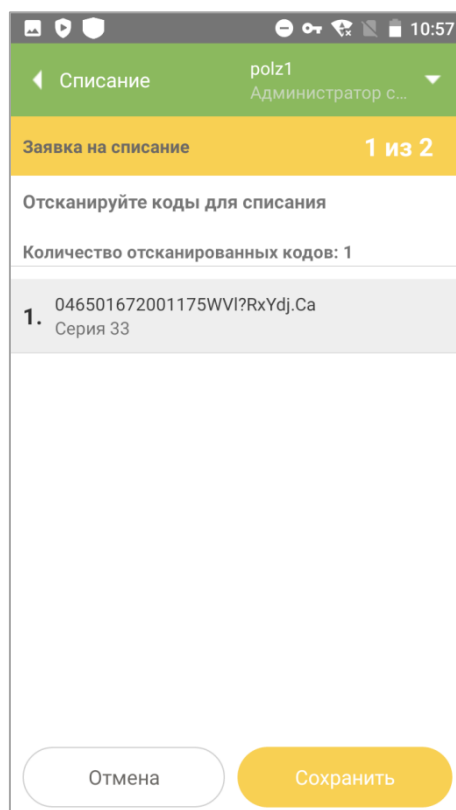


Рисунок 17.14

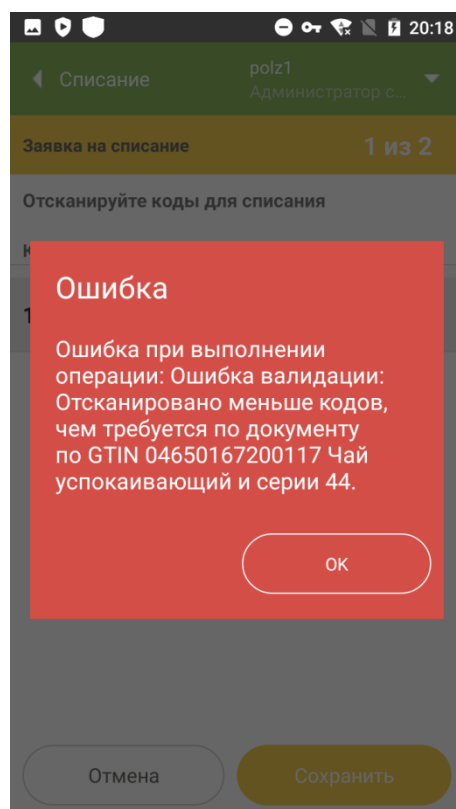


Рисунок 17.15

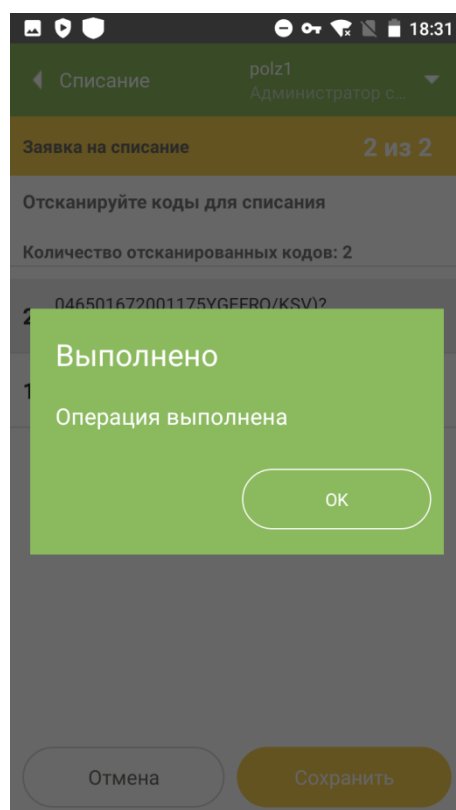
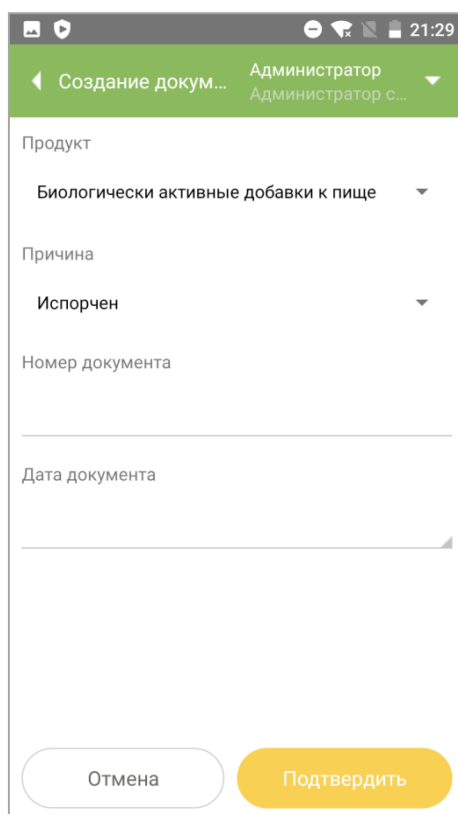


Рисунок 17.16



Создание документа

Администратор
Администратор с...

Продукт

Биологически активные добавки к пище

Причина

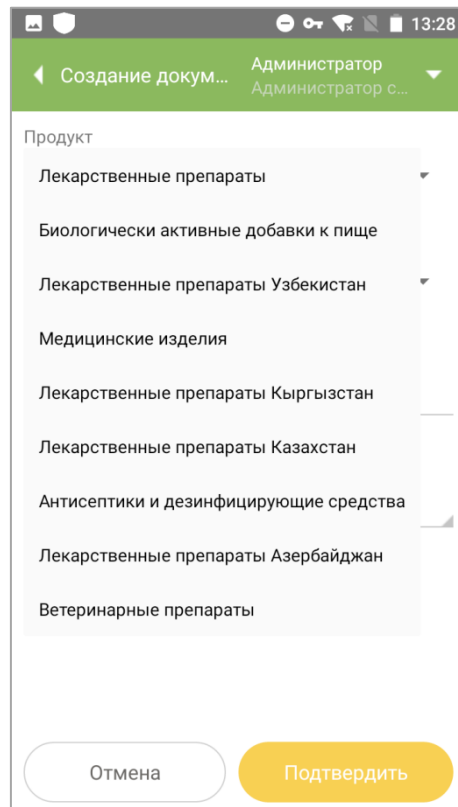
Испорчен

Номер документа

Дата документа

Отмена Подтвердить

Рисунок 17.17



Создание документа

Администратор
Администратор с...

Продукт

- Лекарственные препараты
- Биологически активные добавки к пище
- Лекарственные препараты Узбекистан
- Медицинские изделия
- Лекарственные препараты Кыргызстан
- Лекарственные препараты Казахстан
- Антисептики и дезинфицирующие средства
- Лекарственные препараты Азербайджан
- Ветеринарные препараты

Отмена Подтвердить

Рисунок 17.18

Создание документа | Администратор

Продукт
Биологически активные добавки к пище

Причина
Испорчен
Утерян
Уничтожен

Дата документа

Отмена Подтвердить

Рисунок 17.19

Создание документа | Администратор

Продукт
Биологически активные добавки к пище

Причина
Испорчен

Номер документа
30-6

Дата документа
30.07.2024

Отмена Подтвердить

Рисунок 17.20

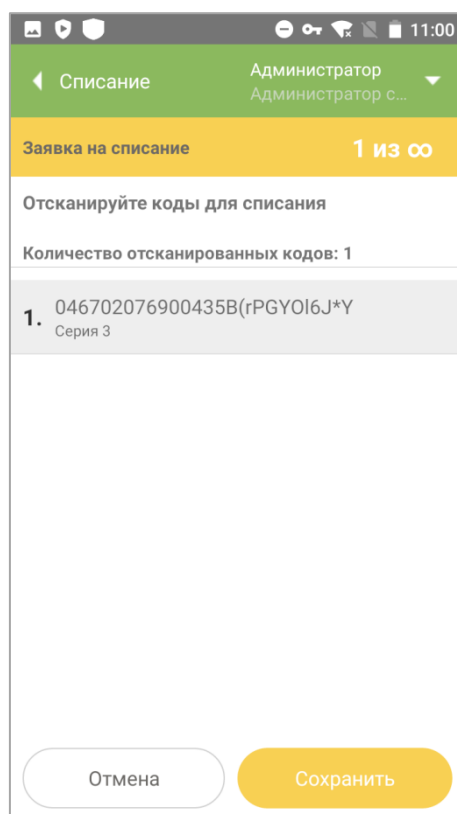


Рисунок 17.21

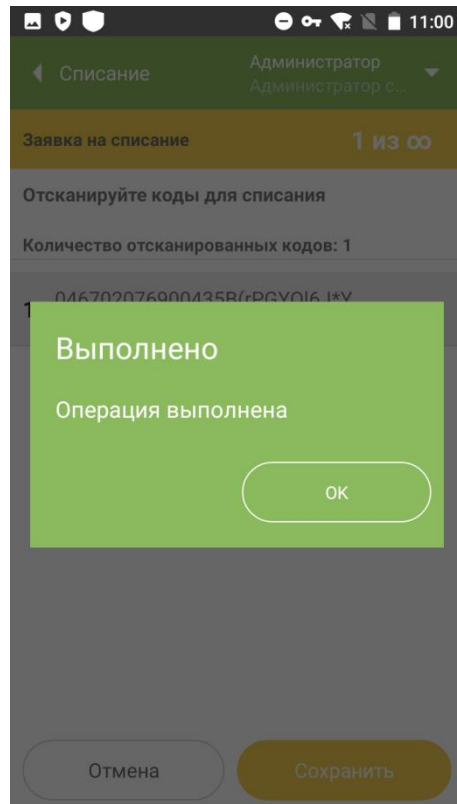


Рисунок 17.22

18. Операция «Приемка (обратный акцепт)»

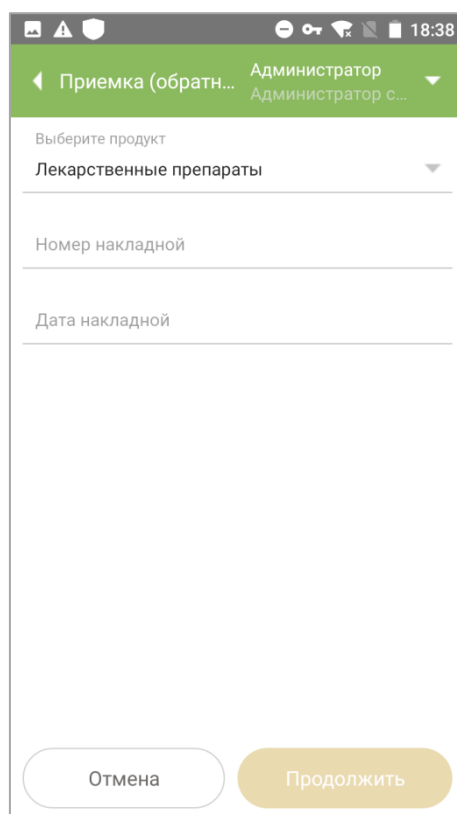
Операция «Приемка (обратный акцепт)» используется при необходимости выполнить приемку (импорт) КМ, отгруженных поставщиком, в случае отсутствия сопроводительных документов.



- Обратное акцептование – порядок приемки товара, при котором в системе маркировки получателем регистрируются сведения о приемке товара на склад, а отправителем осуществляется подтверждение сведений о приемке на склад покупателя.
- Операция «Приемка (обратный акцепт)» используется только для ТГ «Лекарственные препараты», «БАД», «Антисептики и дезинфицирующие средства», «Медицинские изделия», «Ветеринарные препараты».
- Операция «Приемка (обратный акцепт)» используется только при работе без сопроводительного документа (п. 1.4). Для работы с сопроводительным документом используется операция «Приемка» (п.9).
- В зависимости от настроек Системы может быть доступен выбор типа продукта (товарной группы) при создании сопроводительного документа.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Приемка (обратный акцепт)». При необходимости в открывшемся окне (Рисунок 18.1) из выпадающего списка выбрать тип продукта (Рисунок 18.2, опционально).
2. Заполнить поля «Номер накладной», «Дата накладной» (Рисунок 18.3). Нажать «Продолжить».
3. Отсканировать КМ, которые необходимо принять, согласно указанной накладной (Рисунок 18.4). Нажать кнопку «Сохранить».
4. Появится системное сообщение «Выполнено» (Рисунок 18.5).



Приемка (обратн... Администратор
Администратор с...

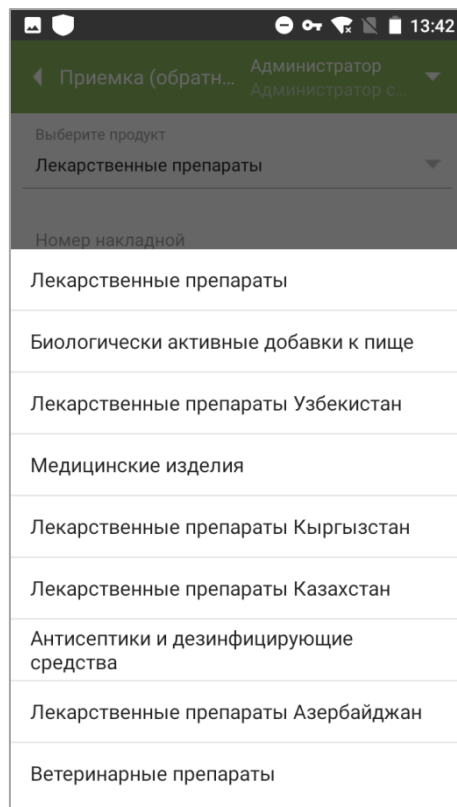
Выберите продукт
Лекарственные препараты

Номер накладной

Дата накладной

Отмена Продолжить

Рисунок 18.1



Приемка (обратн... Администратор
Администратор с...

Выберите продукт
Лекарственные препараты

Номер накладной

Лекарственные препараты

Биологически активные добавки к пище

Лекарственные препараты Узбекистан

Медицинские изделия

Лекарственные препараты Кыргызстан

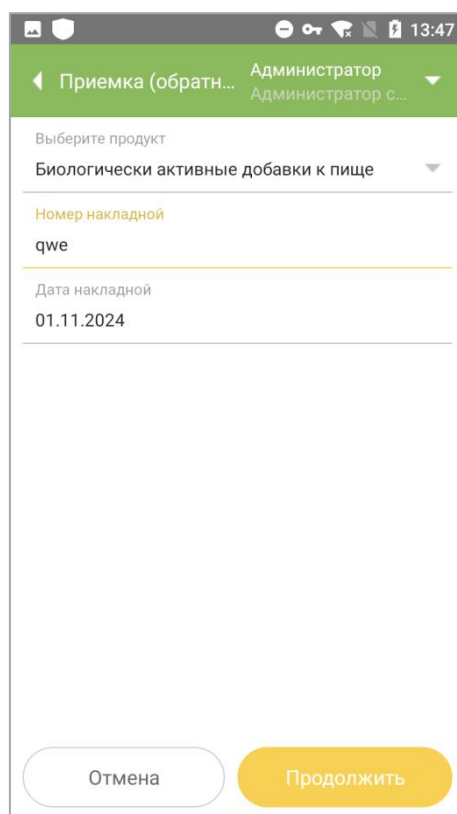
Лекарственные препараты Казахстан

Антисептики и дезинфицирующие средства

Лекарственные препараты Азербайджан

Ветеринарные препараты

Рисунок 18.2



Приемка (обратн... Администратор
Администратор с...

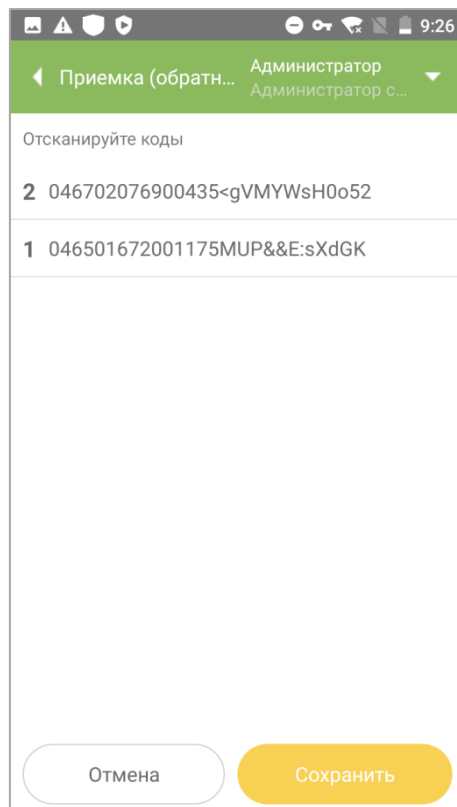
Выберите продукт
Биологически активные добавки к пище

Номер накладной
qwe

Дата накладной
01.11.2024

Отмена Продолжить

Рисунок 18.3



Приемка (обратн... Администратор
Администратор с...

Отсканируйте коды

2 046702076900435<gVMYWsH0o52

1 046501672001175MUP&&E:sXdGK

Отмена Сохранить

Рисунок 18.4

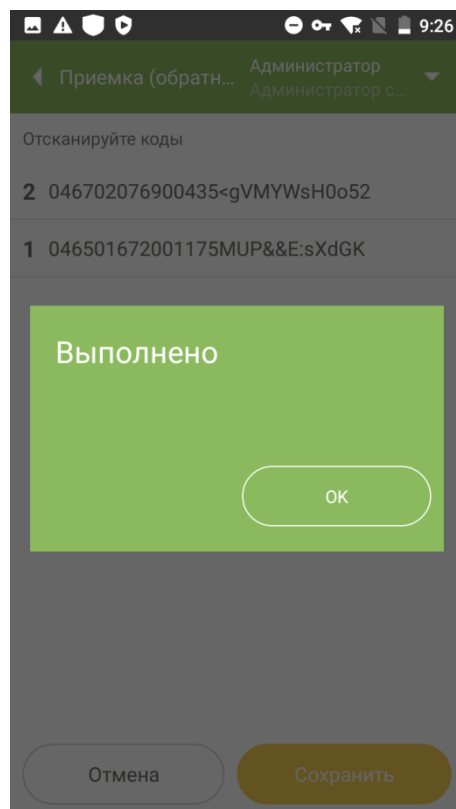


Рисунок 18.5

19. Операция «Отбраковка»

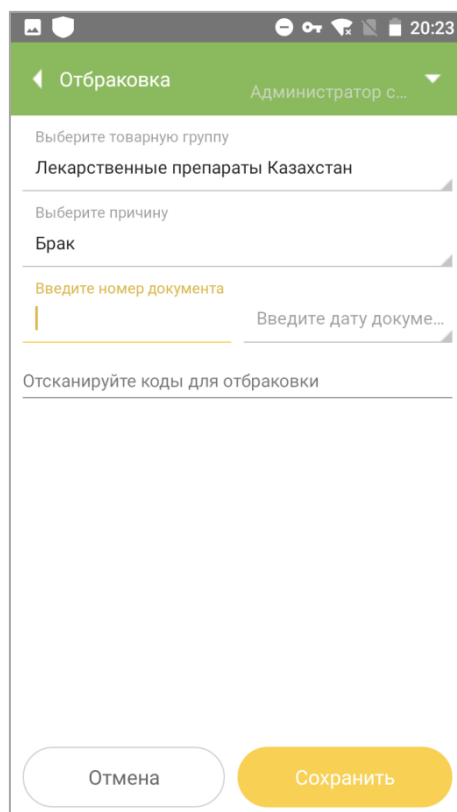
Операция «Отбраковка» используется при необходимости в ручном режиме выполнить отбраковку КМ из незакрытой упаковочной сессии с помощью ТСД.



- Перед выполнением операции коды должны быть активированы (сериализованы или агрегированы).

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Отбраковка» в главном меню приложения.
2. В открывшемся окне (Рисунок 19.1) при необходимости изменить тип продукта, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 19.2, опционально).
3. При необходимости изменить причину отбраковки, выбрав из выпадающего списка (Рисунок 19.3), указать номер и дату документа отбраковки (Рисунок 19.4, для ТГ «ЛП Казахстан», «ЛП Узбекистан»).
4. Отсканировать КМ для отбраковки (Рисунок 19.5)
5. Нажать «Сохранить». Появится системное сообщение о выполнении операции (Рисунок 19.6). Нажать «ОК».



Отбраковка Администратор с...

Выберите товарную группу
Лекарственные препараты Казахстан

Выберите причину
Брак

Введите номер документа
Введите дату документа

Отсканируйте коды для отбраковки

Отмена Сохранить

Рисунок 19.1

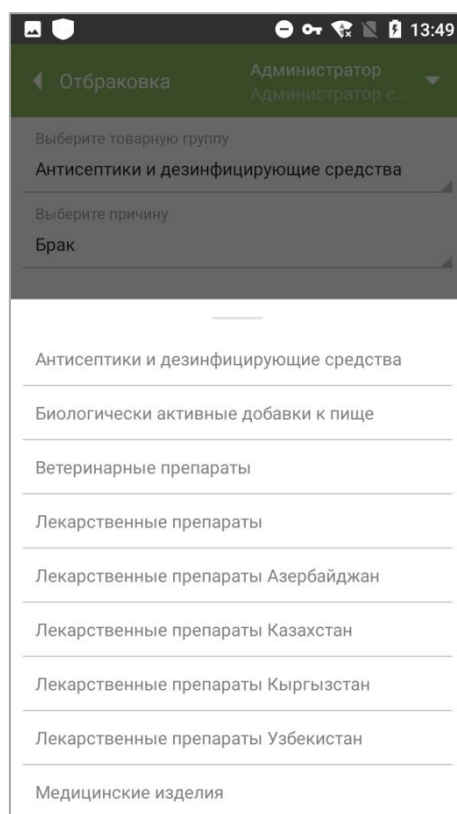


Рисунок 19.2

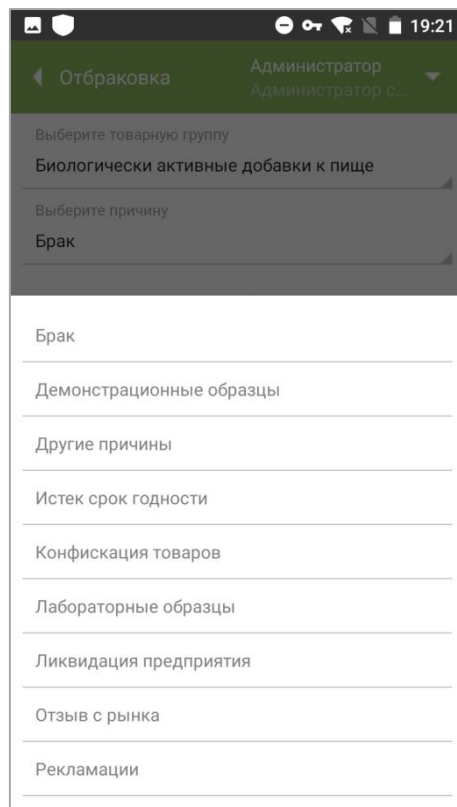


Рисунок 19.3

Отбраковка Администратор с...

Выберите товарную группу
Лекарственные препараты Казахстан

Выберите причину
Брак

Введите номер документа Введите дату документа
1 30.07.2024

Отсканируйте коды для отбраковки

Отмена Сохранить

Рисунок 19.4

Отбраковка Администратор с...

Выберите товарную группу
Лекарственные препараты Казахстан

Выберите причину
Брак

Введите номер документа Введите дату документа
1 30.07.2024

Отсканируйте коды для отбраковки

1. 04605964010544aTmyzTifYgDp7
Серия 3

Отмена Сохранить

Рисунок 19.5

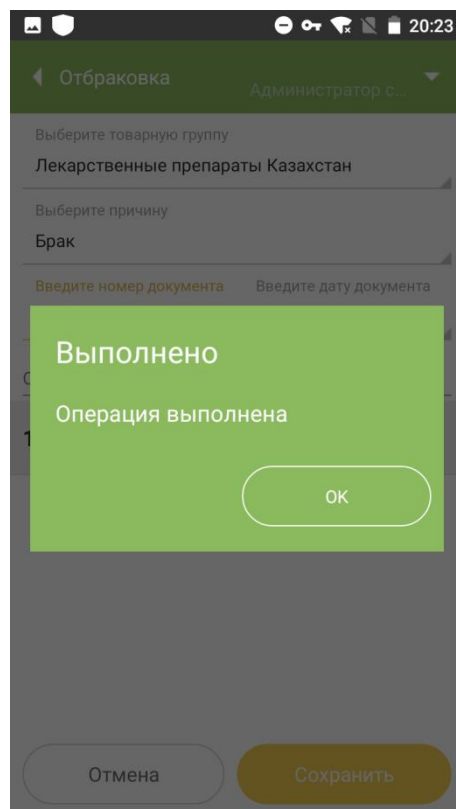


Рисунок 19.6

20. Операция «Завершение упаковочной сессии»

Операция «Завершение упаковочной сессии» используется при необходимости в ручном режиме завершить упаковочную сессию партии производственного заказа с помощью ТСД.

Алгоритм действий

1. Нажать на иконку «Завершение упаковочной сессии» в главном меню приложения.
2. В открывшемся окне (Рисунок 20.1) отсканировать КМ из партии, которую требуется завершить (Рисунок 20.2).
3. Нажать «Завершить». Появится системное сообщение о выполнении операции (Рисунок 20.3). Нажать «ОК».

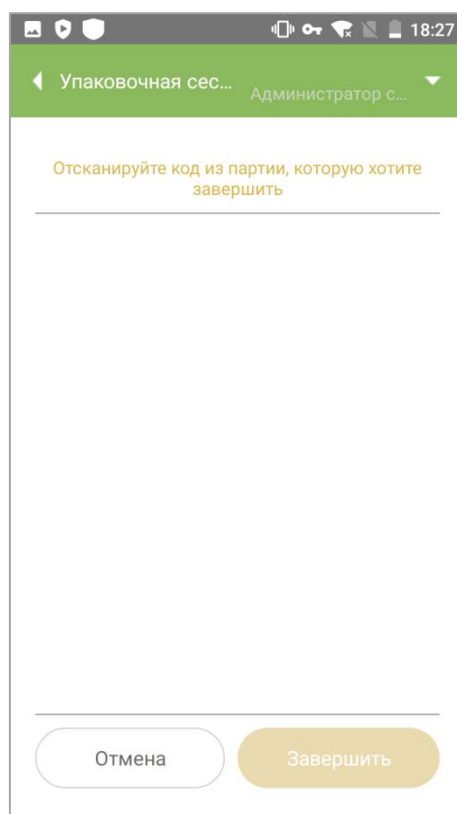


Рисунок 20.1

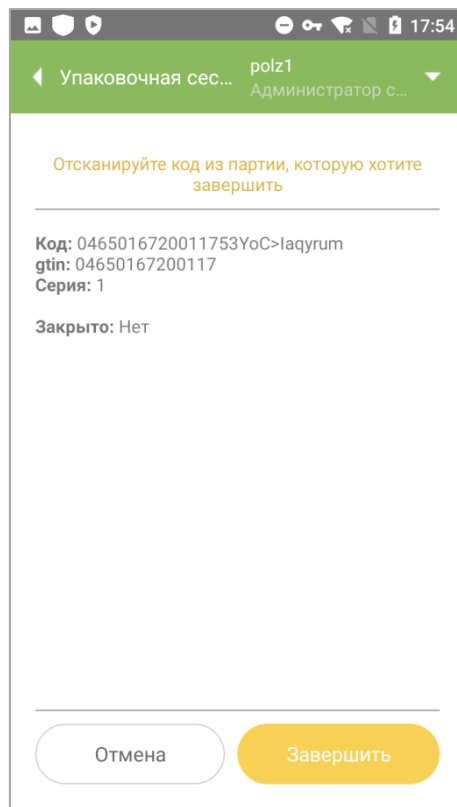


Рисунок 20.2

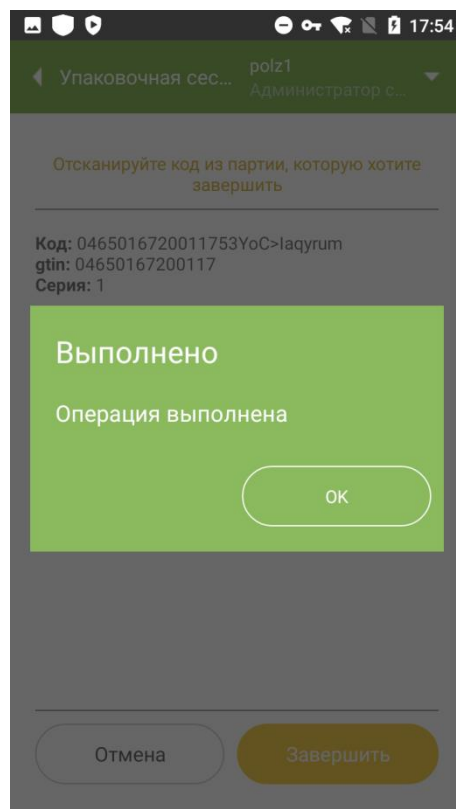


Рисунок 20.3